**ALLEGATO F1**

**DICHIARAZIONE DI CONGRUITÀ DEI COSTI**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Il/la sottoscritto/a | |  | | | | |
| Luogo e data di nascita | |  | | | | |
| Codice Fiscale | |  | | | | |
| Residente nel Comune di | |  | | Provincia | |  |
| Via/Piazza, numero, località | |  | | | | |
| in qualità di legale rappresentante dell’Ente/impresa | | |  | | | |
| Con sede legale nel Comune |  | | CF/PIVA | |  | |

consapevoli delle responsabilità penale e delle conseguenti sanzioni in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento adottato, così come previsto dall’art. 75 del medesimo decreto

con riferimento agli acquisti di beni, servizi e lavori previsti dall’iniziativa di cui alla domanda di sostegno sulla programmazione FEAMPA 2021-2027,

**DICHIARA CHE**

1. i valori indicati nell’Elenco degli Interventi, riportato nella domanda di aiuto e nella relazione, risultano allineati ai prezzi correntemente praticati dal mercato di riferimento;
2. per ogni intervento, bene e/o attrezzatura, inerente il progetto allega la seguente documentazione:

3 preventivi rilasciati da parte di 3 fornitori differenti con l'indicazione di quello prescelto e di quello a costo minore.

oppure

Non è stato possibile acquisire più di uno o due preventivo/i in quanto:

vi è carenza di ditte fornitrici;

il lavoro da eseguire/le attrezzature da acquistare presentano caratteristiche particolari che rendono difficoltoso il loro reperimento sul mercato:

Specificare

le ditte fornitrici non hanno inviato i preventivi richiesti (allegare le richieste dei preventivi inviate alle ditte);

altro:

Specificare

**ALLEGA**

|  |  |
| --- | --- |
|  | quadro riepilogativo di tutti i preventivi con l'indicazione di quelli prescelti (su allegato F2) |
|  | documentazione inerente alle richieste di preventivo inviate; |
|  | copie dei preventivi acquisiti e/o delle risposte negative; |
|  | eventuale relazione e documentazione a supporto dell’esclusività delle forniture; |
|  | eventuale relazione di congruità per le spese già sostenute |

**LUOGO E DATA DI SOTTOSCRIZIONE**

      lì

IN FEDE

*(firma del legale rappresentante)*