

MODELLO 1

Alla REGIONE LIGURIA
Servizio Servizi alle Imprese Agricole e
Florovivaismo
Via Fieschi 15
16100 GENOVA

DOMANDA PER IL RICONOSCIMENTO D'IDONEITA' DEI PRESTATORI DI SERVIZI

(ai sensi della L.R. n. 22/04 e del Programma di Sviluppo Rurale 2007 – 2013)

Il sottoscritto C.F. nato a il
..... residente in (.....), Via in qualità di Legale
rappresentante di C.F. P.IVA
..... con sede legale a in via
.....

PRESA VISIONE

delle regole, criteri e procedure individuate dalla Regione Liguria ai sensi della DGR n. _____

CHIEDE

il riconoscimento dell'idoneità dell'Organismo dallo stesso rappresentato quale "*prestatore di servizi*", per l'erogazione dei seguenti servizi di cui alla Legge regionale n. 22/04 e del Programma di Sviluppo Rurale 2007 – 2013:

a) per le seguenti tipologie di servizi

- CONSULENZA AZIENDALE** (esclusi gli enti pubblici)
- ATTIVITÀ FORMATIVA**
- ATTIVITÀ DIMOSTRATIVA**

b) per i seguenti settori di intervento:

- SERVIZI AGRICOLI**
- SERVIZI FORESTALI**

FA PRESENTE

che l'Organismo dallo stesso rappresentato intende erogare i servizi sopraindicati nell'ambito del territorio regionale della Liguria

SI IMPEGNA A

- rispettare tutti i termini, le condizioni e obblighi indicati nel documento allegato di cui alla DGR n. _____;
- garantire una adeguata pubblicizzazione delle attività finanziate al fine di raggiungere il maggior numero possibile di beneficiari;
- garantire il libero accesso ai servizi offerti a tutti i potenziali beneficiari senza preclusione di ordine sociale e organizzativo;
- assicurare la partecipazione di almeno un proprio tecnico a iniziative di aggiornamento tecnico e normativo, in particolare in materia di condizionalità, eventualmente organizzate o riconosciute dalla Regione;
- garantire la necessaria quota di finanziamento qualora richiesta dallo specifico Bando;

- comunicare alla Regione Liguria - Servizio Servizi alle Imprese Agricole e Florovivaismo qualsiasi variazione dei requisiti dichiarati nella presente domanda e l'eventuale instaurarsi di situazioni di incompatibilità;
- garantire in proprio la gestione del servizio, salvo l'eventuale possibilità di stipulare collaborazioni con soggetti terzi qualificati sotto l'aspetto tecnico – scientifico, per specifiche e dimostrabili esigenze, necessarie alla positiva realizzazione del progetto;
- garantire la riservatezza delle informazioni ottenute nell'esercizio dell'attività, tranne eventuali irregolarità o infrazioni rilevate nel corso dell'attività medesima per le quali è previsto l'obbligo di informare le competenti autorità di controllo e vigilanza, conformemente a quanto previsto dal decreto legislativo 30.06.2003 n. 196 e ss.mm.ii;
- fornire o esibire agli organismi competenti al controllo tutta la documentazione richiesta presso la propria sede o altra indicata come luogo di conservazione dei documenti.

SI ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE (barrare le caselle interessate):

- copia dell'atto costitutivo o dello statuto dell'Organismo richiedente;
 - barrare la casella se agli atti della Regione (specificare l'ufficio _____);
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art.47 DPR 445/2000) del legale rappresentante (modello 2);
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art.47 DPR 445/2000) del coordinatore tecnico (modello 3)
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art.47 DPR 445/2000) dei collaboratori tecnici e degli operatori tecnici (modello 4)
- relazione tecnica (modello 5);
- copia accordi preliminari e/o convenzioni con personale o soggetti esterni;
- copia della nomina del coordinatore tecnico da parte dell'Organismo proponente;
- copia dei contratti relativi al possesso dei locali;
- copia di documento d'identità del rappresentante legale, in corso di validità;
- copia della ricevuta relativa al versamento delle spese istruttorie;
- altro (specificare)

Data e Firma del Legale rappresentante

la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero firmata ed inviata, unitamente alla copia, non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

Dichiarazione da compilarsi da parte del funzionario incaricato a ricevere la domanda nel caso di autentica della firma del richiedente al momento della consegna della domanda stessa.

Io sottoscritt_ (1) ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 attesto che la sottoscrizione di cui sopra è stata apposta in mia presenza dal Sig., previo accertamento dell'identità mediante, e dopo averlo ammonito sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità.

..... (2)

..... (3)

(1) Nome, Cognome e Qualifica del funzionario, (2) Luogo e data, (3) Timbro e firma del funzionario.

Autenticazione esente da imposta di bollo ai sensi dell'art.21 bis, tabella – allegato B, d.p.r. 26/10/72 n. 642 e successive modificazioni.