



Regione Liguria – Giunta Regionale

Oggetto	Approvazione modulistica bando SRD03 “Investimenti nelle aziende agricole per la diversificazione in attività non agricole”- Agriturismo” approvato con Decreto del Direttore Generale n. 1294/2026 e ss.mm.ii.
Tipo Atto	Decreto del Dirigente
Struttura Proponente	Settore Servizi alle imprese agricole e florovivaismo
Dipartimento Competente	Direzione generale Agricoltura, aree protette e natura
Soggetto Emanante	Gloria MANARATTI
Responsabile Procedimento	MariaLaura MARICANOLA
Soggetto Responsabile	Gloria MANARATTI

Atto rientrante nei provvedimenti di cui alla lett.E punto 1 dell'allegato alla Delibera di Giunta Regionale n. 1166/2023

Elementi di corredo all'Atto:

- Allegati, che ne sono parte integrante e necessaria

VISTO:

- il Piano Strategico nazionale della PAC 2023/2027 (di seguito PSP), approvato con decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 8645 in data 2 dicembre 2022 e modificato, da ultimo, con decisione C(2025)8022 finale del 27 novembre 2025; il quale contiene, tra l'altro, un piano finanziario che individua gli obiettivi di spesa da rispettare nel periodo di programmazione, pena il definanziamento;
- l'intervento "Investimenti nelle aziende agricole per la diversificazione in attività non agricole" (SRD03) del PSP 2023/2027.

RICHIAMATO integralmente

- il Decreto del Direttore Generale n. 1294 del 18/02/2026 a oggetto "Piano Strategico della PAC 2023/2027-Attuazione dell'intervento SRD03 "Investimenti nelle aziende agricole per la diversificazione in attività non agricole" - Agriturismo";
- il Decreto del Direttore generale n.2019 del 13/03/2026 a oggetto "Integrazione al bando SRD03 "Investimenti nelle aziende agricole per la diversificazione in attività non agricole "Agriturismo", approvato con Decreto 1294/2026.

VISTO il Decreto del Dirigente n. 3542 18/6/2019, con il quale sono state aggiornate le Tabelle Produzione Standard dell'Istituto Nazionale di Economia Agraria-Rete di Informazione Contabile Agricola (INEA – RICA) anno 2013 che sono state utilizzate per la determinazione delle Produzioni standard delle aziende richiedenti contributo per la misura 4.1 "Supporto agli investimenti nelle aziende agricole" del PSR 2014-2022;

RILEVATO che:

- il Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria – Centro di Politiche e Bioeconomia (d'ora in poi CREA PB), di cui fa parte INEA-RICA, ha successivamente aggiornato le Tabelle delle Produzioni Standard di cui sopra, adeguandole all'anno 2020 sulla base della metodologia fornita da Eurostat;
- tali tabelle costituiscono la versione più aggiornata dei valori delle Produzioni standard;

CONSIDERATO che il D.D. n.1294/2026 incarica "il Dirigente del Settore Servizi alle Imprese Agricole e Florovivaismo di effettuare le operazioni ed adottare tutti gli atti successivi necessari per l'attuazione del Bando in argomento, compresa, tra l'altro, l'approvazione della specifica modulistica da allegare alle domande di sostegno".

RITENUTO, pertanto, di approvare gli allegati 1, 2, 3 e 4 al presente atto, di cui costituiscono parte integrante e sostanziale, come di seguito descritti:

1. "Relazione Tecnico Economica", da riportare a corredo della domanda di sostegno da presentarsi ai sensi del Bando approvato con il D.D. 1294/2026.
2. "Informativa relativa al trattamento dei dati personali", da riportare a corredo della domanda di sostegno da presentarsi ai sensi del Bando approvato con il DD. 1294/2026;
3. "Tabella delle produzioni standard", ottenuta integrando la tabella INEA-RICA 2020, per quanto attiene alle voci mancanti riferite al territorio regionale ligure, con i dati approvati con il citato D.D. 3542/2019;

4. “Linee guida per l’applicazione dei Criteri di Selezione” di cui al capitolo 10) del Bando.

DECRETA

per i motivi meglio precisati in premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- 1) approvare gli allegati 1, 2, 3 e 4 al presente atto, di cui costituiscono parte integrante e sostanziale, come di seguito descritti:
 1. “Relazione Tecnico Economica”, da riportare a corredo della domanda di sostegno da presentarsi ai sensi del Bando approvato con il D.D. 1294/2026;
 2. “Informativa relativa al trattamento dei dati personali”, da riportare a corredo della domanda di sostegno da presentarsi ai sensi del Bando approvato con il DD. 1294/2026;
 3. “Tabella delle produzioni standard”, ottenuta integrando la tabella INEA-RICA 2020, per quanto attiene alle voci mancanti riferite al territorio regionale ligure, con i dati approvati con il citato D.D. 3542/2019;
 4. “Linee guida per l’applicazione dei Criteri di Selezione” di cui al capitolo 10) del Bando.
- 2) di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito web regionale e sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria, nonché la pubblicazione della relativa documentazione editabile sul sito www.agriligurianet.it.

Avverso il presente provvedimento può essere presentato ricorso giurisdizionale al TAR Liguria o alternativamente ricorso amministrativo straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 giorni o 120 giorni dalla data di comunicazione, notifica o pubblicazione del presente atto

 REGIONE LIGURIA	PIANO STRATEGICO DELLA PAC 2023-2027 REGOLAMENTO UE n.2021/2115 e n.2021/2116
--	---

Attuazione dell'intervento SRD03 - D.D. n. 1294/2026
"Investimenti nelle aziende agricole
per la diversificazione in attività non agricole" - Agriturismo

RELAZIONE TECNICO ECONOMICA

Informazioni anagrafiche

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL RICHIEDENTE

(devono essere i medesimi della domanda di sostegno e del fascicolo aziendale collegati)

Il/La sottoscritto/a

1.1a Cognome Nome

nella qualità di ☐ Titolare di azienda agricola omonima ☐ Rappresentante legale dell'azienda sotto indicata

1.1b Nome azienda:

1.1c Data di nascita Età alla data di apertura del bando

1.2 Natura Giuridica: ☐ Ditta individuale ☐ Altro (specificare)

1.3 C.U.A.A. 1.4 Codice ATECO principale

1.5 Data di apertura del bando (specificare)

1.6 Genere 1.7 Iscrizione INPS gestione agricola

DICHIARA che i dati riportati sono aderenti alla realtà, ovvero:

☒ Il quadro aziendale fa riferimento allo stato desumibile dal Fascicolo Aziendale al momento della presentazione della domanda di sostegno

☒ I dati dell'impresa fanno riferimento a quanto desumibile dal Registro delle Imprese CCIAA

☐ Altro

☐ Altro

riporta i seguenti contatti, se non già indicati nella domanda di sostegno, al fine di facilitare le verifiche istruttorie ed i sopralluoghi

1.8 Telefono: Fax: Cellulare: Email:

1.9 PEC: (obbligatoria)

2.0 l'azienda dispone di un proprio sito web all'indirizzo url:

che utilizzerà per la pubblicità al sostegno ricevuto oppure ☐ dichiara di non possedere un sito web

Introduzione

L'attuazione di sottointerventi previsti dall'intervento SRD03 "Investimenti nelle aziende agricole per la diversificazione in attività non agricole" - Agriturismo presuppone tra l'altro un'analisi dell'azienda in modo tale che:

- sia chiaro che gli stessi sono in linea con le previsioni dell'intervento e più in generale del PSP 2023-2027
- si possano valutare gli obiettivi che l'azienda si pone e le modalità con cui intende raggiungerli, nonché gli impegni derivanti;

Una copia della Relazione deve rimanere all'agricoltore allegata alla relativa domanda

La relazione deve essere compilata in tutte le sue parti

campi in giallo campi checkbox, testo, tendina:
inserire X quando si deve scegliere tra più possibilità/scrivere il dato richiesto/selezionare dal menù a tendina

campi in azzurro campi nei quali è presente una formula automatica che determina il risultato, non modificare

alcuni campi formula prendono colore **arancione** o **verde** a seconda che l'esito sia rispettivamente negativo o positivo

I dati forniti vengono trattati dalla Regione Liguria nel rispetto della normativa vigente, come previsto dal Decreto legislativo n. 101/2018

RELAZIONE DESCRITTIVA DEL PIANO DI INVESTIMENTI

Si forniscono le seguenti indicazioni che meglio specificano quanto indicato nel Piano degli investimenti e quanto richiesto dal bando per la presentazione della domanda di sostegno per l'intervento SRD03

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL RICHIEDENTE

... specificare se presenti casi particolari che non trovano riscontro nella sezione generale

2. DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' EXTRA-AGRICOLA CHE SI VUOLE SVILUPPARE CON IL SOSTEGNO DEL BANDO

... specificare le attività di agriturismo così come definite dall'art 2 comma 2 lettere a), b), c) e d) di cui all'allegato 1 della DGR 604/2025, che si intendono sviluppare con il sostegno del bando

3. DESCRIZIONE, PER GLI INTERVENTI CHE RIGUARDANO GLI IMPIANTI AD USO ESCLUSIVO PER I CAMPI DI AZIONE COME DEFINITI DALL'ARTICOLO 2 COMMA 2 LETTERE a), b), c) e d) DELL'ALLEGATO 1 DELLA DGR 604/2025, DELLE TECNOLOGIE VOLTE ALLA PRODUZIONE DI ENERGIA FER, AL RISPARMIO IDRICO O ALL'USO SOSTENIBILE DELL'ACQUA, AL RISCALDAMENTO E/O ALLA PRODUZIONE DI ACQUA CALDA CON UTILIZZO DI FONTI RINNOVABILI

... illustrare le tecnologie e/o le fonti che si intendono utilizzare :

4. NOTE

La presente relazione tecnica viene sottoscritta dal richiedente/rappresentante legale per presa visione e dichiarazione che la stessa è in tutto e per tutto aderente al vero e conforme alle tabelle seguenti del Piano degli investimenti ed ai dati riportati sul Fascicolo Aziendale

firma

Data

Luogo

Requisiti di accesso per campo di azione attività agrituristiche così come definite dall'art 2 comma 2 lettere a), b), c) e d) di cui all'allegato 1 della DGR 604/2025, che si intendono sviluppare con il sostegno del bando

Se azienda già iscritta alla banca dati degli operatori agrituristicici inserire "X" nel campo giallo e inserire il numero di giornate lavorative agrituristiche da banca dati, in caso contrario passare direttamente al punto 2

1) Azienda già iscritta alla banca dati degli operatori agrituristicici per le attività comprese dal comma 2 art. 2 DGR 604/2025 (AGT, FD ecc.)	opzione non spuntata
---	---------------------------------

Proseguire nella compilazione dei punti 1.1 o 1.2 solo se si ha valorizzato il punto 1) inserire una "X" tra 1.1 e 1.2 (una sola scelta) e dove richiesto le giornate lavorative da modulo 7

1.1) azienda già iscritta alla banca dati degli operatori agrituristicici per cui l'investimento non modificherà l'attività in termini di giornate agrituristiche	opzione non spuntata
---	---------------------------------

1.2) azienda già iscritta alla banca dati degli operatori agrituristicici per cui l'investimento modificherà l'attività in termini di giornate agrituristiche	opzione non spuntata	

Compilare solo se il punto 1 (e successivi punti 1.1. o 1.2) NON sono stato valorizzati e solo in quel caso inserire "X" e, a lato, il numero delle giornate lavorative da modulo 7

2) Azienda non ancora iscritta alla banca dati degli operatori agrituristicici	opzione non spuntata	

Inserire "X" nel campo giallo ed inserire le giornate lavorative impiegate nell'attività di agricoltura sociale desunte da RRAAS

Azienda già iscritta al Registro Regionale delle aziende agricole sociali (RRAAS)	opzione non spuntata
---	---------------------------------

Prevalenza dell'attività agricola rispetto all'agricoltura multifunzionalità

Totale tempo dedicato all'agricoltura in giorni all'anno	RIPORTARE IL NUMERO DI GIORNATE LAVORATIVE AGRICOLE RICONOSCIUTE NELL'ISCRIZIONE ALLA BANCA DATI DEGLI OPERATRI AGRITURISTICI O DETERMINATO IN BASE ALL'ORDINAMENTO PRODUTTIVO DESUMIBILE DALLA SCHEDA DI VALIDAZIONE DEL FASCICOLO AZIENDALE ALLEGATA ALLA DOMANDA DI SOSTEGNO E RISULTANTE DALLA COMPILAZIONE DELLA TABELLA DI CALCOLO DELLE ATTIVITÀ AGRICOLE/AGRITURISTICHE ALLEGATA AL MODULO 7
--	---

Totale tempo dedicato all'agricoltura multifunzionalità in giorni all'anno

SOMMATORIA DEL NUMERO DI GIORNATE LAVORATIVE AGRITURISTICHE E DI QUELLE IMPIEGATE NELL'ATTIVITÀ DI AGRICOLTURA SOCIALE

dato insufficiente

NON è soddisfatto il requisito della prevalenza

Descrizione degli investimenti - Quadro Generale

ARTICOLAZIONE DEGLI INVESTIMENTI

ATTENZIONE, RIPORTARE NELLA DESCRIZIONE DEI SOTTOINTERVENTI DEL FOGLIO DI CALCOLO ANCHE LE SPESE GENERALI E TECNICHE

	Sottointervento/Voce di Spesa	Descrizione singola azione e articolazione investimenti	Rif (fabbricato, computo, preventivo)	Costo totale investimenti
A1	1A ATTIVITA' AGRITURISTICHE - A1 IMMOBILI - 1 opere edili di recupero dei fabbricati aziendali esistenti riconducibili agli interventi di manutenzione straordinaria o restauro e risanamento conservativo o ristrutturazione edilizia (art 3 lettere b,c,d DPR 6/6/2001 n. 380)	esempio: "Ristrutturazione edilizia di edificio aziendale attualmente ad uso deposito attrezzi (Comune A Foglio X Mappale Y Sub Z), ove verranno rifinite le superfici e sostituiti gli infissi, compresa la realizzazione di tutta l'impiantistica necessaria per destinare i locali a n. 2 unità abitative per l'attività di ospitalità agrituristica"	es. F1 / CM1 per Fabbricato 1 e Computo Metrico 1	€ -
A2				
A3				
A4				
A5				
A6				
A7				
A8				
A9				
A10				
A11				
A12				
A13				
A14				
A15				
A16				
A17				
TOTALE OPERAZIONE				€ -

a) Tra gli interventi occorre inserire anche le spese tecniche, le cui % devono essere in linea con il bando e giustificate nella relazione allegata

b) Il richiedente DICHIARA che tutti gli interventi previsti sono immediatamente eseguibili, dotati quindi di tutte le necessarie autorizzazioni, concessioni, permessi, ai sensi del D.D. n. 1294/2026

Cronoprogramma degli investimenti

CRONOPROGRAMMA (Si ricorda che la domanda di pagamento a saldo dovrà essere presentata entro 8 mesi dalla data di ammissione al sostegno per le domande che comprendono esclusivamente l'acquisto di macchine e attrezzature, ed entro 18 mesi dalla data di ammissione al sostegno per tutte le altre operazioni)

	Sottointervento/Voce di Spesa	2026 (a partire da 18/03/2026)			2027			2028			Subtotali e Totali	Colonna verifica importi
		tipo	n° mesi*	importo spese	tipo	n° mesi*	importo spese	tipo	n° mesi*	importo spese		
A1	1A ATTIVITA' AGRITURISTICHE - A1 IMMOBILI - 1 opere edili di recupero dei fabbricati aziendali esistenti riconducibili agli interventi di manutenzione straordinaria o restauro e risanamento conservativo o ristrutturazione edilizia	A			A			A			€ 0,00	Importo del sottointervento/voce di spesa corrispondente a quello riportato a pag. Invest
		SAL			SAL			SAL				
		S			S			S				
A2		A			A			A			€ 0,00	CELLA VUOTA o VALORE NON CONGRUO
		SAL			SAL			SAL				
		S			S			S				
A3		A			A			A			€ 0,00	CELLA VUOTA o VALORE NON CONGRUO
		SAL			SAL			SAL				
		S			S			S				
A4		A			A			A			€ 0,00	CELLA VUOTA o VALORE NON CONGRUO
		SAL			SAL			SAL				
		S			S			S				
A5		A			A			A			€ 0,00	CELLA VUOTA o VALORE NON CONGRUO
		SAL			SAL			SAL				
		S			S			S				
A6		A			A			A			€ 0,00	CELLA VUOTA o VALORE NON CONGRUO
		SAL			SAL			SAL				
		S			S			S				
A7		A			A			A			€ 0,00	CELLA VUOTA o VALORE NON CONGRUO
		SAL			SAL			SAL				
		S			S			S				
A8		A			A			A			€ 0,00	CELLA VUOTA o VALORE NON CONGRUO
		SAL			SAL			SAL				
		S			S			S				

	Sottointervento/Voce di Spesa	2026 (a partire da 18/03/2026)			2027			2028			Subtotali e Totali	Colonna verifica importi
		tipo	n° mesi*	importo spese	tipo	n° mesi*	importo spese	tipo	n° mesi*	importo spese		
A9		A			A			A			€ 0,00	CELLA VUOTA o VALORE NON CONGRUO
		SAL			SAL			SAL				
		S			S			S				
A10		A			A			A			€ 0,00	CELLA VUOTA o VALORE NON CONGRUO
		SAL			SAL			SAL				
		S			S			S				
A11		A			A			A			€ 0,00	CELLA VUOTA o VALORE NON CONGRUO
		SAL			SAL			SAL				
		S			S			S				
A12		A			A			A			€ 0,00	CELLA VUOTA o VALORE NON CONGRUO
		SAL			SAL			SAL				
		S			S			S				
A13		A			A			A			€ 0,00	CELLA VUOTA o VALORE NON CONGRUO
		SAL			SAL			SAL				
		S			S			S				
A14		A			A			A			€ 0,00	CELLA VUOTA o VALORE NON CONGRUO
		SAL			SAL			SAL				
		S			S			S				
A15		A			A			A			€ 0,00	CELLA VUOTA o VALORE NON CONGRUO
		SAL			SAL			SAL				
		S			S			S				
A16		A			A			A			€ 0,00	CELLA VUOTA o VALORE NON CONGRUO
		SAL			SAL			SAL				
		S			S			S				
A17		A			A			A			€ 0,00	CELLA VUOTA o VALORE NON CONGRUO
		SAL			SAL			SAL				
		S			S			S				
Subtotali e Totali				€ 0,00		€ 0,00		€ 0,00		€ 0,00	Importo dell'operazione corrispondente a quello riportato a pag. Invest 4	

Indicare il n° di mesi previsti (a decorrere dalla data di apertura del bando) e la ripartizione delle spese da sostenere per l'eventuale presentazione delle domande di Anticipo (A), Stato Avanzamento Lavori (SAL), Saldo finale (S). Si ricorda che il SAL deve essere un lotto funzionale.

Quantificazione del sostegno

QUANTIFICAZIONE DEL SOSTEGNO RICHIESTO

	Sottointervento/Voce di Spesa	Cod. rif. Fabbricato, Macchina, etc.	Costo totale investimenti	% sostegno	€ Sostegno
A1	1A ATTIVITA' AGRITURISTICHE - A1 IMMOBILI - 1 opere edili di recupero dei fabbricati aziendali esistenti riconducibili agli interventi di manutenzione straordinaria o restauro e risanamento conservativo o ristrutturazione edilizia (art. 3	es. F1 / CM1 per Fabbricato 1	€ 0,00	50%	€ 0,00
A2		0	€ 0,00	50%	€ 0,00
A3		0	€ 0,00	50%	€ 0,00
A4		0	€ 0,00	50%	€ 0,00
A5		0	€ 0,00	50%	€ 0,00
A6		0	€ 0,00	50%	€ 0,00
A7		0	€ 0,00	50%	€ 0,00
A8		0	€ 0,00	50%	€ 0,00
A9		0	€ 0,00	50%	€ 0,00
A10		0	€ 0,00	50%	€ 0,00
A11		0	€ 0,00	50%	€ 0,00
A12		0	€ 0,00	50%	€ 0,00
A13		0	€ 0,00	50%	€ 0,00
A14		0	€ 0,00	50%	€ 0,00
A15		0	€ 0,00	50%	€ 0,00
A16		0	€ 0,00	50%	€ 0,00
A17		0	€ 0,00	50%	€ 0,00
<u>TOTALE OPERAZIONE</u>			<u>€ 0,00</u>	TOTALE SOSTEGNO RICHIESTO (min € 5.000 max € 150.000)	<u>€ 0,00</u>
domanda non ricevibile (importo fuori dai limiti 5.000 - 150.000 €)					

Criteria di selezione - Descrizione

Criteria di selezione - Motivazione Autovalutazione

	Criteri di selezione	Declinazione	Presenza requisito	Descrizione/Giustificazione Requisito						
C1	Beneficiario donna	il punteggio è attribuibile se il richiedente/beneficiario della domanda è donna. In caso di domande presentate da persone giuridiche il requisito è riferito al socio con funzioni di rappresentante legale che sottoscrive la domanda, così come rilevabile dalla visura amerale in cui deve risultare che la richiedente donna è il capo azienda con pieni poteri amministrativi, giuridici e fiscali in ordine a tutte le decisioni inerenti all'azienda = punti 8	requisito non attribuibile	requisito non attribuibile						
C2	Agricoltore Professionale	iscrizione INPS gestione agricola = punti 10 Il criterio si applica ai coltivatori diretti e agli IAP (Imprenditore Agricolo Professionale)	requisito non attribuibile	requisito non attribuibile						
C3	Età del beneficiario	maggior punteggio per la minore età del richiedente/sottoscrittore della domanda: - da 18 a 25 anni = punti 20 - da 26 a 40 anni = punti 15 - da 41 a 50 anni = punti 12 - da 51 a 60 anni = punti 10 - 61 anni e oltre = punti 8	controllare data di nascita	Età del richiedente/sottoscrittore della domanda alla data di apertura del bando 0,00						
C4	Investimenti realizzati in aree rurali A, C e D	- aree rurali (ex Comuni classificati area A nel PSR 2014 -2022) = punti 12 - aree rurali intermedie (ex Comuni classificati area C nel PSR 2014-2022) = punti15 - aree rurali con problemi complessivi di sviluppo (ex Comuni classificati area D nel PSR 2014-2022) = punti 18 <table><tr><td>Investimento realizzato in aree A</td><td></td></tr><tr><td>Investimento realizzato in aree C</td><td></td></tr><tr><td>Investimento realizzato in aree D</td><td></td></tr></table>	Investimento realizzato in aree A		Investimento realizzato in aree C		Investimento realizzato in aree D		nessun inserimento effettuato, valorizzare l'area di investimento	"inserire il Comune dove è localizzato l'investimento oggetto della domanda di sostegno"
Investimento realizzato in aree A										
Investimento realizzato in aree C										
Investimento realizzato in aree D										
C5	Dimensione economica dell'azienda	imprese con una dimensione economica espressa in termini di Produzione Standard (in euro) al momento della presentazione della domanda di sostegno da: - 10.000 a 25.000: punti 13 - 25.001 a 50.000: punti 9 <table><tr><td>Produzione standard in euro desunta dal prospetto di calcolo allegato alla domanda di sostegno</td><td></td><td>€</td><td></td></tr></table>	Produzione standard in euro desunta dal prospetto di calcolo allegato alla domanda di sostegno		€		requisito non attribuibile	requisito non attribuibile		
Produzione standard in euro desunta dal prospetto di calcolo allegato alla domanda di sostegno		€								
C6	Differenziazione dei servizi offerti dall'azienda	aziende agrituristiche che richiedono finanziamenti per ristrutturazione di locali per il pernottamento, con almeno 2 locali fruibili ai portatori di handicap (camere e relativi servizi igienici annessi) = punti 9		"Giustificare in questo campo la presenza del requisito ed allegare la documentazione pertinente"						
C7	Collaborazione tra imprese	agriturismi aderenti ad associazioni di agriturismi in forma di cooperative, consorzi o rete di imprese, che coinvolgano anche aziende agricole, operanti in ambito locale (regionale), formalmente costituite prima della data di presentazione della domanda di sostegno = punti 14		"Giustificare in questo campo la presenza del requisito ed allegare la documentazione pertinente"						
C8	Investimenti sostenibili dal punto di vista ambientale	- investimenti per impianti di Fonti Energie Rinnovabili (FER) es. fotovoltaici, idroelettrico, eolico, ecc. = punti 6 - investimenti per impianti volti al risparmio idrico o all'uso sostenibile dell'acqua (adozione di tecnologie per il recupero e il riutilizzo delle acque meteoriche o impianto di fitodepurazione per acque nere provenienti dall'agriturismo) = punti 6 - investimenti per impianti di riscaldamento/produzione di acqua calda (impianti a legna, cippato, biomassa, pannelli solari, ecc.) = punti 6		"Giustificare in questo campo la presenza del requisito ed allegare la documentazione pertinente" "Giustificare in questo campo la presenza del requisito ed allegare la documentazione pertinente" "Giustificare in questo campo la presenza del requisito ed allegare la documentazione pertinente"						
C9	Progetti presentati da aziende agricole sociali	iscrizione al registro aziende agricole sociali della Liguria (RRAAS) = punti 4		"inserire codice identificativo desunto dalla lettera di iscrizione al registro aziende agricole sociali della Liguria e allegare convenzione con soggetto qualificato a svolgere attività di agricoltura sociale per persone svantaggiate e/o autorizzazione da parte dei soggetti competenti per le attività che non riguardano persone svantaggiate "						

Criteri di selezione - Punteggio

PUNTEGGIO IN BASE AI CRITERI DI SELEZIONE

Criteri di selezione - <u>Autovalutazione</u>														
	Criteri di selezione	Declinazione				Punteggio teorico	Punteggio massimo attribuibile	Punteggio ricondotto al massimo attribuibile						
C1	Beneficiario donna	il punteggio è attribuibile se il richiedente/beneficiario della domanda è donna. In caso di domande presentate da persone giuridiche il requisito è riferito al socio con funzioni di rappresentante legale che sottoscrive la domanda, così come rilevabile dalla visura amerale in cui deve risultare che la richiedente donna è il capo azienda con pieni poteri amministrativi, giuridici e fiscali in ordine a tutte le decisioni inerenti all'azienda = punti 8				0,00	fino a 30 punti (punteggi cumulabili)	0,00						
C2	Agricoltore Professionale	iscrizione INPS gestione agricola = punti 10 Il criterio si applica ai coltivatori diretti e agli IAP (Imprenditore Agricolo Professionale)				0,00								
C3	Età del beneficiario	maggior punteggio per la minore età del richiedente/sottoscrittore della domanda: - da 18 a 25 anni = punti 20 - da 26 a 40 anni = punti 15 - da 41 a 50 anni = punti 12 - da 51 a 60 anni = punti 10 - 61 anni e oltre = punti 8				0,00								
C4	Investimenti realizzati in aree rurali A, C e D	- aree rurali (ex Comuni classificati area A nel PSR 2014 -2022) = punti 12 - aree rurali intermedie (ex Comuni classificati area C nel PSR 2014-2022) = punti15 - aree rurali con problemi complessivi di sviluppo (ex Comuni classificati area D nel PSR 2014-2022) = punti 18 <table><tr><td>Investimento realizzato in aree A</td><td></td></tr><tr><td>Investimento realizzato in aree C</td><td></td></tr><tr><td>Investimento realizzato in aree D</td><td></td></tr></table>				Investimento realizzato in aree A		Investimento realizzato in aree C		Investimento realizzato in aree D		0,00	fino a 18 punti	0,00
Investimento realizzato in aree A														
Investimento realizzato in aree C														
Investimento realizzato in aree D														
C5	Dimensione economica dell'azienda	imprese con una dimensione economica espressa in termini di Produzione Standard (in euro) al momento della presentazione della domanda di sostegno da: - 10.000 a 25.000: punti 13 - 25.001 a 50.000: punti 9 <table><tr><td>Produzione standard in euro desunta dal prospetto di calcolo allegato alla domanda di sostegno</td><td>0,00</td><td>€</td><td></td></tr></table>				Produzione standard in euro desunta dal prospetto di calcolo allegato alla domanda di sostegno	0,00	€		0,00	fino a 13 punti	0,00		
Produzione standard in euro desunta dal prospetto di calcolo allegato alla domanda di sostegno	0,00	€												
C6	Differenziazione dei servizi offerti dall'azienda	aziende agrituristiche che richiedono finanziamenti per ristrutturazione di locali per il pernottamento, con almeno 2 locali fruibili ai portatori di handicap (camere e relativi servizi igienici annessi) = punti 9				0,00	9 punti	0,00						
C7	Collaborazioni e tra imprese	agriturismi aderenti ad associazioni di agriturismi in forma di cooperative, consorzi o rete di imprese, che coinvolgano anche aziende agricole, operanti in ambito locale (regionale), formalmente costituite prima della data di presentazione della domanda di sostegno = punti 14				0,00	14 punti	0,00						
C8	Investimenti sostenibili dal punto di vista ambientale	- investimenti per impianti di Fonti Energie Rinnovabili (FER) es. fotovoltaici, idroelettrico, eolico, ecc. = punti 6				0,00	fino a 12 punti (punteggi cumulabili)	0,00						
		- investimenti per impianti volti al risparmio idrico o all'uso sostenibile dell'acqua (adozione di tecnologie per il recupero e il riutilizzo delle acque meteoriche o impianto di fitodepurazione per acque nere provenienti dall'agriturismo) = punti 6				0,00								
		- investimenti per impianti di riscaldamento/produzione di acqua calda (impianti a legna, cippato, biomassa, pannelli solari, ecc.) = punti 6				0,00								
C9	Progetti presentati da aziende agricole	iscrizione al registro aziende agricole sociali della Liguria (RAAS) = punti 4				0,00	4 punti	0,00						
						Punteggio complessivo		0,00						
						attenzione, punteggio minimo previsto dal bando non raggiunto								

ALLEGATI

ELENCO DELLA DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA DOMANDA E ALLA RELAZIONE TECNICO ECONOMICA

NOTA BENE: per gli interventi che richiedono un titolo autorizzativo o di altro tipo rilasciato da un ente terzo la documentazione fornita dovrà essere conforme a quella approvata dall'ente competente sul titolo stesso; i preventivi allegati devono essere conformi al capitolo 9) "Spese Ammissibili" del D.D. n. 1294/2026 [tali preventivi devono essere confrontabili, rilasciati da tre fornitori diversi, competitivi rispetto ai prezzi di mercato, completi di generalità della ditta che fornisce il preventivo (denominazione, partita iva, indirizzo, contatti telefono/email), data di emissione]

- RT1 ☐ cartografie, planimetrie e altra documentazione progettuale utile alla descrizione dell'investimento in progetto
- RT2 ☐ copia di autorizzazioni, concessioni, licenze, permessi, nulla osta, denunce, comunicazioni attestanti l'immediata cantierabilità ed eseguibilità delle opere previste
- RT3 ☐ dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà attestanti l'immediata cantierabilità per casi particolari (es. CILA, SCIA, SCIA alternativa P.C.)
- RT4 ☐ computo/i metrico/ci estimativo/i con allegata relazione tecnica giustificativa della eventuale quota parte applicata nel caso di interventi su strutture aventi più funzioni n°
- RT5 ☐ relazione tecnica illustrativa con analisi dei prezzi nel caso di realizzazione di opere non compresi in prezziari
- RT6 ☐ preventivi per l'acquisto di strutture rimovibili di cui all'art 11 della DGR 604/2025
- RT7 ☐ preventivi per l'acquisto di macchine e attrezzature per ciascun sottointervento/voce di spesa acquisiti utilizzando l'applicativo GESTIONE PREVENTIVI SIAN
- RT8 ☐ preventivi per l'acquisto di programmi informatici per ciascun sottointervento/voce di spesa acquisiti utilizzando l'applicativo GESTIONE PREVENTIVI SIAN
- RT9 ☐ preventivi per la fornitura di servizi per ciascun sottointervento/voce di spesa acquisiti utilizzando l'applicativo GESTIONE
- RT10 ☐ relazione tecnica/economica illustrante la motivazione della scelta del preventivo ritenuto valido, qualora tale scelta non cada su quello con prezzo inferiore
- RT11 ☐ relazione tecnica illustrativa, predisposta da un tecnico qualificato, che illustri i motivi della scelta di un bene o di un servizio proveniente da un unico fornitore ove non risulti possibile reperire tre differenti offerte comparabili tra di loro (la stessa procedura deve essere adottata per la realizzazione di opere e/o per l'acquisizione di servizi non compresi in prezziari)
- RT12 ☐ dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR 445/2000 a firma del richiedente che attesti che gli interventi edilizi per i quali viene richiesto il contributo non sono ancora iniziati
- RT13 ☐ in caso di società visura camerale da cui risulti che il/la richiedente è il capo azienda con pieni poteri amministrativi, giuridici, fiscali in ordine a tutte le decisioni inerenti l'azienda
- RT14 ☐ prospetto di calcolo della Produzione Standard
- RT15 ☐ parere dal Comitato di Valutazione di cui al capitolo 9) del bando di riferimento nel caso in cui non sia possibile adottare i criteri di valutazione della congruità della spesa indicati nel medesimo capitolo
- RT16 ☐ convenzione con soggetto qualificato a svolgere attività di agricoltura sociale per persone svantaggiate e/o autorizzazione da parte dei soggetti competenti per le attività che non riguardano persone svantaggiate
- RT17 ☐ copia statuto/contratto dell'associazione di agriturismi, registrazione dell'associazione al Registro delle Imprese nel caso sia richiesta l'attribuzione del punteggio per il criterio di selezione "Collaborazione tra imprese"
- RT18 ☐ documentazione attestante elenco soci (per es. estratto libro soci) aggiornato al momento della presentazione della domanda di sostegno nel caso sia richiesta l'attribuzione del punteggio per il criterio di selezione "Collaborazione tra imprese"

Relazioni tecniche specifiche legate alle diverse tipologie di investimenti ai sensi del bando dell'intervento SRD03

- RT19 ☐ per il campo di azione attività agrituristiche così come definite dall'art 2 comma 2 lettere a), b), c) e d) di cui all'allegato 1 della DGR 604/2025, nei casi previsti dal bando ed esplicitati nel foglio AccessoAGT, modulo 7 corredato del foglio Excel di calcolo dell'attività e di scheda di validazione del fascicolo aziendale
- RT20 ☐ relazione tecnica relativa agli interventi sostenibili dal punto di vista ambientale evidenziante chiaramente tipologia di impianto e dimensionamento degli stessi nel caso sia chiesta l'attribuzione di uno o più punteggi per il criterio di selezione "Investimenti sostenibili dal punto di vista ambientale"
- RT21 ☐ piano dettagliato delle attività riconducibili alle "altre attività agrituristiche" previste dalla DGR 604/2025, che preveda anche un disciplinare di qualità delle attività stesse e la descrizione analitica del tempo lavoro necessario
- RT22 ☐ eventuale documentazione fotografica

RT23 ☐ altro

N	Descrizione	Riferimento a intervento
1		
2		
3		
4		
5		
6		

7		
8		
9		
10		

Sottoscrizione della Relazione tecnico economica in tutti i suoi fogli

LUOGO E DATA DI SOTTOSCRIZIONE

Fatto a: it:

Si informa che i dati personali ed aziendali acquisiti nei procedimenti relativi alla presente relazione vengono trattati dalla Regione Liguria nel rispetto della normativa vigente, in particolare del D.Lgs. 10 agosto 2018, n.101 - Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE. Si informa altresì che i dati aziendali verranno utilizzati ai fini istituzionali dalla Regione Liguria. In attuazione dell'art. 13 del citato Regolamento 2016/679/UE (GDPR) viene fornita, attraverso il Portale Regionale www.agriligurianet.it, l'informativa sul trattamento dei dati personali che fa parte integrante e sostanziale della presente modulistica.

I dati riportati nel presente modello sono resi disponibili alla Regione Liguria e riproducibili in qualsiasi momento

IN FEDE

Firma del richiedente o del rappresentante legale



REGIONE LIGURIA



REPUBBLICA ITALIANA



UNIONE EUROPEA

Informativa al trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (GDPR)

Prima di procedere al trattamento dei dati, come richiesto dal Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali dell'UE (GDPR 2016/679, Articolo 13), si informa che i dati personali, conferiti a Regione Liguria, sono oggetto di trattamento, sia in forma cartacea sia elettronica per le finalità di seguito indicate.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il Titolare del Trattamento è Regione Liguria (di seguito "Regione"), con sede in piazza De Ferrari 1 – 16121 Genova. In tale veste è responsabile di garantire l'applicazione delle misure organizzative e tecniche necessarie e adeguate alla protezione dei dati. La Regione ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) o Data Protection Officer (DPO) ai sensi degli artt. 37 e ss. del Regolamento, domiciliato presso la sede della Regione. Il Responsabile della Protezione dei Dati potrà essere contattato per questioni inerenti il trattamento dei dati dell'Interessato, ai seguenti recapiti rpdp@regione.liguria.it; protocollo@pec.regione.liguria.it; tel: 010 54851.

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO: Finalità del Trattamento e Base Giuridica del Trattamento

Il trattamento dei dati personali avverrà, per le finalità di seguito descritte, in conformità alla vigente normativa in materia di Privacy, pertanto Regione si impegna a trattarli secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, nel rispetto delle finalità di seguito indicate, raccogliendoli nella misura necessaria ed esatta per il trattamento, utilizzandoli solo da personale allo scopo autorizzato.

La base giuridica del trattamento si identifica nel Reg. (UE) n.1305/2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio

Il trattamento avverrà in modalità cartacea e mediante strumenti informatici con profili di sicurezza e confidenzialità idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza nonché ad evitare accessi non autorizzati ai dati personali.

1. Dati Personali

Il trattamento dei dati personali, fra cui dati anagrafici, fiscali, professionali, ubicazione e tipologia attività è svolto manualmente o mediante sistemi informatici e telematici, comunque idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza, ed è riferito, in relazione alle finalità di seguito indicate a tutte le operazioni necessarie coerentemente con gli obiettivi prefissati.

Nel dettaglio, a titolo esemplificativo, i dati personali sono trattati nell'ambito delle attività della Regione per le seguenti finalità: Gestione Bandi PSR 2014/20. Regione, inoltre, si impegna di informare l'interessato ogni qual volta le finalità sopra esplicitate dovessero cambiare prima di procedere ad un eventuale trattamento ulteriore.

2. Dati Personali relativi a condanne penali e reati

In relazione alle finalità sopra riportate, Regione potrà trattare dati idonei a rivelare l'eventuale esistenza di condanne penali nonché di procedimenti penali in corso, mediante l'acquisizione di informazioni quali ad esempio:

- Informazioni concernenti il casellario giudiziale, l'anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti o la qualità di imputato o di indagato.

In tal caso, tali dati saranno trattati con la massima riservatezza e per le sole finalità previste dalla legge.

Il conferimento dei dati giudiziari come definiti nella prima parte del presente paragrafo, sarà limitato alle sole circostanze per le quali esso è richiesto per motivi di conduzione dei compiti istituzionali di Regione.

3. Natura del Trattamento

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'ammissibilità delle domanda di contributo a valere sui Bandi del PSR 2014/20 pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità

Il conferimento di ulteriori dati personali non richiesti direttamente dalla legge o da altra normativa potrà essere comunque necessario qualora tali dati personali siano connessi o strumentali all'instaurazione, attuazione o prosecuzione delle finalità sopra descritte; in tal caso l'eventuale rifiuto di fornirli potrebbe comportare l'impossibilità di eseguire correttamente il rapporto in essere.

4. Modalità di Trattamento e Periodo di Conservazione dei dati

Il trattamento avviene con strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati, nel rispetto di quanto previsto dal Capo II (Principi) e dal Capo IV (Titolare del trattamento e responsabile del trattamento) del Regolamento.

Il trattamento potrà essere effettuato anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire o trasmettere i dati stessi e, comunque, sarà eseguito nel rispetto delle disposizioni del D.lgs. 196/03 s.m.i, dei relativi regolamenti attuativi e dei Regolamenti UE 508/2014 e 679/2016.

Nel caso in cui siano acquisiti dati che la legge definisce "categorie particolari di dati personali", tali dati saranno trattati – oltre a quanto già precisato in via generale per tutti i dati – nel rispetto di quanto previsto dall'art. 9 del Regolamento.

Possono, inoltre, costituire oggetto di trattamento i dati personali idonei a rivelare l'eventuale esistenza di condanne penali nonché di procedimenti penali in corso di cui al D.P.R. 14/11/2002 n. 313 e ss. mm. e ii. ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti (Testo A)"); tali dati saranno trattati – oltre a quanto già precisato in via generale per tutti i dati nel rispetto dei principi di cui all'art. 10 del Regolamento.

I dati forniti sono conservati per il periodo di tempo previsto dalla normativa che sottende il trattamento, anche tributaria e contabile; al termine di tale periodo, i dati personali saranno in tutto o in parte cancellati (ai sensi della normativa applicabile) o resi in forma anonima in maniera per-manente.

5. Ambito di conoscibilità e comunicazione dei dati

I dati personali, inoltre, potranno inoltre essere comunicati, per le sopra citate finalità, alle seguenti categorie di soggetti:

- Liguria Digitale Spa, Parco Scientifico e Tecnologico di Genova Via Melen 77, 16152 Genova, Telefono: Telefono: 010 - 65451 Fax: 010 - 6545422 Mail: info@liguriadigitale.it; postacertificataprotocollo@pec.liguriadigitale.it quale incaricato della gestione e manutenzione del sistema in-formativo;
- Autorità di controllo nell'ambito della verifica relativa alla gestione dei fondi comunitari;
- Altri Responsabili quali soggetti eventualmente incaricati da Regione per adempiere alla normativa vigente.

Con specifico riferimento a persone, società, associazioni o studi professionali prestino servizi o attività di assistenza e consulenza o forniscano servizi alla Regione, con particolare ma non esclusivo riferimento alle questioni in materia tecnologica, contabile, amministrativa, legale, tributaria e finanziaria, essi saranno nominati, da parte di Regione, Responsabili del Trattamento dei dati personali ai sensi dell'Articolo 28 del GDPR, mediante atto di nomina dedicato, con indicazione delle modalità di trattamento e delle misure di sicurezza che essi dovranno adottare per la gestione e la conservazione dei dati personali di cui la Regione è Titolare.

6. Trasferimento dei Dati all'Estero

La gestione e la conservazione dei dati personali avvengono su server, ubicati all'interno dell'Unione Europea, di Regione e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che Regione, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare l'ubicazione dei server all'interno dell'Unione Europea e/o in Paesi extra-UE.

In tal caso, Regione assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati Extra-UE avverrà in conformità agli artt. 44 ss. del Regolamento ed alle disposizioni di legge applicabili stipulando, se necessario, accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Si informa che con riferimento ai dati trattati da Regione, l'interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti di cui agli articoli 15, 16, 17, 18 e 21 del Regolamento.

In particolare:

(a) ha la possibilità di ottenere da Regione la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali che lo riguardano, ed in questo caso, l'accesso alle seguenti informazioni:

- finalità del trattamento,
- categorie di dati personali trattati,
- destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine;
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato ed, in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- l'esistenza di garanzie adeguate ai sensi dell'articolo 46 relative al trasferimento verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

(b) in aggiunta, l'interessato ha il diritto di:

- ottenere l'aggiornamento, la rettifica o l'integrazione dei suoi dati, la cancellazione, nei termini consentiti dalla normativa, oppure chiedere che siano anonimizzati, la limitazione del trattamento, ed ha diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi;
- revocare il proprio consenso, qualora previsto;
- proporre un reclamo all'autorità di controllo.

A tal scopo, Regione invita a presentare in maniera gratuita, la richiesta per iscritto, comprensiva di data e firma, trasmettendola a mezzo e-mail, ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

rpdpd@regione.liguria.it; protocollo@pec.regione.liguria.it; csf@regione.liguria.it

Si informa che Regione si impegna a rispondere alle richieste nel termine di un mese, salvo caso di particolare complessità, per cui potrebbe impiegare massimo 3 mesi. In ogni caso, Regione provvederà a spiegare il motivo dell'attesa entro un mese dalla richiesta.

L'esito della richiesta verrà fornito per iscritto o su formato elettronico. Nel caso sia richiesta la rettifica, la cancellazione nonché la limitazione del trattamento, Regione si impegna a comunicare gli esiti delle richieste a ciascuno dei destinatari dei dati, salvo che ciò risulti impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato.

Si ricorda che la revoca del consenso, non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

Regione specifica che può essere richiesto un eventuale contributo qualora le domande risultino manifestamente infondate, eccessive o ripetitive.

Modifiche alla presente informativa

La presente Informativa può subire delle variazioni. Si consiglia, quindi, di controllare regolarmente questa Informativa e di riferirsi alla versione più aggiornata.

Azienda

Denominazione ditta individuale o Ragione sociale	
CUAA	

Prospetto di calcolo Produzione standard

				da fascicolo aziendale o registro di stalla	
Codice	Descrizione	Unità di misura	€/Ha-capo	Quantità	Produzione Standard
D01	Frumento tenero	Ha	886,00		0,00 €
D02	Frumento duro	Ha	1.944,00		0,00 €
D03	Segale	Ha	676,00		0,00 €
D04	Orzo	Ha	772,00		0,00 €
D05	Avena	Ha	551,00		0,00 €
D06	Mais	Ha	1.262,00		0,00 €
D07	Riso	Ha	1.400,00		0,00 €
D08	Altri cereali da granella (sorgo, miglio, panico, farro, ecc.)	Ha	1.673,00		0,00 €
D9A	Piselli, fave, favette e lupini dolci	Ha	1.994,00		0,00 €
D9B	Legumi diversi da piselli, fave, favette e lupini dolci	Ha	2.112,00		0,00 €
D10	Patate (comprese le patate primaticce e da semina)	Ha	8.547,00		0,00 €
D11	Barbabietola da zucchero (escluse le sementi)	Ha	2.434,00		0,00 €
D12	Sarchiate da foraggio (bietola da foraggio, ecc.)	Ha	3.040,00		0,00 €
D23	Tabacco	Ha	9.059,00		0,00 €
D24	Luppolo	Ha	10.379,00		0,00 €
D26	Colza e ravizzone	Ha	422,00		0,00 €
D27	Girasole	Ha	975,00		0,00 €
D28	Soia	Ha	1.243,00		0,00 €
D29	Semi di lino (per olio di lino)	Ha	2.143,00		0,00 €
D30	Altre oleaginose erbacee	Ha	2.888,00		0,00 €
D31	Lino	Ha	1.310,00		0,00 €
D32	Canapa	Ha	1.193,00		0,00 €
D33	Altre colture tessili	Ha	1.175,00		0,00 €
D34	Piante aromatiche, medicinali e spezie	Ha	27.475,00		0,00 €
LIG1	Basilico in serra	Ha	146.670,00		0,00 €
LIG2	Basilico in orto industriale	Ha	70.681,00		0,00 €
LIG5	Zafferano	Ha	30.000,00		0,00 €
D35	Altre piante industriali	Ha	1.795,00		0,00 €
D14A	Ortaggi freschi in pieno campo	Ha	20.410,00		0,00 €
D14B	Ortaggi freschi in orto industriale	Ha	25.392,00		0,00 €
D15	Ortaggi freschi in serra	Ha	49.630,00		0,00 €
D16	Fiori e piante ornamentali in pieno campo	Ha	99.476,00		0,00 €
D17	Fiori e piante ornamentali in serra	Ha	190.248,00		0,00 €
D18A	Prati avvicendati (medica, sulla, trifoglio, lupinella, ecc.)	Ha	1.772,00		0,00 €
D18C	Erbaio di mais da foraggio	Ha	1.921,00		0,00 €
D18D	Erbaio di leguminose da foraggio	Ha	567,00		0,00 €
D18B	Erbaio di altri cereali da foraggio diversi da mais da foraggio	Ha	1.154,04		0,00 €
D19	Sementi e piantine per seminativi (sementi da prato, ecc.)	Ha	5.470,00		0,00 €
D20	Altre colture per seminativi (compresi affitti sotto l'anno)	Ha	1.168,00		0,00 €
F01	Prati permanenti e pascoli	Ha	676,00		0,00 €
F02	Pascoli magri	Ha	382,00		0,00 €
G01A	Frutta fresca di origine temperata	Ha	5.020,00		0,00 €
G01B	Frutta di origine subtropicale	Ha	3.500,00		0,00 €

G01D	Piccoli frutti	Ha	14.399,00		0,00 €
G01C	Frutta per frutta a guscio	Ha	1.865,00		0,00 €
G02	Agrumeti	Ha	7.489,00		0,00 €
G03A	Oliveti per olive da tavola	Ha	4.025,00		0,00 €
G03B	Oliveti per olive da olio *	Ha	3.722,00		0,00 €
LIG3	Oliveti per olive da olio DOP *	Ha	5.165,00		0,00 €
LIG4	Oliveti per olive da olio BIO *	Ha	3.262,00		0,00 €
G04A	Vigneti per uva da vino di qualità (DOP e IGP) *	Ha	12.020,00		0,00 €
G04B	Vigneti per uva da vino comune *	Ha	7.619,00		0,00 €
G04C	Vigneti per uva da tavola	Ha	5.435,00		0,00 €
G04D	Vigneti per uva passita	Ha	12.495,00		0,00 €
G05	Vivai (semenzai e piantonai)	Ha	49.049,00		0,00 €
G06	Altre colture permanenti	Ha	1.897,00		0,00 €
G07	Colture permanenti in serra (frutteti sotto serra, ecc.)	Ha	27.362,00		0,00 €
I02	Funghi coltivati sotto copertura (superficie di base)	100 mq	39.327,00		0,00 €
001	Altra coltivazione (allegare analisi della PS proposta)	Ha			0,00 €
002	Altra coltivazione (allegare analisi della PS proposta)	Ha			0,00 €
003	Altra coltivazione (allegare analisi della PS proposta)	Ha			0,00 €
J01	Equini in complesso (di tutte le età)	Nr capi	688,58		0,00 €
J02	Bovini maschi e femmine meno di 1 anno	Nr capi	1.082,00		0,00 €
J03	Bovini maschi da 1 a meno di 2 anni	Nr capi	617,00		0,00 €
J04	Bovini femmine da 1 a meno di 2 anni	Nr capi	492,00		0,00 €
J05	Bovini maschi di 2 anni e più	Nr capi	399,00		0,00 €
J06	Giovenche di 2 anni e più	Nr capi	439,00		0,00 €
J07	Vacche lattifere	Nr capi	3.054,00		0,00 €
J08	Altre vacche (vacche nutrici, vacche da riforma)	Nr capi	965,00		0,00 €
J09A	Pecore	Nr capi	275,00		0,00 €
J09B	Altri ovini (arieti, agnelli)	Nr capi	251,00		0,00 €
J10A	Capre	Nr capi	366,00		0,00 €
J10B	Altri caprini	Nr capi	118,00		0,00 €
J11	Lattonzoli < 20 Kg	Nr capi	456,00		0,00 €
J12	Scrofe da riproduzione > 50 Kg	Nr capi	2.012,00		0,00 €
J13	Altri suini (verri e suini da ingrasso > 20 Kg)	Nr capi	850,00		0,00 €
J14	Polli da carne – broilers	Nr capi	21,09		0,00 €
J15	Galline ovaiole	Nr capi	31,19		0,00 €
J16A	Tacchini	Nr capi	55,29		0,00 €
J16B	Anatre	Nr capi	32,19		0,00 €
J16B	Oche	Nr capi	29,51		0,00 €
J16C	Struzzi	Nr capi	53.550,00		0,00 €
J16D	Altro pollame (faraone, ecc.)	Nr capi	11,32		0,00 €
J17	Coniglie fattrici	Nr capi	62,00		0,00 €
J18	Api	Nr Alveari	183,00		0,00 €
LIGB	Elicicoltura	Ha	45.000,00		0,00 €
004	Altro allevamento (allegare analisi della PS proposta)				0,00 €
005	Altro allevamento (allegare analisi della PS proposta)				0,00 €
006	Altro allevamento (allegare analisi della PS proposta)				0,00 €
Bos	Boschi	Ha	0,00		0,00 €
Tar	Tare ed incolti	Ha	0,00		0,00 €
			TOT SAU	0,00	

* comprende la trasformazione

Superficie totale	0,00
-------------------	------

PRODUZIONE STANDARD TOTALE	€ 0,00
-----------------------------------	---------------

* il valore della P.S. in euro è quello desunto da i dati INEA 2020

Luogo e data sottoscrizione	Firma del richiedente o del rappresentante legale

Allegato 4

Linee guida per l'applicazione dei Criteri di Selezione (capitolo 10) del Bando)

Criteri di selezione	Declinazione (come da capitolo 10) dal bando)	Ulteriori indicazioni per l'applicazione
Beneficiario donna	il punteggio è attribuibile se il richiedente/beneficiario della domanda è donna. In caso di domande presentate da persone giuridiche il requisito è riferito al socio con funzioni di rappresentante legale che sottoscrive la domanda, così come rilevabile dalla visura camerale in cui deve risultare che la richiedente donna è il capo azienda con pieni poteri amministrativi, giuridici e fiscali in ordine a tutte le decisioni inerenti all'azienda = punti 8	in caso di società con più rappresentanti legali, il punteggio si assegna quando: • Almeno uno dei rappresentanti legali è donna ed è l'unica che detiene i pieni poteri dell'azienda. • Tutti i rappresentanti legali sono donne In tutti gli altri casi di società con più rappresentanti legali il punteggio non può venire assegnato. Questa verifica deve risultare dalla visura camerale
Età del beneficiario	maggior punteggio per la minore età del richiedente/sottoscrittore della domanda: – da 18 a 25 anni = punti 20 – da 26 a 40 anni = punti 15 – da 41 a 50 anni = punti 12 – da 51 a 60 anni = punti 10 – 61 anni e oltre = punti 8	in caso di società con più rappresentanti legali, si assegna il punteggio corrispondente all'età del rappresentante legale che ha sottoscritto la domanda.
Dimensione economica dell'azienda	imprese con una dimensione economica espressa in termini di Produzione Standard (in euro) al momento della presentazione della domanda di sostegno da: – 10.000 a 25.000: punti 13 – 25.001 a 50.000: punti 9	Per il calcolo della dimensione economica dell'azienda deve essere utilizzato il "prospetto di calcolo" appositamente predisposto, collegato alla relazione tecnica. Nel caso in cui in tale prospetto non sia riportato il valore PS di interesse, lo stesso si può ricavare dalla "Tabella delle produzioni standard", allegato 3 al presente decreto, e inserire manualmente nelle righe vuote del prospetto di calcolo.
Differenziazione dei servizi offerti dall'azienda	aziende agrituristiche che richiedono finanziamenti per ristrutturazione di locali per il pernottamento, con almeno 2 locali fruibili ai portatori di handicap (camere e relativi servizi igienici annessi) = punti 9	Ai fini dell'applicazione del punteggio per locali fruibili ai portatori di handicap si intendono solamente le camere da letto. Tale dato deve risultare dal progetto presentato.

Collaborazione tra imprese	agriturismi aderenti ad associazioni di agriturismi in forma di cooperative, consorzi o rete di imprese, che coinvolgano anche aziende agricole, operanti in ambito locale (regionale), formalmente costituite prima della data di presentazione della domanda di sostegno = punti 14	Ai fini dell'assegnazione del punteggio, a corredo della domanda di sostegno devono essere presentati: • Copia statuto/contratto dell'associazione di agriturismi • Documentazione attestante elenco soci (per es. estratto libro soci) aggiornato al momento della presentazione della domanda di sostegno • Registrazione al registro delle imprese L'associazione deve comprendere almeno due agriturismi iscritti alla banca dati degli agriturismi della Liguria Dell'associazione possono far parte anche altre tipologie di aziende (turistiche, agricole, artigianali ecc.)
Investimenti sostenibili dal punto di vista ambientale	– investimenti per impianti di Fonti Energie Rinnovabili (FER) es. fotovoltaici, idroelettrico, eolico, ecc. = punti 6 – investimenti per impianti volti al risparmio idrico o all'uso sostenibile dell'acqua (adozione di tecnologie per il recupero e il riutilizzo delle acque meteoriche o impianto di fitodepurazione per acque nere provenienti dall'agriturismo) = punti 6 – investimenti per impianti di riscaldamento/produzione di acqua calda (impianti a legna, cippato, biomassa, pannelli solari, ecc.) = punti 6	Ai fini dell'assegnazione del punteggio deve essere presente, tra gli allegati alla domanda di sostegno, la relazione tecnica inerente l'impianto oggetto di finanziamento. L'impianto deve rientrare tra quelli di cui al punto 1.1.1.b "realizzazione e/o adeguamenti degli impianti ad uso esclusivo per i campi di azione agriturismo": - per la produzione di energia FER (fonti energetiche rinnovabili); - volti al risparmio idrico o all'uso sostenibile dell'acqua; - per il riscaldamento e/o la produzione di acqua calda con utilizzo fonti rinnovabili;

Identificativo atto: 2026-AM-2168
Area tematica: Attività produttive > Politiche Agricole e Allevamento ,

Iter di approvazione del decreto

Compito	Assegnatario	Note	In sostituzione di	Data di completamento
*Approvazione soggetto emanante (regolarità amministrativa, tecnica)	Gloria MANARATTI Dirigente Responsabile di Giunta		-	16-03-2026 15:06
*Approvazione Dirigente (regolarità amministrativa, tecnica e contabile)	Gloria MANARATTI Dirigente Responsabile di Giunta		-	16-03-2026 15:04
Approvazione legittimità	Simona DAGNINO		-	16-03-2026 14:23
*Validazione Responsabile procedimento (Istruttoria)	MariaLaura MARICANOLA		-	16-03-2026 13:25

L'apposizione dei precedenti visti attesta la regolarità amministrativa, tecnica e contabile dell'atto sotto il profilo della legittimità nell'ambito delle rispettive competenze

Trasmissione provvedimento:

Bollettino Ufficiale della Regione Liguria per la sua pubblicazione integrale/per estratto
Sito web della Regione Liguria