



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE LIGURIA

## Delibera di Giunta regionale n. 862 del 20/09/2016

Disposizioni in materia di pubblicità e informazione sul sostegno da parte del FEASR – Fondo europeo per lo sviluppo rurale nell’ambito del Programma regionale di Sviluppo Rurale 2014-2020.

### LA GIUNTA REGIONALE

#### VISTO:

- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento e del Consiglio del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento e del Consiglio del 17 dicembre 2013, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014, recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR ed in particolare l'allegato III, parte 1, punto 2.2 che stabilisce i requisiti minimi per le azioni informative e pubblicitarie realizzate dai beneficiari durante l'attuazione di un'operazione e prevedendo requisiti diversi in funzione dell'entità del sostegno pubblico complessivo;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 della Commissione del 28 luglio 2014, recante modalità dettagliate per il trasferimento e la gestione dei contributi dei programmi, le relazioni degli strumenti finanziari, le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e di comunicazione per le operazioni e il sistema di registrazione e memorizzazione dei dati;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 669/2016 della Commissione del 28 aprile 2016, che modifica il Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 per quanto riguarda la modifica ed il contenuto dei programmi di sviluppo rurale, la pubblicità di questi programmi e i tassi di conversione in unità di bestiame adulto;
- la decisione della Commissione Europea n. C(2015) 6870 final del 6 ottobre 2015 che approva il Programma di sviluppo rurale della Regione Liguria 2014-2020 (PSR) ai fini della concessione di un sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale;

- la deliberazione del Consiglio Regionale n. 33 del 27 ottobre 2015 relativa alla presa d'atto del PSR, approvato dalla Commissione Europea il 6 ottobre 2015;
- il capitolo 15.3 del PSR "Disposizioni volte a dare adeguata pubblicità al programma, segnatamente tramite la rete rurale nazionale, facendo riferimento alla strategia di informazione e pubblicità di cui all'articolo 13 del regolamento di esecuzione (UE) n.808/2014";
- la deliberazione di Giunta regionale n. 1384 del 14 dicembre 2015 relativa alla definizione dell'articolazione del Piano di Comunicazione del PSR;

Atteso che:

- il citato capitolo 15.3 del PSR, al punto "Misure di informazione e pubblicità rivolte ai potenziali beneficiari e ai beneficiari finali", rimanda a più dettagliate informazioni su obblighi e vincoli a cui è sottoposto il beneficiario e l'investimento oggetto del sostegno economico, in materia di pubblicità;
- l'allegato III, parte 1 punto 2.2 lettera b), del regolamento di esecuzione (UE) 808/2014, così come modificato dal regolamento di esecuzione (UE) 669/20016, nel prevedere requisiti diversi in funzione del sostegno pubblico complessivo, definisce che:
  - *al fine di garantire la proporzionalità e armonizzazione dei requisiti, è opportuno fissare un'unica soglia di 50.000 euro al superamento della quale il beneficiario ha l'obbligo di informare il pubblico sul sostegno ottenuto dal FEASR durante l'attuazione di un'operazione collocando almeno un poster (formato minimo A3) o una targa con informazioni sul progetto, che evidenzino il sostegno finanziario dell'Unione, in un luogo facilmente visibile al pubblico;*
  - *lo Stato membro possa decidere che tale obbligo non si applichi, o che la soglia venga aumentata, per le operazioni di cui all'articolo 21, paragrafo 1, lettere a) e b) (con riguardo alle perdite di reddito e ai costi di manutenzione) e agli articoli da 28 a 31, 33, 34 e 40 del regolamento (UE) n. 1305/2013;*
  - *lo Stato membro possa altresì decidere che tale obbligo non si applichi, o che la soglia venga aumentata, per altre operazioni che non comportano un investimento nel caso in cui, a causa della natura delle operazioni finanziate, non sia possibile individuare una sede idonea per il poster o la targa.*

Ritenuto pertanto di provvedere a definire le modalità per l'espletamento degli obblighi e il rispetto dei vincoli, a carico dei beneficiari del sostegno del PSR, di fornire adeguata informazione al pubblico circa le azioni finanziate dall'Unione europea, come previsto dal capitolo 15.3 del PSR, già richiamato, tramite il documento allegato che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

Preso atto che tra le spese ammissibili sono annoverate anche quelle relative alle azioni informative e pubblicitarie realizzate in conformità a quanto stabilito dall'allegato III, parte 1 punto 2 e parte 2 del regolamento (UE) n. 808/2014 e ss.mm.ii., per un costo totale massimo di euro 400,00= (quattrocento/00);

Rilevata altresì la necessità di provvedere ad integrare il Piano di Comunicazione del PSR adottato con la citata deliberazione di Giunta regionale n. 1384 del 14 dicembre 2015, nella parte relativa agli *Obiettivi specifici - lettera d)* aggiungendo alla frase "*fornire informazioni specifiche e dettagliate ai beneficiari (potenziali ed effettivi)*", la seguente: *<<con particolare attenzione alla gestione dei reclami e alle disposizioni in materia di impegni, obblighi, vincoli, riduzioni, sanzioni e revoche>>*;

Su proposta dell'Assessore all'Agricoltura, Sviluppo dell'entroterra e delle zone rurali;

## DELIBERA

- a) di avvalersi della facoltà concessa agli Stati Membri dal regolamento di esecuzione (UE) 669/20016, disponendo che:
- il beneficiario di un sostegno economico ottenuto nell'ambito del Programma regionale di sviluppo rurale per il periodo 2014-2020 (PSR), al superamento della soglia dei 50.000,00= euro in termini di contributo pubblico totale, ha l'obbligo di attivare tutte le pertinenti azioni di informazione e comunicazione di propria competenza;
  - che tale obbligo non si applica alle operazioni di cui all'articolo 21, paragrafo 1, lettere a) e b) e agli articoli da 28 a 31, 33, 34 e 40 del regolamento (UE) n.1305/2013;
  - che il suddetto obbligo non si applica ad altre operazioni che non comportino un investimento nel caso in cui, in ragione della natura dell'operazione finanziata, non sia possibile individuare una sede idonea per il poster, il pannello o la targa;
- b) di approvare conseguentemente le modalità per l'espletamento degli obblighi e il rispetto dei vincoli, da parte dei beneficiari di contributi a valere sulle varie misure del PSR, di fornire adeguata informazione al pubblico circa le azioni finanziate dall'Unione europea, secondo il documento tecnico allegato, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, come previsto dal capitolo 15.3 del PSR e dall'allegato III del regolamento di esecuzione (UE) 808/2014, così come modificato dal regolamento di esecuzione (UE) 669/2016;
- c) di dare atto che le spese sostenute dai beneficiari di aiuti concessi ai sensi del PSR, per ottemperare agli obblighi di pubblicità e informazione di cui al presente procedimento, costituiscono spesa ammissibile nell'ambito della categoria delle spese generali e tecniche degli interventi di specie per un costo totale massimo di euro 400,00= (quattrocento/00). Fanno eccezione le misure 1, 2, 3 e 16, per le quali tali spese rientrano, per prassi consolidata, nella categoria *pubblicizzazione e informazione*, fatte salve disposizioni specifiche recate dai singoli bandi;
- d) di integrare il Piano di Comunicazione del PSR adottato con la citata deliberazione di Giunta regionale n. 1384 del 14 dicembre 2015, nella parte relativa agli *Obiettivi specifici - lettera d)* aggiungendo alla frase *“fornire informazioni specifiche e dettagliate ai beneficiari (potenziali ed effettivi)”*, la seguente: *<<con particolare attenzione alla gestione dei reclami e alle disposizioni in materia di impegni, obblighi, vincoli, riduzioni, sanzioni e revoche>>*;
- e) di dare altresì atto che avverso il presente provvedimento è possibile presentare ricorso giurisdizionale al TAR, entro 60 giorni o, alternativamente, ricorso amministrativo straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione dello stesso.



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE LIGURIA

## **Disposizioni in materia di pubblicità ed informazione sul sostegno da parte del FEASR (Fondo Europeo per lo Sviluppo Rurale)**

### **1 - Obblighi generali dei beneficiari**

I beneficiari, pubblici o privati, hanno l'obbligo di informare e sensibilizzare il pubblico sul ruolo del FEASR, attraverso azioni specifiche correlate alla natura ed all'entità dell'intervento finanziato, quali la pubblicizzazione dell'aiuto sul proprio sito web ad uso professionale, l'affissione di poster, targhe o pannelli informativi (temporanei e permanenti) e targhe istituzionali, nonché con l'adeguamento del materiale informativo prodotto, sia esso cartaceo o informatizzato.

Per tali azioni è ammessa una spesa massima di euro 400,00 (quattrocento/00) in termini di costo totale. Tale voce è da ricomprendere nell'ambito della categoria delle spese generali e tecniche degli interventi di specie oggetto del sostegno pubblico; fanno eccezione le misure 1, 2, 3 e 16, per le quali tali spese rientrano, per prassi consolidata, nella categoria *pubblicizzazione e informazione*, fatte salve disposizioni specifiche recate dai singoli bandi.

Ai sensi del capitolo 15.3 del Programma di sviluppo rurale della Regione Liguria 2014–2020 (PSR) e dell'allegato III del regolamento di esecuzione (UE) 808/2014, così come modificato dal regolamento di esecuzione (UE) 669/2016, gli obblighi a carico del beneficiario del sostegno ottenuto dal FEASR sono individuati e definiti come di seguito descritto.

### **2 - Adempimenti, connessi all'operazione in corso di attuazione in ragione del sostegno economico concesso.**

#### ***2.a) – sito web ad uso professionale***

Il beneficiario del sostegno pubblico di una qualsiasi misura del PSR, a norma del punto 2.2 a) dell'allegato III del regolamento di esecuzione (UE) 808/2014, è tenuto a fornire quanto prima, sul proprio sito web ad uso professionale, ove questo esista, una breve descrizione dell'operazione che consenta di evidenziare il nesso tra l'obiettivo del sito web e il sostegno di cui beneficia l'operazione, in proporzione al livello del sostegno, compresi finalità e risultati, ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione e dal cofinanziamento statale e regionale.

All'assolvimento di tale adempimento durante l'attuazione di un'operazione, sono tenuti tutti i beneficiari titolari di un sostegno pubblico pari o superiore alla soglia minima definita al capitolo 8.1 del PSR - paragrafo *Disposizioni comuni a tutte le misure* - punto 9.

A tal fine, in fase di compilazione della domanda di aiuto, il soggetto richiedente il sostegno pubblico ha l'obbligo di fornire l'indirizzo del proprio sito web ad uso professionale, qualora ne disponga.

L'accertamento del rispetto di tale adempimento, verrà effettuato, al più tardi, decorsi 30 giorni dalla data di rilascio dell'atto di concessione al beneficiario del sostegno pubblico, dal Settore Ispettorato Agrario Regionale, attraverso accesso all'indirizzo web segnalato.

In caso di esito negativo, il beneficiario dovrà attivarsi tempestivamente e comunicare al Settore Ispettorato Agrario Regionale entro i successivi 30 giorni, secondo le modalità con esso concordate, l'avvenuto aggiornamento del sito web pena l'applicazione delle disposizioni in materia di riduzioni revoche e penalità vigenti per il PSR per la misura di riferimento.

## **2.b) – poster e pannelli informativi temporanei**

Il beneficiario, a norma del regolamento di esecuzione (UE) 808/2014 - allegato III - punto 2.2, durante l'attuazione di un'operazione riguardante le misure del PSR di cui al successivo punto 3., è tenuto a informare il pubblico circa il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione e dal cofinanziamento statale e regionale.

In base all'entità del sostegno economico pubblico ricevuto, il beneficiario appone:

- un poster, per contributi compresi tra 50.000,00 e 500.000,00 euro (reg. (UE) 808/2014 - allegato III - punto 2.2 lettera b))
- un pannello di dimensioni rilevanti, per contributi superiori a 500.000,00 euro (reg. (UE) 808/2014 - allegato III - punto 2.2 lettere b) e c))

Poster e pannelli temporanei predisposti e collocati secondo le indicazioni di cui al successivo punto 6 - *Specifiche tecniche* e realizzati secondo i modelli **D** o **E** (consultabili e scaricabili all'indirizzo <http://goo.gl/QeJwJI>), devono contenere una breve descrizione, con informazioni chiare, finalità e se del caso, immagini, relative agli investimenti oggetto dell'operazione cofinanziata.

L'accertamento del rispetto di tale adempimento, verrà effettuato secondo le modalità descritte al successivo punto 6.6 – *Affissione*.

## **3 - Misure che prevedono investimenti atti a migliorare il settore agricolo e/o la diversificazione in zone rurali, il settore forestale, l'ambiente e lo spazio rurale.**

I beneficiari del sostegno pubblico previsto da una qualsiasi misura tra quelle sottoelencate:

Misura 4 - Investimenti in immobilizzazioni materiali - tutte le sottomisure.

Misura 5 - Ripristino del potenziale produttivo agricolo danneggiato da calamità naturali e da eventi catastrofici e introduzione di adeguate misure di prevenzione – entrambe le sottomisure.

Misura 6 - Sviluppo delle aziende agricole e delle imprese – sottomisura 6.4 - sostegno a investimenti nella creazione e nello sviluppo di attività extra-agricole.

Misura 7 - Servizi di base e rinnovamento dei villaggi nelle zone rurali - sottomisure:

7.2 - Infrastrutture essenziali alle popolazioni rurali.

7.3 - Infrastrutture per la banda larga.

7.4 - Investimenti per attività ricreative, culturali e altri servizi per la popolazione rurale.

7.5 - Infrastrutture turistiche e ricreative.

7.6 - Investimenti per riqualificare il patrimonio culturale/naturale del paesaggio e dei siti ad alto valore naturalistico.

Misura 8 - Investimenti nello sviluppo delle aree forestali e nel miglioramento della redditività delle foreste - tutte le sottomisure.

Misura 19 - Sostegno allo sviluppo locale LEADER – sottomisure:

19.2 – Sostegno all'esecuzione degli interventi nell'ambito della strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo.

19.3 - Preparazione e realizzazione delle attività di cooperazione del gruppo di azione locale.

hanno l'obbligo di utilizzare per la realizzazione di poster, targhe e pannelli informativi definitivi, da collocare in posizione ben visibile al pubblico, il **modello A**, ad eccezione delle sottomisure 19.2 e 19.3, per le quali deve essere utilizzato il **modello B**.

Entrambi i modelli sono consultabili e scaricabili al seguente indirizzo <http://goo.gl/QeJwJI>, mentre le istruzioni di dettaglio per la loro realizzazione sono riportate al successivo punto 6 - *Specifiche tecniche*.

#### **4 - Misure che producono materiale a supporto di azioni formative, informative, promozionali, di consulenza e di cooperazione**

Per materiale a supporto delle azioni formative, informative, promozionali, di consulenza e di cooperazione, sia cartaceo che informatizzato, si intende qualsiasi supporto didattico, informativo o promozionale, tra cui pubblicazioni, libri, opuscoli, schede tecniche, brochure, locandine, bollettini, newsletter e quant'altro riconducibile alla medesima funzionalità. Rientrano in queste categorie anche i poster ed i pannelli informativi realizzati per dare evidenza al pubblico delle azioni oggetto di un sostegno a valere sulle misure 1, 2, 3 e 16 durante il loro svolgimento/attuazione.

Il materiale, sia cartaceo che informatizzato, considerato investimento ammissibile a valere sulle misure:

Misura 1 - Trasferimento di conoscenze e azioni di informazione - tutte le sottomisure.

Misura 2 - Servizi di consulenza, di sostituzione e di assistenza alla gestione delle aziende agricole - tutte le sottomisure.

Misura 3 - Regimi di qualità dei prodotti agricoli e alimentari – sottomisura 3.2.

Misura 16 – Cooperazione - tutte le sottomisure.

Misura 19 - Sostegno allo sviluppo locale LEADER - tutte le sottomisure.

Misura 20 – Assistenza tecnica al Programma

deve riportare:

- Il logo della Regione Liguria.
- il logo della Repubblica italiana.
- il logo dell'Unione Europea.
- la dicitura: Programma di sviluppo rurale 2014-2020.
- lo slogan: Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali.
- nel caso di interventi finanziati dalla misura 19, va aggiunto il logo Leader.
- nel caso di prodotto informatizzato, il link al sito web della Commissione dedicato al FEASR: <http://enrd.ec.europa.eu/it/policy-in-action/cap-towards-2020/rdp-programming-2014-2020>.

Le pubblicazioni devono inoltre menzionare l'Organismo responsabile dell'informazione e l'Autorità di Gestione designata per l'esecuzione dell'aiuto FEASR in questione.

Per le azioni realizzate attraverso mezzi audio/video, i contenuti dei messaggi informativi e/o promozionali devono essere preventivamente concordati. Dovrà tuttavia, fare riferimento e richiamare nel modo più opportuno, sia gli elementi sopra citati che il sito web [www.psr Liguria.it](http://www.psr Liguria.it).

N.B.: Le spese relative al materiale prodotto, saranno ritenute ammissibili solo qualora quest'ultimo sia conforme alle specifiche di cui sopra. Deroghe potranno essere previamente concordate nei casi in cui lo spazio utile disponibile sul materiale da realizzare (es.: chiavette usb, penne), non sia compatibile con tali specifiche.

#### **5 - Attuazione dell'approccio Leader**

I Gruppi di Azione Locale (GAL) selezionati per l'attuazione delle Strategie di sviluppo locale nell'ambito della misura 19 del PSR Liguria, hanno l'obbligo di affiggere una targa istituzionale che riporti:

- il logo dell'Unione Europea;
- il logo della Repubblica italiana;
- il logo della Regione Liguria;
- la dicitura: Programma di sviluppo rurale 2014-2020;
- lo slogan: Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali;

- il logo Leader e la denominazione del GAL.

La targa istituzionale deve essere realizzata secondo il **modello C** consultabile e scaricabile al seguente indirizzo <http://goo.gl/QeJwJl>.

## **6 - Specifiche tecniche**

### **6.1 - Loghi**

I loghi da utilizzare per la composizione grafica di tutto il materiale finalizzato alle azioni di informazione e pubblicità (comprese targhe, poster e pannelli), sono reperibili ai seguenti indirizzi web:

- Regione Liguria: <http://www.regione.liguria.it/argomenti/ente/logo-regione-liguria.html>;
- Repubblica Italiana: <http://www.quirinale.it/qrnw/statico/simboli/emblema/emblema.htm>;
- Unione Europea: [http://europa.eu/abc/symbols/emblem/graphics1\\_it.htm](http://europa.eu/abc/symbols/emblem/graphics1_it.htm);
- Leader: <http://enrd.ec.europa.eu/it/publications-and-media/promotional-material>;
- QR code PSR Liguria: <http://goo.gl/QeJwJl>.

### **6.2 - Colori**

Poster e pannelli informativi temporanei hanno sviluppo verticale suddiviso in tre sezioni sovrapposte:

- Sezione superiore (18% dell'altezza totale): fondo bianco.
- Sezione centrale (12% dell'altezza totale): il fondo blu, colore ufficiale dell'Unione Europea, rappresentato dal PANTONE REFLEX BLUE.
- Sezione inferiore (70% dell'altezza totale): fondo grigio PANTONE GRIGIO 427 destinata alla descrizione, alle informazioni e alle eventuali immagini dell'intervento oggetto del sostegno pubblico.

Targhe e pannelli permanenti hanno sviluppo orizzontale suddiviso in tre sezioni sovrapposte:

- Sezione superiore (30% dell'altezza totale): fondo bianco;
- Sezione centrale (25% dell'altezza totale): fondo blu, colore ufficiale dell'Unione Europea, rappresentato dal PANTONE REFLEX BLUE.
- Sezione inferiore (45% dell'altezza totale): fondo grigio PANTONE GRIGIO 427

### **6.3 - Caratteri**

**Le dimensioni dei caratteri, sono riferite al poster temporaneo da 42x29,7 cm.**

Per poster e pannelli informativi temporanei di misura differente, la dimensione del carattere dovrà essere aumentata in proporzione. Nel caso di stampa da supporto informatico, potrà essere sufficiente variare la percentuale di ingrandimento dell'immagine.

- Arial 18 grassetto colore nero - per la denominazione delle Istituzioni che cofinanziano il Programma
- Arial 34 grassetto colore PANTONE REFLEX BLUE - per la dicitura Programma di sviluppo rurale 2014-2020
- Arial 30 grassetto colore PANTONE YELLOW - per lo slogan Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale: l'Europa investe nelle zone rurali
- Arial 18 grassetto colore PANTONE REFLEX BLUE - per la descrizione dell'operazione.
- Arial 14 grassetto colore nero - per la dicitura Autorità di Gestione PSR LIGURIA - [psr.liguria@regione.liguria.it](mailto:psr.liguria@regione.liguria.it)

**Le dimensioni dei caratteri, sono riferite alla targa permanente da 30x40 cm.**

Per targhe e pannelli informativi permanenti di misura differente, la dimensione del carattere dovrà essere aumentata in proporzione. Nel caso di stampa da supporto informatico, potrà essere sufficiente variare la percentuale di ingrandimento dell'immagine.

- Arial 18 grassetto colore nero - per la denominazione delle Istituzioni che cofinanziano il Programma
- Arial 50 grassetto colore PANTONE REFLEX BLUE - per la dicitura Programma di sviluppo rurale 2014-2020
- Arial 46 grassetto colore PANTONE YELLOW - per lo slogan Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale: l'Europa investe nelle zone rurali
- Arial 36 grassetto colore PANTONE REFLEX BLUE - per la descrizione dell'operazione e per la denominazione del GAL.
- Arial 14 grassetto colore nero - per la dicitura Autorità di Gestione PSR LIGURIA - psr.liguria@regione.liguria.it

#### **6.4 - Dimensioni**

La targa istituzionale per i GAL (**modello C**) ha dimensioni minime di **20x30 cm**.

Targhe e pannelli informativi permanenti devono avere dimensioni minime (espresse in centimetri) come specificato al punto 1) e 2).

1) Per le operazioni che comportano investimenti che ricadono nel campo di applicazione dell'allegato III punto 2.2 lettera b) del regolamento di esecuzione (UE) 808/2014, così come modificato dal regolamento di esecuzione (UE) 669/20016 (**modello A o B**):

- **30x40** – se il sostegno pubblico totale è compreso tra 50.000,00 e 500.000,00 euro;
- **50x70** – se il sostegno pubblico totale è superiore a 500.000,00 euro

2) Per le operazioni che comportano investimenti che ricadono nel campo di applicazione dell'allegato III punto 2.2 lettera c) del regolamento di esecuzione (UE) 808/2014, così come modificato dal regolamento di esecuzione (UE) 669/20016 (**modello A o B**):

- **70x100** - se il sostegno pubblico totale è superiore a 500.000,00 euro.

Durante la fase di attuazione di operazioni di cui ai precedenti punti 1) e 2), nonché per dare evidenza al pubblico delle azioni oggetto di un sostegno sulle misure 1, 2, 3 e 16, poster e pannelli informativi devono avere sviluppo verticale e rispettare le seguenti dimensioni minime (espresse in centimetri):

- poster (**modello D o E**), **42x29,7**;
- pannello (**modello D o E**), **70x50**.

#### **6.5 - Materiali**

Targhe e pannelli informativi compresi poster e pannelli temporanei, devono essere realizzati con materiali tali da assicurare durevolezza nel tempo e compatibilità con la struttura realizzata e l'ambiente circostante, quali a titolo di esempio, legno o pietra locale, vetro, lastre di materiale plastico rigido e resistente, forex, alluminio, bronzo od ottone.

#### **6.6 - Affissione**

Poster e pannelli informativi temporanei, devono essere affissi quanto prima durante la fase di attuazione dell'operazione. Rientrano in questa fattispecie, anche i poster ed i pannelli informativi realizzati per dare evidenza al pubblico delle azioni oggetto di un sostegno a valere sulle misure 1, 2, 3 e 16 durante il loro svolgimento/attuazione. Al momento del primo accertamento effettuato dal Settore Ispettorato Agrario Regionale successivamente alla concessione del sostegno, il poster o il pannello informativo temporaneo deve pertanto essere già affisso. In caso contrario il beneficiario dovrà attivarsi tempestivamente e comunicare al Settore Ispettorato Agrario Regionale entro i successivi 30 giorni secondo le modalità con esso concordate, l'avvenuta collocazione del poster o

del pannello informativo temporaneo pena l'applicazione delle disposizioni in materia di riduzioni, revoche e penalità vigenti per la misura di riferimento.

Targhe e pannelli informativi permanenti, devono essere affissi entro tre mesi dalla data di completamento dell'investimento e mantenuti in buone condizioni per almeno cinque anni dalla data di accertamento finale dell'operazione a cui si fa riferimento. Poiché la relativa spesa rientra tra quelle ammissibili a contributo, al momento dell'accertamento finale effettuato dal Settore Ispettorato Agrario Regionale, la targa o il pannello informativo permanente deve essere già idoneamente collocato. Qualora la durata degli impegni per il beneficiario o per l'operazione che ha ricevuto il sostegno sia superiore a cinque anni, targhe e pannelli informativi dovranno comunque restare affissi e leggibili almeno per tutta la durata dell'impegno/vincolo. Se il Settore Ispettorato Agrario Regionale accerta la mancata affissione, il beneficiario deve sollecitamente provvedervi entro i successivi 30 giorni, pena l'applicazione delle disposizioni in materia di riduzioni, revoche e penalità vigenti per la misura di riferimento.

### **6.7 - Localizzazione**

Targhe, poster e pannelli informativi siano essi temporanei o permanenti, devono essere facilmente visibili dal pubblico e collocati:

- all'ingresso dell'azienda, nel caso siano stati effettuati investimenti di miglioramento fondiario (**modello A o B e D o E**);
- nei pressi della struttura/impianto economicamente più significativo oggetto di investimento (**modello A o B e D o E**);
- in posizione strategica rispetto al luogo in cui sorge l'infrastruttura realizzata (**modello A o B e D o E**).
- in posizione ben visibile sul principale punto di accesso viario all'impianto/investimento, o comunque, sul punto della viabilità più prossimo ad esso (**modello A o B e D o E**);
- presso la sede del GAL (**modello C**);
- presso la sede del capofila, nel caso di GAL costituito senza personalità giuridica (**modello C**).

I loghi sul materiale di cui al precedente punto 4, devono sempre occupare una posizione di primo piano ed essere collocati come di seguito specificato:

- materiale cartaceo: su frontespizio/copertina o pagina iniziale; la posizione e le dimensioni devono essere adeguate alla dimensione del materiale/documento. Agli oggetti promozionali di dimensioni ridotte non si applica l'obbligo di fare riferimento al FEASR.
- siti web, prodotti informatici o informatizzati: su Homepage, copertina/intestazione della prima pagina, e in ogni caso, ben in evidenza. Quando si accede al sito web, il logo dell'Unione e il riferimento all'Unione, devono essere visibili all'interno dell'area di visualizzazione del dispositivo digitale utilizzato, senza che l'utente debba scorrere la pagina verso il basso. Il riferimento al FEASR è reso visibile sul medesimo sito web.