



Regione Liguria – Giunta Regionale

Oggetto	Interventi a superficie del CSR 2023-2027 – adeguamento alle disposizioni operative di AGEA in ordine alle modalità di sottoscrizione delle domande che confluiscono nella domanda unificata 2024
Tipo Atto	Decreto del Dirigente
Struttura Proponente	Settore Servizi alle imprese agricole e florovivaismo
Dipartimento Competente	Direzione generale Turismo, agricoltura e aree protette
Soggetto Emanante	Gloria MANARATTI
Responsabile Procedimento	Stefano PINI
Soggetto Responsabile	Gloria MANARATTI

Atto rientrante nei provvedimenti di cui alla lett.E punto 29 dell'allegato alla Delibera di Giunta Regionale n. 1166/2023

Elementi di corredo all'Atto:

IL DIRIGENTE

VISTO il regolamento (UE) 2021/2115;

VISTI:

- il Piano Strategico nazionale della PAC 2023/2027 (di seguito PSP), approvato con decisione di esecuzione della Commissione europea in data 2 dicembre 2022 e modificato con decisione C(2023)6990 del 23 ottobre 2023;
- il Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale (CSR) del PSP approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 762/2023 e aggiornato con deliberazione della Giunta regionale n. 1142/2023;

RICHIAMATI le deliberazioni della Giunta regionale (DGR) e i decreti dirigenziali (DD) relativi all'apertura dei bandi, annualità 2024, per gli interventi del CSR come specificato di seguito:

Tipo atto	n. atto	Data atto	Intervento	Descrizione
DGR	382	18/4/2024	SRA05	Inerbimento colture arboree – nuovi impegni
DD	2606	16/4/2024	SRA05	Inerbimento colture arboree – conferme
DD	2604	16/4/2024	SRA21	Impegni specifici di gestione dei residui - conferme
DGR	383	18/4/2024	SRA25	Tutela delle colture arboree a valenza ambientale e paesaggistica – nuovi impegni
DD	2605	16/4/2024	SRA25	Tutela delle colture arboree a valenza ambientale e paesaggistica – conferme
DGR	1186	1/12/2023	SRA29	Pratiche e metodi di produzione biologica

CONSIDERATO che tutti gli atti sopra elencati:

- prevedono, per la presentazione delle domande, la sola modalità telematica tramite il portale SIAN, con l'esplicita esclusione di qualsiasi altra forma, a pena di irricevibilità;
- stabiliscono di incaricare il Dirigente del Settore Servizi alle imprese agricole e florovivaismo a emanare eventuali provvedimenti attuativi che si rendessero necessari

VISTE le istruzioni operative n. 63 di AGEA-OP, del 24/5/2024, relative alla compilazione e alla presentazione della Domanda Unificata – Campagna 2024;

TENUTO CONTO che le istruzioni operative sopra citate stabiliscono, tra l'altro, che:

- siano integrati in un'unica domanda di aiuto (domanda unificata), cui si applicano gli specifici requisiti stabiliti nell'ambito di tali interventi, gli interventi sotto forma di pagamenti diretti, di cui al titolo III, capo II del Reg. (UE) 2021/2115, e alcuni interventi di sviluppo rurale, tra cui SRA05, SRA 21, SRA25 e SRA29;
- le domande possano essere sottoscritte unicamente tramite firma autografa oppure con Firma Elettronica Avanzata (FEA) tramite Libro Firma e autenticazione SPID;
- le domande unificate che comprendono interventi dello Sviluppo Rurale del PSP afferenti a bandi che non prevedono firma autografa sono presentabili esclusivamente con firma elettronica;

PRESO ATTO che la firma elettronica tramite OTP (one time password), diffusamente utilizzata fino al 2023, non è più disponibile sul portale SIAN;

SENTITI i centri di assistenza agricola (CAA), che supportano gli agricoltori nella compilazione delle domande su portale SIAN, i quali riferiscono che lo SPID risulta poco diffuso tra gli agricoltori della Liguria e che quindi si rende indispensabile consentire anche la sottoscrizione delle domande con firma autografa;

RITENUTO a tal fine necessario porre in essere una procedura che consenta la sottoscrizione delle domande con firma autografa ma al tempo stesso rispetti il requisito previsto dai bandi in merito alla presentazione delle domande esclusivamente in modalità telematica tramite il portale SIAN;

VISTO il decreto ministeriale (DM) 21 febbraio 2024 del Ministro dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste a oggetto "Definizione dei requisiti di garanzia e di funzionamento che i Centri autorizzati di assistenza agricola (CAA) devono possedere per l'esercizio delle loro attività";

VISTI in particolare i seguenti articoli e commi del DM sopra citato:

- art. 2 (attività dei CAA), comma 6, lettera c), in base al quale i CAA possono assistere gli utenti nell'elaborazione delle domande di ammissione a benefici comunitari, nazionali e regionali;
- art. 3 (responsabilità dei CAA), comma 1, lettera a), in base al quale i CAA sono responsabili dell'esatta identificazione del produttore titolare del fascicolo aziendale;
- art. 3, comma 1, lettera d), in base al quale i CAA sono responsabili della verifica della sottoscrizione delle istanze, delle domande di aiuto, di pagamento e delle dichiarazioni a corredo;

DATO ATTO che, in base al DM sopra citato, per le domande presentate tramite i CAA, siano garantite dai CAA medesimi l'esatta identificazione del produttore e la verifica della sottoscrizione delle domande, anche con modalità autografa, come sopra specificato;

RITENUTO di stabilire che, per gli interventi di sviluppo rurale SRA05, SRA21, SRA25 e SRA29 inclusi nella domanda unificata presentata dai produttori agricoli della Liguria con riferimento all'annualità 2024, fermo restando che la domanda può essere presentata esclusivamente in modalità telematica tramite il portale SIAN, la sottoscrizione della domanda da parte del richiedente può avvenire;

- 1) con Firma Elettronica Avanzata (FEA) tramite Libro Firma e autenticazione SPID;
- 2) in caso di domande presentate tramite un Centro autorizzato di assistenza agricola (CAA), è ammessa anche la firma autografa sul modello cartaceo; a tal fine, il CAA:
 - a) accerta l'identità del richiedente ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera a) del DM 21/2/2024;
 - b) verifica la corretta sottoscrizione della domanda sul modello cartaceo, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera d) del DM citato;
 - c) conserva fino a due anni oltre la scadenza dell'impegno l'originale del modello cartaceo sottoscritto dal richiedente, con obbligo di renderlo disponibile in caso di controllo da parte della Regione Liguria, di AGEA o altri soggetti aventi titolo;
 - d) acquisisce, mediante scansione in formato PDF, la copia del modello cartaceo sottoscritto dal richiedente e la copia di un documento di identità valido del richiedente e le invia tramite l'apposita istanza predisposta sul portale regionale "Sportello on line" accessibile al seguente indirizzo https://sportellonline.regione.liguria.it/servizio/PE_0076 secondo le istruzioni e i termini riportati sul portale;

DECRETA

per i motivi meglio visti in premessa, di:

- 1) stabilire che nell'ambito dei seguenti bandi per gli interventi previsti dal complemento di sviluppo rurale (CSR) 2023-2027:

Tipo atto	n. atto	Data atto	Intervento	Descrizione
DGR	382	18/4/2024	SRA05	Inerbimento colture arboree – nuovi impegni
DD	2606	16/4/2024	SRA05	Inerbimento colture arboree – conferme
DD	2604	16/4/2024	SRA21	Impegni specifici di gestione dei residui - conferme
DGR	383	18/4/2024	SRA25	Tutela delle colture arboree a valenza ambientale e paesaggistica – nuovi impegni
DD	2605	16/4/2024	SRA25	Tutela delle colture arboree a valenza ambientale e paesaggistica – conferme
DGR	1186	1/12/2023	SRA29	Pratiche e metodi di produzione biologica

fermo restando che tutte le domande di cui sopra possono essere presentate esclusivamente per via telematica tramite il portale SIAN, la sottoscrizione della domanda da parte del richiedente può avvenire;

- a) con Firma Elettronica Avanzata (FEA) tramite Libro Firma e autenticazione SPID;
 - b) in caso di domande presentate tramite un Centro autorizzato di assistenza agricola (CAA), è ammessa anche la firma autografa sul modello cartaceo; a tal fine, il CAA:
 - i) accerta l'identità del richiedente ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera a) del DM 21/2/2024, citato in premessa;
 - ii) verifica la corretta sottoscrizione della domanda sul modello cartaceo, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera d) del medesimo DM;
 - iii) conserva fino a due anni oltre la scadenza dell'impegno l'originale del modello cartaceo sottoscritto dal richiedente, con obbligo di renderlo disponibile in caso di controllo da parte della Regione Liguria, di AGEA o altri soggetti aventi titolo;
 - iv) acquisisce mediante scansione in formato PDF la copia del modello cartaceo sottoscritto dal richiedente e la copia di un documento di identità valido del richiedente e le invia tramite l'apposita istanza predisposta sul portale regionale "Sportello on line" accessibile al seguente indirizzo https://sportellonline.regione.liguria.it/servizio/PE_0076 secondo le istruzioni e i termini riportati sul portale;
- 2) dare atto che la gestione finanziaria di tutti gli interventi relativi al PSR e al CSR compete ad AGEA, e pertanto il presente atto non comporta oneri per il bilancio regionale;
 - 3) trasmettere il presente provvedimento ad AGEA, Organismo Pagatore della Regione Liguria;
 - 4) disporre la pubblicazione del presente atto sul BURL e sul sito web regionale e sul sito regionale www.agriligurianet.it.

Avverso il presente provvedimento è possibile presentare ricorso giurisdizionale presso il TAR Liguria oppure ricorso amministrativo straordinario presso il Capo dello Stato rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione dell'atto.

Identificativo atto: 2024-AM-4944

Area tematica: Attività produttive > Politiche Agricole e Allevamento ,

Iter di approvazione del decreto

Compito	Assegnatario	Note	In sostituzione di	Data di completamento
*Approvazione soggetto emanante (regolarità amministrativa, tecnica)	Gloria MANARATTI Dirigente Responsabile di Giunta		-	08-07-2024 11:04
*Approvazione Dirigente (regolarità amministrativa, tecnica e contabile)	Gloria MANARATTI Dirigente Responsabile di Giunta		-	08-07-2024 11:04
*Validazione Responsabile procedimento (Istruttoria)	Stefano PINI		-	08-07-2024 10:46

L'apposizione dei precedenti visti attesta la regolarità amministrativa, tecnica e contabile dell'atto sotto il profilo della legittimità nell'ambito delle rispettive competenze

Trasmissione provvedimento:

Bollettino Ufficiale della Regione Liguria per la sua pubblicazione integrale/per estratto
Sito web della Regione Liguria