

Allegato A

Programma di sviluppo rurale (PSR) 2014-2022 Avvio delle procedure per la presentazione delle domande di sostegno e di pagamento - Sottomisura 4.4 "Supporto agli investimenti non produttivi connessi all'adempimento degli obiettivi agro-climatico-ambientali", focus area 4.a.

Finalità e obiettivi

Il presente atto disciplina le procedure e le modalità per la presentazione delle domande di sostegno a valere sul PSR 2014-2022, misura 4 "Investimenti in immobilizzazioni materiali", sottomisura 4.4 "Supporto agli investimenti non produttivi connessi all'adempimento degli obiettivi agro-climatico-ambientali", focus area 4.a, e delle relative domande di pagamento. Il bando avviato con il presente atto riguarda un importo parziale delle risorse disponibili per la sottomisura ed è limitato al ripristino dei muri a secco tradizionali per il sostegno dei terreni in pendio.

Tipologia di bando

Bando a sportello.

Validità temporale

Le domande possono essere presentate a decorrere dalle ore 10:00 del giorno martedì 15 marzo 2022.

Le domande possono essere presentate fino alle ore 12:00 di giovedì 28 Aprile 2022.

Le domande presentate al di fuori di questi termini non sono ricevibili, fatte salve eventuali modifiche dei termini stabilite dall'Autorità di gestione.

L'Autorità di Gestione del PSR può pertanto modificare le date di apertura e di chiusura dei termini per la presentazione delle domande di sostegno per motivate esigenze, ivi compresa l'esaurimento delle risorse finanziarie.

Disponibilità finanziarie

Le risorse finanziarie disponibili per il presente bando ammontano a euro 12.000.000,00.

Campo di applicazione

Tutto il territorio regionale. Gli investimenti devono essere localizzati sul territorio della Regione Liguria.

Beneficiari

- Imprese agricole singole e associate;
- enti pubblici anche in forma associata (per esempio: unioni di comuni), compresi gli enti parco;
- proprietari e gestori dei terreni;
- partenariati misti pubblico/privati tra gli enti pubblici e i soggetti privati di cui ai punti precedenti.

Investimenti ammissibili

Per investimento si intende il ripristino di un singolo tratto di muro univocamente identificato e richiesto a finanziamento.

Sono ammissibili le spese relative al ripristino di tratti di muro a secco tradizionale per il sostegno dei terreni in pendio limitatamente ai terreni agricoli corrispondenti alla definizione di “superficie agricola” ai sensi dell’art. 4, paragrafo 1, lettera e) del Reg. UE n. 1307/2013.

Il ripristino deve riguardare l’intera area del tratto di muro identificato, richiesto e ammesso a finanziamento.

Investimenti non ammissibili

Non sono ammissibili gli investimenti diversi dal ripristino dei muri a secco tradizionali per il sostegno dei terreni agricoli. Non sono pertanto ammissibili, **ad esempio**:

- la ricostruzione di muri a secco in ambito silvicolo;
- muri che non sono direttamente a sostegno di terreni agricoli (muri a sostegno di strade ancorché relative a viabilità aziendale, di giardini e/o aree abitative, ecc...);
- muri non crollati. Il tratto di muro oggetto di intervento deve essere crollato; muri in cattive condizioni, vetusti, spanciati, ma comunque non ancora crollati non sono ammissibili;
- muri non a secco (ad esempio realizzati con l’uso di cemento o altro tipo di legante);
- muri di nuova costruzione, ciglioni inerbiti o conversione da ciglione o da altro tipo di sostegno;
- muri di confine a sostegno di terreno altrui;
- muri diversi da quelli indicati in domanda;
- muri ubicati su mappali non presenti sul fascicolo aziendale;
- Le spese generali e tecniche.

Limitazioni ed esclusioni

Ogni richiedente può presentare una sola domanda di sostegno avente ad oggetto il ripristino di tratti di muro a secco per una quantità non superiore a 200 mq. I tratti di muro eccedenti i 200 mq non saranno presi in considerazione.

Non è ricevibile una seconda domanda di sostegno in vigore di una precedente domanda non rinunciata o non istruita negativamente.

I tratti di muro a secco, oggetto di ripristino, devono essere realizzati con pietrame originale o comunque simile a quello dei muri circostanti e secondo le forme e le tipologie costruttive tradizionali, a regola d’arte, senza utilizzare cemento o alcun altro tipo di legante, pena il rifiuto o la decadenza totale del sostegno richiesto per l’intero manufatto.

Il ripristino del tratto di muro a secco crollato deve essere eseguito mantenendo le stesse caratteristiche originarie, in particolare la stessa altezza, lo stesso profilo e quindi lo stesso prospetto di fascia. La misurazione del tratto di muro viene effettuata sulla parte “a vista”, esclusa, quindi, la fondazione.

Come indicato al capitolo 8.1 del PSR, paragrafo “Disposizioni comuni a tutte le misure”, punto 9, lettera c, per la sottomisura 4.4 non sono concessi aiuti per importi inferiori a € 2.000,00 in termini di finanziamento pubblico totale.

Intensità del sostegno

Per gli investimenti di ripristino dei muri a secco, è stato determinato un costo standard di ripristino pari a 105 €/mq. L'intensità dell'aiuto concesso è pari al 70% del costo standard, corrispondente a **73,5 €/mq** di muro effettivamente ripristinato.

Criteri di selezione

I criteri di selezione per la Sottomisura 4.4 sono quelli riportati e specificati nella tabella sottostante:

Principi concernenti la fissazione dei criteri di selezione (PSR)	Declinazione	Punteggio
Investimenti realizzati in parchi nazionali e regionali e zone "natura 2000"	Almeno un investimento localizzato in parchi o zona natura 2000;	25 punti
Operazioni realizzate da beneficiari delle misure 10, 11, 12 o 13 del PSR	<ul style="list-style-type: none"> - Beneficiari misura 10 = 20 punti - Beneficiari misura 11 = 25 punti - Beneficiari misure 12 e/o 13: 20 punti 	fino a 45 punti
Investimenti per ripristino di muri a secco	0,30 punti per ogni punto % di incidenza del ripristino dei muri a secco rispetto al totale degli investimenti	fino a 30 punti
Altri investimenti non produttivi previsti dall'operazione, diversi dal ripristino di muri a secco	0,30 punti per ogni punto % di incidenza per altri investimenti non produttivi rispetto al totale degli investimenti	fino a 30 punti

Per quanto concerne il secondo criterio di selezione "Operazioni realizzate da beneficiari delle misure 10, 11, 12 o 13 del PSR" si prendono a riferimento le domande presentate nell'anno 2021.

Ai fini del presente bando il principio di selezione relativo agli "altri investimenti non produttivi previsti dall'operazione, diversi dal ripristino di muri a secco" non trova applicazione.

Saranno escluse dall'aiuto le domande con un punteggio totale inferiore a **30 punti**.

Presentazione delle domande

I soggetti che intendono accedere ai benefici previsti dal PSR sono tenuti a documentare la propria posizione anagrafica e la consistenza aziendale o comunque dei terreni, mediante la costituzione, presso una struttura abilitata, del fascicolo aziendale di cui al DPR n. 503/99, conformemente a quanto stabilito dalla circolare dell'Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura (AGEA) n. ACIU.2005.210 del 20/04/2005.

Si rammenta inoltre che il fascicolo deve essere confermato o aggiornato, almeno una volta nel corso di ciascun anno solare, secondo quanto stabilito con Decreto Ministeriale n. 99707 del 1° marzo 2021 pubblicato in GU, serie generale, numero 94.

Il fascicolo così aggiornato e validato in tutte le sue componenti e con l'indicazione obbligatoria di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) da utilizzarsi per le comunicazioni, deve essere reso disponibile, a carico del richiedente, sul portale SIAN anche da coloro che lo hanno eventualmente costituito presso organismi pagatori diversi da AGEA.

A pena di irricevibilità le domande per lo sviluppo rurale, sia di sostegno che di pagamento, devono essere predisposte e presentate (tecnicamente “rilasciate”) tramite le apposite applicazioni disponibili sul portale del Sistema Informativo Agricolo Nazionale – SIAN (www.sian.it), attingendo le informazioni dal fascicolo aziendale. Non sono ammesse altre forme di predisposizione e presentazione delle domande. Tali domande, sempre a pena di irricevibilità, dovranno essere sottoscritte dal richiedente con firma elettronica secondo gli standard utilizzati dal SIAN.

Le domande di sostegno e di pagamento, **pena inammissibilità delle stesse, devono recare un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC)** che sarà utilizzato per le comunicazioni inerenti all'operazione.

Ciascuna domanda sarà identificata univocamente dal relativo Barcode generato dal sistema e da un numero di protocollo attribuito elettronicamente da AGEA che fa fede per la data e l'ora di presentazione della domanda stessa.

La domanda avrà quindi esclusivamente un protocollo di AGEA che ha valenza ai fini del presente atto.

La compilazione delle domande di sviluppo rurale tramite il portale SIAN può essere effettuata anche da soggetti diversi da quelli che compilano e detengono il fascicolo aziendale, purché dotati di delega del richiedente e autorizzazione regionale ad accedere alle informazioni del fascicolo aziendale. La delega deve essere compilata seguendo le istruzioni ed il modello disponibili al seguente link:

<https://www.agriligurianet.it/it/impresa/sostegno-economico/programma-di-sviluppo-rurale-psr-liguria/psr-2014-2020/abilitazione-ai-servizi-sian-2.html>

In caso di problemi informatici in fase di compilazione della domanda è possibile aprire un ticket all'Help Desk Sian inviando mail all'indirizzo helpdesk@l3-sian.it e per conoscenza all'indirizzo hd.sian@regione.liguria.it , allegando copia pdf della domanda nello stato in cui si trova e copia delle videate con evidenza degli errori.

L'apertura del ticket non equivale alla presentazione della domanda di sostegno, non vale ai fini della data di presentazione della stessa e non costituisce pertanto alcuna priorità nell'ordine cronologico di presentazione della domanda di sostegno e non costituisce impegno per la Regione Liguria.

Le domande di adesione alla misura si distinguono in domande di sostegno e domande di pagamento.

Domanda di sostegno

Alla domanda di sostegno, predisposta e presentata conformemente alle procedure di cui al paragrafo precedente e per una superficie di tratti di muro da ripristinare non superiore a 200 mq, devono essere allegati obbligatoriamente, tramite le apposite funzionalità disponibili sul SIAN a pena di irricevibilità, i seguenti documenti:

- 1) **computo metrico estimativo** che identifica univocamente ogni singolo tratto di

muro da ripristinare con il numero progressivo. Il computo metrico deve essere predisposto utilizzando esclusivamente il modello fornito, compilabile sia in formato PDF (allegato in calce al presente bando), che in formato Excel (scaricabile al seguente link: <https://www.agriligurianet.it/it/impresa/sostegno-economico/programma-di-sviluppo-rurale-psr-liguria/psr-2014-2020/publiccompetition/493-bando-misura-4-4-investimenti-obiettivi-agro-climatico-ambientali.html?view=publiccompetition&id=493:bando-misura-4-4-investimenti-obiettivi-agro-climatico-ambientali>). Qualora il richiedente compili il computo metrico utilizzando il formato Excel, il file dovrà essere convertito in PDF, firmato dal richiedente e allegato in tale formato. Al fine di snellire le procedure di istruttoria il file può essere allegato alla domanda anche in formato excel. Resta comunque immutato l'obbligo di allegare il documento in formato PDF come sopra stabilito;

- 2) **planimetria/e** in formato PDF su base catastale, in scala non inferiore a 1:2000, con individuazione del tratto o dei tratti di muro da ripristinare, identificati univocamente con numero progressivo che consenta di individuare e collegare il tratto di muro sul computo metrico estimativo e la relativa fotografia georeferenziata di cui al punto successivo;
- 3) almeno una **fotografia** in formato Jpeg o Jpg geo-referenziata per ogni tratto di muro da ripristinare. Per la georeferenziazione delle fotografie sono sufficienti le coordinate GPS registrate da una fotocamera digitale o da uno smartphone con GPS integrato. La georeferenziazione deve essere leggibile nei dati exif della fotografia. Le fotografie devono essere nitide e consentire in maniera inequivocabile di visualizzare almeno la parte di muro da ripristinare nella sua interezza. Al fine di associare ogni fotografia in maniera univoca al corrispondente tratto di muro indicato nel computo e nella planimetria, il nome della fotografia deve essere composto dal codice fiscale (CUAA) del richiedente e dal medesimo numero progressivo del tratto di muro riportato nel computo metrico estimativo e nella planimetria;
- 4) solo nel caso di ripristino di tratti di muro a secco insistenti su terreni posseduti a titolo di comodato e come tali registrati a fascicolo aziendale, **dichiarazione del richiedente comodatario** in formato PDF redatta come da modello allegato in calce al presente bando;
- 5) gli enti pubblici e gli altri soggetti di cui all'art. 1 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" devono obbligatoriamente compilare e allegare alla domanda di sostegno la check list "procedure di gara sugli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture - per autovalutazione ad uso dei beneficiari domanda di sostegno", secondo i modelli liberamente scaricabile seguendo il percorso: [www.agriligurianet.it/sostegno-economico/Programma di Sviluppo Rurale \(PSR\)/psr- 2014-2020](http://www.agriligurianet.it/sostegno-economico/Programma%20di%20Sviluppo%20Rurale%20(PSR)/psr-2014-2020). Oppure all'indirizzo web: <http://bit.ly/2oSFfbE>.

Nel caso di domanda avente ad oggetto il ripristino di un solo tratto di muro, la mancanza o non conformità di anche uno solo dei predetti allegati determina l'inammissibilità dell'intera domanda di sostegno.

Nel caso di domanda avente ad oggetto il ripristino di più tratti di muro, la mancanza o non conformità di anche uno solo dei predetti allegati determina l'inammissibilità dell'investimento relativo al singolo tratto di muro cui l'allegato mancante o non conforme si riferisce.

In considerazione del decisivo rilievo attribuito all'ordine cronologico delle domande ai fini dell'ammissione a finanziamento, dovuto alla peculiarità della procedura a sportello, l'esame della documentazione è previsto allo stato degli atti. Non verranno effettuati

sopralluoghi preventivi. **La mancanza, la non conformità o la non inequivoca associabilità dei documenti o delle informazioni di cui al presente paragrafo (allegati di cui ai punti 1, 2, 3, e 4), comporta la manifesta inammissibilità di diritto della domanda o del singolo investimento, senza possibilità di modifica o integrazione alcuna.**

Quanto sopra anche ai sensi dell'art. 2, comma 1 della legge n. 241/1990.

Istruttoria delle domande di sostegno

L'istruttoria delle domande di sostegno è di competenza del Settore Ispettorato Agrario Regionale.

Le sedi provinciali dell'Ispettorato Agrario Regionale presso cui è possibile prendere visione degli atti sono:

- Imperia, Viale Matteotti n. 50;
- Savona, Corso Italia n. 1;
- Genova, Viale Brigate Partigiane n. 2;
- La Spezia, Via XXIV Maggio n. 3.

Responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore Ispettorato Agrario Regionale.

Le comunicazioni relative al procedimento possono essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: agricoltura.psr@cert.regione.liguria.it.

La data di avvio dei singoli procedimenti coincide con la data di presentazione della domanda di sostegno; il termine è fissato in giorni 90 a decorrere dalla data di avvio.

Le informazioni di cui sopra assolvono l'obbligo di comunicazione di avvio del procedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 comma III L. 241/1990.

Le domande di sostegno saranno istruite in ordine cronologico di presentazione (determinata dal numero e dalla data di protocollo attribuito elettronicamente da AGEA) con le seguenti procedure:

1. Verifica della ricevibilità della domanda con riferimento a:
 - a) presentazione della domanda nei termini stabiliti dal bando;
 - b) compilazione e rilascio della domanda e degli allegati tramite portale SIAN;
 - c) apposizione della firma dal richiedente;
 - d) presenza di un'altra domanda;

2. Verifica dell'ammissibilità della domanda con riferimento a:
 - a) presenza della Posta Elettronica Certificata
 - b) presenza della documentazione allegata;
 - c) conformità della documentazione allegata;
 - d) condizioni di ammissibilità dei singoli investimenti. Nel caso di tratti di muro in eccedenza saranno esaminati in ordine sequenziale esclusivamente i tratti di muro sino al concorrere dei 200 mq, indipendentemente dal loro esito istruttorio. I muri saranno ammessi esclusivamente nella loro interezza. Non saranno ammessi ripristini parziali di tratti di muro crollato. Di conseguenza l'ultimo muro eccedente i 200 mq, se presente nel computo metrico estimativo, non sarà ammesso per intero;
 - e) attribuzione del punteggio in base ai criteri di selezione;

3. Verifica della finanziabilità della domanda

4. Comunicazione dell'esito istruttorio della domanda:

- a) atto di ammissione al sostegno totale;
- b) atto di ammissione al sostegno parziale;
- c) rigetto, redatto in forma semplificata a ragione delle carenze evidenziate;
- d) per le domande ammissibili, ma prive di copertura finanziaria per esaurimento delle risorse, l'esito istruttorio sarà fornito in forma massiva con apposito Decreto del Dirigente del Settore Ispettorato Agrario.

Le comunicazioni di cui al punto 4, lettere a), b), c) saranno trasmesse tramite PEC all'indirizzo indicato in domanda.

L'istruttoria avrà ad oggetto esclusivamente le informazioni fornite in domanda e la sola documentazione ad essa allegata.

Il sostegno sarà concesso alle domande che, a seguito di istruttoria, saranno ritenute ammissibili o parzialmente ammissibili, secondo l'ordine cronologico di presentazione delle stesse (determinato dal numero e dalla data di protocollo attribuito elettronicamente da AGEA), così come previsto dal c.d. metodo "a sportello" descritto nel paragrafo successivo.

Concessione del sostegno con sistema "a sportello"

Utilizzando i criteri di selezione di cui al paragrafo specifico, la domanda istruita può raggiungere diversi livelli di punteggio, che vengono raggruppati in 3 scaglioni:

- a) priorità alta: punteggio maggiore o uguale a 70;
- b) priorità media: punteggio maggiore o uguale a 50 e inferiore a 70;
- c) priorità bassa: punteggio maggiore o uguale a 30 e inferiore a 50.

La procedura di assegnazione dei fondi disponibili prevede le seguenti fasi:

- 1) la somma totale dei fondi disponibili viene suddivisa in tre quote, pari al 40%, al 35% e al 25% del totale. La prima quota è riservata alle domande con priorità alta, la seconda alle domande con priorità media e la terza alle domande con priorità bassa. Ogni domanda ammissibile può attingere dalla quota pertinente, in base al relativo livello di priorità;
- 2) in caso di esaurimento della quota ad esse riservata le domande ammissibili possono attingere dalle quote delle domande con livelli inferiori di priorità, a partire dal livello di priorità bassa, ma non viceversa;
- 3) le domande ammissibili prive di copertura finanziaria possono concorrere alle risorse che, alla data di chiusura del bando e delle relative istruttorie, risultino eventualmente ancora disponibili per economie, rinunce, mancato utilizzo di risorse da parte delle priorità più alte. Tali domande concorrono nel rispetto del punteggio loro attribuito e, a parità di punteggio, in ordine cronologico di presentazione della domanda;
- 4) le domande ancora prive di copertura finanziaria dopo il completamento delle procedure di cui al punto 3) sono dichiarate ammissibili, ma non finanziate. Per tali domande l'esito istruttorio sarà fornito in forma massiva con apposito Decreto del Dirigente del Settore Ispettorato Agrario.

Domande di variante

È consentita esclusivamente la domanda di variante per cambio beneficiario. Ogni altro tipo di variante non è ammessa.

Domande di pagamento

Le domande di pagamento consistono nella richiesta di erogazione del contributo e possono essere presentate solo dai beneficiari titolari di un atto di ammissione a finanziamento valido.

Valgono inoltre le seguenti indicazioni e prescrizioni:

- a. la richiesta e l'erogazione del contributo non può in alcun caso eccedere l'importo indicato nell'atto di ammissione a sostegno;
- b. non è consentita la presentazione di domande di pagamento relative ad anticipi o a Stati Avanzamento Lavori. È conseguentemente consentita esclusivamente la presentazione della domanda di saldo finale.
- c. la domanda di pagamento a saldo deve essere presentata **entro e non oltre il termine perentorio di 6 mesi** dalla data del provvedimento di ammissione al sostegno.

La domanda di pagamento deve essere corredata obbligatoriamente di tutta la documentazione necessaria all'istruttoria, ovvero:

- 1) **computo metrico consuntivo** che identifica univocamente ogni singolo tratto di muro ripristinato con il numero progressivo. Il computo metrico deve essere predisposto utilizzando esclusivamente il modello fornito, compilabile sia in formato PDF (allegato in calce al presente bando), che in formato Excel (scaricabile al seguente link: <https://www.agriligurianet.it/it/impresa/sostegno-economico/programma-di-sviluppo-rurale-psr-liguria/psr-2014-2020/publiccompetition/493-bando-misura-4-4-investimenti-obiettivi-agro-climatico-ambientali.html?view=publiccompetition&id=493:bando-misura-4-4-investimenti-obiettivi-agro-climatico-ambientali>). Qualora il richiedente compili il computo metrico utilizzando il formato Excel, il file dovrà essere convertito in PDF, firmato dal richiedente e allegato in tale formato. Al fine di snellire le procedure di istruttoria il file può essere allegato alla domanda anche in formato excel. Resta comunque immutato l'obbligo di allegare il documento in formato PDF come sopra stabilito;
- 2) **planimetria/e** in formato PDF su base catastale, in scala non inferiore a 1:2000, con individuazione del tratto o dei tratti di muro ripristinati, identificati univocamente con numero progressivo che consenta di individuare e collegare il tratto di muro sul computo metrico consuntivo e la relativa fotografia georeferenziata di cui al punto successivo;
- 3) almeno una **fotografia** in formato Jpeg o Jpg geo-referenziata per ogni tratto di muro ripristinato. Per la georeferenziazione delle fotografie sono sufficienti le coordinate GPS registrate da una fotocamera digitale o da uno smartphone con GPS integrato. La georeferenziazione deve essere leggibile nei dati exif della fotografia. Le fotografie, scattate possibilmente dalla stessa angolazione delle corrispondenti foto allegate alla domanda di sostegno, devono essere nitide e consentire in maniera inequivocabile di visualizzare almeno il tratto di muro ripristinato nella sua interezza. Al fine di associare ogni fotografia in maniera univoca al corrispondente tratto di muro indicato nel computo e nella planimetria, il nome della fotografia deve essere composto dal codice fiscale (CUAA) del beneficiario e dal medesimo numero progressivo del tratto di muro riportato nel computo metrico consuntivo e nella planimetria;
- 4) gli enti pubblici e gli altri soggetti di cui all'art. 1 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" devono obbligatoriamente compilare e

allegare alla domanda di pagamento la check list “procedure di gara sugli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture - per autovalutazione ad uso dei beneficiari domanda di sostegno”, secondo i modelli liberamente scaricabili seguendo il percorso: [www.agriligurianet.it/sostegno-economico/Programma di Sviluppo Rurale \(PSR\) psr-2014-2020](http://www.agriligurianet.it/sostegno-economico/Programma di Sviluppo Rurale (PSR) psr-2014-2020). Oppure all'indirizzo web: <http://bit.ly/2oSfFbE> .

Al momento della presentazione della domanda di pagamento, il terreno sovrastante e sostenuto dai muri oggetto di finanziamento deve corrispondere alla definizione di “superficie agricola” ai sensi dell'art. 4, paragrafo 1, lettera e) del Reg. UE n. 1307/2013.

Istruttoria delle domande di pagamento

L'istruttoria delle domande di pagamento è di competenza del Settore Ispettorato Agrario Regionale.

Le sedi provinciali dell'Ispettorato Agrario Regionale presso cui è possibile prendere visione degli atti sono:

- Imperia, Viale Matteotti n. 50;
- Savona, Corso Italia n. 1;
- Genova, Viale Brigate Partigiane n. 2;
- La Spezia, Via XXIV Maggio n. 3.

Responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore Ispettorato Agrario Regionale.

Le comunicazioni relative al procedimento possono essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: agricoltura.psr@cert.regione.liguria.it.

La data di avvio dei singoli procedimenti coincide con la data di presentazione della domanda di pagamento; il termine è fissato in giorni 60 a decorrere dalla data di avvio.

Le informazioni di cui sopra assolvono l'obbligo di comunicazione di avvio del procedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 comma III L. 241/1990.

Il procedimento amministrativo delle domande di pagamento prevede obbligatoriamente una visita sul luogo dell'operazione.

Obblighi e impegni del beneficiario

Tutte le condizioni di ammissibilità devono essere rispettate dal momento della presentazione della domanda di sostegno fino alla presentazione della domanda di pagamento a saldo. Ai sensi dell'art. 35 del Reg. UE 640/2014, il mancato rispetto delle condizioni di ammissibilità determina la decadenza dal sostegno.

Il beneficiario è obbligato a ripristinare i tratti di muro a secco espressamente autorizzati ed esclusivamente all'interno dei mappali individuati. Non è possibile sostituire i tratti di muro a secco autorizzati con altri tratti di muro a secco. Non è possibile sostituire i mappali autorizzati con altri mappali.

Nel caso di attribuzione del punteggio relativo al criterio di selezione “*Investimenti realizzati in parchi nazionali e regionali e zone natura 2000*” la mancata realizzazione di almeno un investimento localizzato in tali aree comporta la perdita del relativo punteggio (25) con la conseguente riduzione del sostegno spettante (25%). La riduzione sarà calcolata sull'importo del contributo complessivamente concesso con l'atto di ammissione.

Il beneficiario è obbligato, pena la decadenza, a:

- consentire l'accesso al luogo dell'investimento da parte delle persone incaricate dei controlli nell'ambito del PSR;

- rendere disponibile al controllo ed al monitoraggio tutta la documentazione relativa agli investimenti realizzati, anche nel caso in cui detta documentazione si trovi presso terzi.

Il beneficiario è obbligato a rendicontare il 100% degli investimenti ammessi a sostegno. In presenza di investimenti richiesti in domanda di pagamento inferiori al 100% si applica una penalità **sull'importo richiesto**.

L'importo della penalità è calcolato applicando un **coefficiente** pari ad un punto percentuale ogni due metri quadrati, o frazione di metro quadrato, di muro non realizzato (Penalità = 1% ogni due metri quadrati).

Al coefficiente sopra determinato si applica una riduzione (**franchigia**) pari al 20%.

Ne consegue che con la realizzazione di almeno l'80% dei muri non si applicano penalità.

E' fatta salva l'applicazione dell'art. 63 del Reg. UE 809/2014.

Inoltre il beneficiario è tenuto, pena l'applicazione delle riduzioni previste dal reg. UE 640/2014 e DM 2588 del 10.03.2020, di cui all'allegato B, a:

- garantire il rispetto del vincolo di destinazione d'uso di cui al capitolo 8.1 del PSR, della durata di 10 anni, a decorrere dalla data di liquidazione del contributo. Il vincolo di destinazione d'uso si considera assolto quando il tratto di muro ripristinato è conservato in buono stato di manutenzione e il terreno sovrastante al tratto di muro interessato dall'intervento continua a essere una "superficie agricola" ai sensi dell'art. 4, paragrafo 1, lettera e) del Reg. UE n. 1307/2013.
- comunicare alla Regione, Settore Ispettorato Agrario Regionale, eventuali variazioni a quanto dichiarato nella domanda di sostegno e/o di pagamento entro 15 giorni lavorativi dal verificarsi dell'evento che ha determinato la variazione. Per "variazione" si intende anche una variazione nell'uso (da "agricolo" a "non agricolo", ivi compreso – nel "non agricolo" – l'uso forestale) del terreno sovrastante al tratto di muro ripristinato.

Nel caso il beneficiario sia un ente pubblico, devono essere rispettate le vigenti norme relative ai contratti pubblici di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Forza maggiore

In caso di forza maggiore e circostanze eccezionali, così come elencate nell'art. 2.2 del Reg. UE 1306/2013, il beneficiario non è tenuto al rimborso del sostegno ricevuto. Ai sensi dell'art. 4 del Reg. UE 640/2014, i casi contemplati di forza maggiore e circostanze eccezionali devono essere notificati, insieme alla documentazione probante, entro 15 giorni lavorativi dalla data in cui il beneficiario o il suo rappresentante sia in condizione di farlo, tramite presentazione di "*Domanda di rinuncia per circostanze eccezionali a dom. sostegno accesso individuale*" sul portale SIAN.

In difetto troveranno applicazione le penalità di cui all'allegato B.

Dati personali

Si informano gli aderenti al presente bando che i dati personali acquisiti nei procedimenti ad esso relativi vengono trattati da parte della Regione Liguria e/o dei soggetti a ciò autorizzati nel rispetto della normativa vigente, in particolare del Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) e del Decreto Legislativo n° 196/2003 e ss.mm.ii (Codice in materia di protezione dei dati personali).

In attuazione dell'art. 13 del citato Regolamento 2016/679/UE (GRPD) viene fornita l'informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'Allegato C, che è parte integrante e sostanziale del presente atto.

Norma residuale

Per tutto quanto non espressamente specificato nel presente bando, si applicano le pertinenti disposizioni europee, nazionali e regionali, ivi compreso il Programma regionale di Sviluppo Rurale vigente.

DOCUMENTAZIONE TECNICA:

1. modello di computo metrico estimativo;
2. modello di computo metrico consuntivo;
3. modello di dichiarazione del richiedente comodatario.

3. modello di dichiarazione del richiedente comodatario

Dichiarazione per terreno in comodato a valere sul PSR sottomisura 4.4

Il/La sottoscritto _____ nato a _____

il _____, residente a _____

Via _____ codice fiscale _____

DICHIARA

- di condurre a titolo di comodato i seguenti terreni agricoli così censiti catastalmente:

Comune	Sezione	Foglio	particella

- di essere autorizzato dai proprietari al ripristino di muri a secco insistenti sui suddetti mappali
- di aver informato i proprietari che dal finanziamento a valere sulla sotto misura 4.4 del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2022 derivano i seguenti vincoli di durata decennale:
 - mantenimento dell'uso agricolo del terreno
 - mantenimento in buono stato di manutenzione del muro a secco ripristinato
 - accesso ai luoghi oggetto dell'investimento da parte dei funzionari incaricati dei controlli

fatto a _____, il _____

Il dichiarante
