

Mod. 5

(art. 49 comma 6 l.r. n. 4/1999 e art. 20 R.r. n. 1/1999)

Alla Regione Liguria
Settore Ispettorato Agrario Regionale
sede di

Oggetto: domanda di autorizzazione alla raccolta dello strame per fini commerciali (1).

Il sottoscritto _____
nato a _____ (prov.) _____, il _____
e residente in _____ (prov.) _____,
via/piazza/loc. _____ n. _____, tel.
_____, possessore del bosco in appresso indicato

RICHIESTE

ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 6 della legge regionale 4 gennaio 1999, n. 4 e dell'art. 20, comma 2, del Regolamento regionale 29 giugno 1999, n. 1 di poter effettuare, nel rispetto delle prescrizioni di cui al Regolamento medesimo, la raccolta dello strame nel bosco sito in Comune di _____, Località _____.

Le operazioni di raccolta inizieranno in data _____ e termineranno indicativamente in data _____, la superficie totale accorpata del bosco in possesso entro il quale ricade la superficie interessata dalla raccolta è di _____ ha.

Ubicazione della superficie interessata dalla raccolta:

foglio _____ mappali _____
foglio _____ mappali _____
foglio _____ mappali _____
foglio _____ mappali _____
foglio _____ mappali _____

superficie totale _____ ha, pendenza prevalente del terreno _____%,
specie legnose che compongono il bosco _____

Continua sul retro 

Mod. 5

(art. 49 comma 6 l.r. n. 4/1999 e art. 20 R.r. n. 1/1999)

Fornisce inoltre le seguenti ulteriori notizie esplicative:

Forma di governo del bosco:

ceduo

ceduo composto

alto fusto

Anno in cui è stato raccolto l'ultima volta lo strame nell'area in questione: _____

Altre notizie: _____

Allega altresì stralcio della Carta Tecnica Regionale in scala 1:5.000 / 1:10.000 con indicato in colore _____ il perimetro della superficie interessata dalla raccolta.

Luogo e data _____

Firma _____

(1) La presente domanda di autorizzazione deve essere corredata, oltre che degli allegati prescritti, di due marche da bollo del valore corrente. Ai fini della decorrenza dei tempi di conclusione del procedimento rileva la data di assunzione al protocollo dell'Ufficio accettante.