



**UNIONE  
EUROPEA**



**REPUBBLICA  
ITALIANA**



**REGIONE  
LIGURIA**

Delibera di Giunta regionale n. 123 del 28/02/2018

Programma di sviluppo rurale 2014-2020 – Procedure per la presentazione di domande di sostegno e di pagamento sulla sottomisura M06.04 (5c) “Investimenti nella creazione di piccole imprese in zone rurali”. Importo €. 3.580.000,00.

### La Giunta Regionale

Visto il regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca;

Visto il regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

Visto il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune;

Visto il regolamento (UE) n. 1307/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante norme sui pagamenti diretti agli agricoltori nell'ambito dei regimi di sostegno previsti dalla politica agricola comune;

Visto il regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e in particolare le disposizioni in materia di informazione e pubblicità di cui all'art. 13 par. 2 e allegato III del regolamento medesimo;

Visto il regolamento di esecuzione (UE) n. 809/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;

Visto il regolamento delegato (UE) n. 640/2014 della Commissione che integra il regolamento (UE) n.1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità;

Vista la decisione di esecuzione della Commissione europea n. C(2017) 1046 del 08 febbraio 2017 che approva il programma di sviluppo rurale della Regione Liguria (in seguito: PSR) ai fini della concessione di un sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale;

Vista la deliberazione n. 33 del 27 ottobre 2015 con la quale il Consiglio regionale prende atto della stesura definitiva del PSR;

Vista in particolare la sottomisura 6.4 del PSR *“Investimenti nella creazione e nello sviluppo di attività extra-agricole”*, e segnatamente l’operazione prevista nell’ambito della Focus area 5.c *“Investimenti nella creazione di piccole imprese in zone rurali”*, di seguito indicata come sottomisura 6.4 (5.c);

Atteso che il comitato di sorveglianza, nella seduta del 3 febbraio 2016, ha esaminato favorevolmente i criteri di selezione da applicare anche alla sottomisura in questione, come previsto dall’articolo 74 del regolamento (UE) n. 1305/2013, e pertanto gli stessi possono essere adottati definitivamente;

Visto il decreto ministeriale n. 2490 del 25 gennaio 2017 *“Disciplina del regime di condizionalità ai sensi del Reg. (UE) n.1306/2013 e delle riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari dei pagamenti diretti e dei programmi di sviluppo rurale”*;

Considerato che, secondo le indicazioni di cui al predetto PSR, gli aiuti previsti dalla operazione di che trattasi, ossia riferiti agli *“Investimenti nella creazione di piccole imprese in zone rurali”*, sono concessi nei limiti del regime *“de minimis”* di cui al regolamento (UE) n. 1407/2013;

Considerato che la dotazione finanziaria complessiva per sostenere l’operazione in argomento, secondo il piano finanziario del PSR, è pari ad € 3.580.000,00 e che la stessa può essere resa interamente disponibile tramite il presente bando, avendo cura tuttavia di definire diverse possibilità di accesso valide per il periodo di programmazione;

Considerato altresì che, al fine di corrispondere alle esigenze dell’utenza nonché di consentire una pronta utilizzazione delle risorse in questione, per la presentazione delle domande di sostegno è opportuno di utilizzare il sistema cosiddetto *“a sportello”*, pur garantendo l’accesso all’operazione fino alla fine del periodo di programmazione;

Dato atto che, tenuto conto delle indicazioni organizzative definite per la gestione delle misure di aiuto del PSR, le domande di sostegno di cui al presente bando possono essere presentate esclusivamente tramite il Sistema Informativo Agricolo Regionale (SIAR), a fasce ad apertura programmata, secondo la seguente tabella riportante le date di apertura e di chiusura della presentazione delle domande di sostegno e i relativi importi messi a disposizione;

| <b>Anno</b> | <b>Fasce : date apertura e chiusura presentazione domande</b> | <b>Importi a bando per fascia (€)</b> |
|-------------|---|---------------------------------------|
| 2018        | 19 marzo – 3 settembre  | 2.580.000,00                          |
| 2019        | 1 marzo – 1 luglio  | 500.000,00                            |
| 2020        | 2 marzo – 3 luglio  | 500.000,00                            |

Considerato tuttavia che, per garantire la massima utilizzazione delle risorse senza limitare l’accesso alla misura nel rispetto dei criteri di selezione previsti dal PSR, è opportuno prevedere di ricollocare sulla prima fascia utile successiva le eventuali risorse residue delle diverse fasce

generate a conclusione della fase di presentazione delle domande di sostegno e a conclusione della fase di istruttoria delle domande di pagamento di saldo finale, al fine di renderle direttamente disponibili all'utenza;

Dato atto che sono quindi presenti le condizioni per avviare le procedure di presentazione delle domande di sostegno e di pagamento a valere sulla sottomisura 6.4 (5.c) del PSR "Investimenti nella creazione di piccole imprese in zone rurali" secondo le indicazioni contenute nel documento allegato nominato come "Allegato A", che fa parte integrante e sostanziale del presente atto

Visto il DM n. 2490 del 25 gennaio 2017 "Disciplina del regime di condizionalità ai sensi del regolamento (UE) n. 1306/2013 e delle riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari dei pagamenti diretti e dei programmi di sviluppo rurale" e, in particolare, l'art. 20 e l'allegato 6, relativi alle riduzioni ed esclusioni per mancato rispetto degli impegni ed inadempienze gravi;

Considerato che, sulla base della disciplina di cui sopra, è necessario individuare le fattispecie di violazione di impegni e i livelli di gravità, entità e durata per ciascuna violazione a valere sul presente bando, nonché procedere all'individuazione delle percentuali di riduzione maggiori del 3% in modo da stabilire, nell'applicazione delle riduzioni, un criterio deterrente di gradualità e proporzionalità rispetto alle predette entità, gravità e durata dell'infrazione;

Ritenuto pertanto:

- di avviare le procedure di presentazione delle domande di sostegno e di pagamento a valere sulla sottomisura 6.4 (5.c) del PSR "Investimenti nella creazione di piccole imprese in zone rurali" secondo le indicazioni contenute nel documento allegato nominato come "Allegato A", che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di porre a bando l'intera dotazione finanziaria del periodo, pari a complessivi € 3.580.000,00, definendo tuttavia distinte e successive possibilità di accesso, valide per il periodo di programmazione;
- di utilizzare, per la presentazione delle domande di sostegno, il sistema cosiddetto "a sportello", al fine di corrispondere alle esigenze dell'utenza nonché di consentire una pronta utilizzazione delle risorse in questione,
- di dare atto che, tenuto conto delle indicazioni organizzative definite per la gestione delle misure di aiuto del PSR, le domande di sostegno di cui al presente bando possono essere presentate esclusivamente tramite il Sistema Informativo Agricolo Regionale (SIAR), a fasce ad apertura programmata, secondo la seguente tabella riportante le date di apertura e di chiusura della presentazione delle domande di sostegno e i relativi importi messi a disposizione:

| Anno | Fasce : date apertura e chiusura presentazione domande | Importi a bando per fascia (€) |
|------|--|--------------------------------|
| 2018 | 19 marzo – 3 settembre                                 | 2.580.000,00                   |
| 2019 | 1 marzo – 1 luglio                                     | 500.000,00                     |
| 2020 | 2 marzo – 3 luglio                                     | 500.000,00                     |

- di dare mandato al Dirigente del Settore Politiche Agricole e della Pesca, in qualità di Autorità di Gestione del PSR, di allocare, con proprio atto, sulla prima fascia di apertura temporalmente utile le eventuali risorse residue relative alle fasce precedenti generate a conclusione della fase di presentazione delle domande di sostegno e a conclusione della fase di istruttoria delle domande di pagamento di saldo finale;

- di individuare, ai sensi dell'art. 20 e dell'allegato n. 6 del già citato DM n. 2490 del 25 gennaio 2017, le fattispecie di violazione di impegni e i livelli di gravità, entità e durata per ciascuna violazione a valere sul presente bando, come risulta dal documento nominato come Allegato B, che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di individuare altresì le percentuali di riduzione maggiori del 3%, come previsto e consentito dal DM 2490 del 25.01.2017, secondo le modalità di cui all'Allegato 6, in modo da stabilire nell'applicazione delle riduzioni, un criterio deterrente di gradualità e proporzionalità rispetto all'entità, gravità e durata dell'infrazione, come segue:

| <i>Punteggio</i> | <i>Percentuale di riduzione</i> |
|------------------|---------------------------------|
| 1,00 <= x < 3,00 | 3%                              |
| 3,00 <= x < 4,00 | 25%                             |
| x => 4,00        | 50%                             |

Atteso che la gestione finanziaria di tutte le misure del PSR è demandata, in termini di competenza e di cassa, all'Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura (AGEA) e che pertanto il presente atto non comporta impegni finanziari a carico del bilancio regionale;

Sentita comunque l'AGEA, Organismo Pagatore competente per il PSR Liguria;

Su proposta dell'Assessore all'Agricoltura, Sviluppo dell'entroterra e delle zone rurali;

### **DELIBERA**

- 1) di avviare le procedure di presentazione delle domande di sostegno e di pagamento a valere sulla sottomisura 6.4 (5.c) del PSR "*Investimenti nella creazione di piccole imprese in zone rurali*" secondo le indicazioni contenute nel documento allegato nominato come "Allegato A", che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di porre a bando l'intera dotazione finanziaria del periodo, pari a complessivi € 3.580.000,00, definendo tuttavia distinte e successive possibilità di accesso, valide per il periodo di programmazione;
- 3) di utilizzare, per la presentazione delle domande di sostegno, il sistema cosiddetto "a sportello", al fine di corrispondere alle esigenze dell'utenza nonché di consentire una pronta utilizzazione delle risorse in questione,
- 4) di dare atto che, tenuto conto delle indicazioni organizzative definite per la gestione delle misure di aiuto del PSR, le domande di sostegno di cui al presente bando possono essere presentate esclusivamente tramite il Sistema Informativo Agricolo Regionale (SIAR), a fasce ad apertura programmata, secondo la seguente tabella riportante le date di apertura e di chiusura della presentazione delle domande di sostegno e i relativi importi messi a disposizione:

| <b>Anno</b> | <b>Fasce: date apertura e chiusura presentazione domande</b> | <b>Importi a bando per fascia (€)</b> |
|-------------|--|---------------------------------------|
| 2018        | 19 marzo – 3 settembre                                       | 2.580.000,00                          |
| 2019        | 1 marzo – 1 luglio   | 500.000,00                            |
| 2020        | 2 marzo – 3 luglio   | 500.000,00                            |

- 5) di dare mandato al Dirigente del Settore Politiche Agricole e della Pesca, in qualità di Autorità di Gestione del PSR, di allocare, con proprio atto, sulla prima fascia di apertura temporalmente utile le eventuali risorse residue relative alle fasce precedenti generate a conclusione della fase di presentazione delle domande di sostegno e a conclusione della fase di istruttoria delle domande di pagamento di saldo finale;
- 6) di individuare, ai sensi dell'art. 20 e dell'allegato n. 6 del citato DM n. 2490 del 25 gennaio 2017, le fattispecie di violazione di impegni e i livelli di gravità, entità e durata per ciascuna violazione a valere sul presente bando, come risulta dal documento nominato come Allegato B, che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 7) di individuare altresì le percentuali di riduzione maggiori del 3%, come previsto e consentito dal DM 2490 del 25.01.2017, secondo le modalità di cui all'Allegato 6 del predetto DM, in modo da stabilire nell'applicazione delle riduzioni, un criterio deterrente di gradualità e proporzionalità rispetto all'entità, gravità e durata dell'infrazione, come segue:

| <i>Punteggio</i> | <i>Percentuale di riduzione</i> |
|------------------|---------------------------------|
| 1,00 <= x < 3,00 | 3%                              |
| 3,00 <= x < 4,00 | 25%                             |
| x => 4,00        | 50%                             |

- 8) di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito *web* regionale e, per estratto, sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria;

Avverso il presente provvedimento può essere presentato ricorso giurisdizionale al TAR Liguria o, in alternativa, ricorso amministrativo straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 giorni o 120 giorni dalla data di comunicazione, notifica o di pubblicazione dello stesso.

**Programma di sviluppo rurale (PSR) 2014-2020**

**Avvio delle procedure per la presentazione delle domande di sostegno e di pagamento**

**Sottomisura 6.4 (5.c) *“Investimenti nella creazione di piccole imprese in zone rurali”***

**Importo € 3.580.000,00**

**Finalità e obiettivi**

Il presente atto disciplina le procedure e le modalità per la presentazione delle domande di sostegno a valere sul PSR 2014-2020, misura 6 “Sviluppo delle aziende agricole e delle imprese”, sottomisura 6.4, focus area 5.c *“Investimenti nella creazione di piccole imprese nelle zone rurali”* e delle relative domande di pagamento.

L’operazione intende favorire la creazione o lo sviluppo di piccole imprese nelle zone rurali, con i seguenti obiettivi:

- creare o stabilizzare posti di lavoro;
- favorire lo sviluppo di imprese forestali;
- favorire la produzione di energia termica a partire da biomasse forestali di origine locale (approvvigionamento della biomassa in un raggio di 70 Km).

**Tipologia di bando, validità temporale e disponibilità finanziarie**

Il bando prevede il funzionamento “a sportello”, con apertura programmata a fasce secondo la tabella sotto riportata

| <b>Anno</b> | <b>Fasce : date apertura e chiusura presentazione domande</b> | <b>Importi a bando per fascia (€)</b> |
|-------------|---|---------------------------------------|
| 2018        | 19 marzo – 3 settembre  | 2.580.000,00                          |
| 2019        | 1 marzo – 1 luglio  | 500.000,00                            |
| 2020        | 2 marzo – 3 luglio  | 500.000,00                            |

Le domande possono essere presentate a partire dalle ore 12:00 delle date di apertura e fino alle ore 12:00 delle date di chiusura sopra riportate; eventuali variazioni in termini di date potranno essere definite con decreto del Dirigente del Settore Politiche Agricole e della Pesca in qualità di Autorità di Gestione.

Le domande presentate al di fuori dei termini indicati non sono ricevibili, fatte salve le eventuali modifiche delle date stabilite con le modalità di cui sopra.

La dotazione finanziaria complessiva è pari a € 3.580.000,00, suddivisa nelle diverse fasce come sopra delineato. Le eventuali risorse che, dopo la chiusura di ogni fascia di presentazione delle domande di sostegno o a seguito di accertate economie derivanti dalle domande di pagamento, risultino ancora non utilizzate, possono essere riallocate sulla prima fascia utile successiva con provvedimento del Dirigente del Settore Politiche Agricole e della Pesca in qualità di Autorità di Gestione.

## **Ambito territoriale**

Gli investimenti devono essere localizzati nelle zone rurali C e D della Liguria.

## **Beneficiari**

Micro e piccole imprese aventi sede nelle zone rurali C e D della Liguria, con esclusione delle aziende agricole.

## **Condizioni di ammissibilità dei beneficiari**

Possono presentare domanda di sostegno le micro e le piccole imprese, dotate di partita IVA e iscritte alla Camera di Commercio, che non siano aziende agricole.

## **Investimenti ammissibili**

Sono oggetto di finanziamento gli investimenti relativi a:

- acquisto e installazione di caldaie a biomassa, compresi i manufatti edili necessari, per la produzione di energia termica di potenza non superiore a 5 MW termici;
- realizzazione della rete di distribuzione del calore.

Sono altresì ammissibili gli investimenti per acquisto ed installazione di accumulatori termici (*puffer*), di refrigeratori (es. ad assorbimento) per la produzione di energia frigorifera a partire da quella termica, di reti e impianti per la relativa distribuzione, di piazzali e strutture per lo stoccaggio e la movimentazione della biomassa in prossimità della centrale nonché ogni altro dispositivo o attrezzatura che sia funzionale ad ottimizzare la produzione e l'utilizzo dell'energia, anche nell'arco dell'anno.

Il sostegno è riferito alla sola energia termica. Sono tuttavia ammissibili all'aiuto anche le spese connesse alla eventuale produzione di energia elettrica destinata all'autoconsumo dell'impianto e al funzionamento delle pompe necessarie per la distribuzione dell'energia termica prodotta, al fine di consentire la possibile autosufficienza dell'impianto rispetto a fonti diverse dalle biomasse forestali.

Nel caso sia invece prevista la realizzazione di un impianto destinato direttamente alla cogenerazione, l'aiuto viene calcolato limitatamente alla percentuale di energia termica prodotta dall'impianto, sulla base di quanto dichiarato dal produttore nella scheda tecnica dell'impianto stesso.

L'aiuto di cui alla presente sottomisura non è comunque cumulabile con altre forme di sovvenzione che sostengono la produzione di energia termica da biomasse di origine forestale. Deve infatti essere garantita l'assenza di doppio finanziamento.

## **Investimenti non ammissibili**

Non sono ammesse le voci di spesa che non si possono ricondurre all'elenco degli investimenti ammissibili individuati al paragrafo precedente.

Non sono inoltre ammissibili:

1. i costi di gestione, gli interessi passivi e le imposte;
2. ai sensi dell'articolo 69 paragrafo 3 lettera c) del Reg. (UE) n. 1303/2013, l'IVA (Imposta Valore Aggiunto) non è ammissibile salvo i casi in cui non sia recuperabile ai sensi della normativa nazionale;

3. le spese relative ad investimenti non conformi alle norme comunitarie, nazionali o regionali;
4. le spese per acquisto di materiale usato e di beni non durevoli (che non hanno durata pari almeno alla durata del vincolo di destinazione d'uso);
5. le spese per investimenti di mera sostituzione;
6. sono inoltre esclusi dal finanziamento gli investimenti destinati alla manutenzione sia ordinaria che straordinaria.

### **Condizioni di ammissibilità generale degli investimenti**

1. Per gli investimenti proposti al sostegno valgono le disposizioni generali indicate al Capitolo 8 del PSR 2014-2020 ed in particolare al capitolo 8.1 Paragrafo "Disposizioni comuni a tutte le misure" oltre che quelle specifiche dettagliate nel seguito;
2. Per quanto riguarda la condizione di ammissibilità delle spese vige, salvo quanto diversamente stabilito nel presente atto, quanto stabilito con DGR 1115/2016;
3. Per quanto concerne la decorrenza delle spese ammissibili a finanziamento sono considerate ammissibili a sostegno esclusivamente le spese sostenute dal beneficiario successivamente alla presentazione della domanda di sostegno. Fanno eccezione le spese generali e tecniche, che, in quanto propedeutiche alla presentazione della domanda, possono essere sostenute prima della presentazione della stessa; tra queste rientrano anche gli eventuali atti di pianificazione riconducibili al prescritto piano di approvvigionamento delle biomasse, di cui al seguente punto sulle condizioni specifiche;
4. La domanda deve riguardare investimenti cantierabili, ovvero immediatamente eseguibili al momento della presentazione della stessa, dotati quindi di tutte le necessarie autorizzazioni, concessioni, permessi, preventivi, ovvero tutta la documentazione necessaria ad attestare l'immediata eseguibilità. Tale requisito deve essere assolto al momento di presentazione della domanda;
5. Tutte le spese sostenute dal beneficiario devono essere documentate da fatture o da altri documenti aventi forza probatoria equivalente. I pagamenti relativi devono essere documentati tramite bonifico bancario, RIBA bancaria o altro sistema equivalente eseguito tramite Conto Corrente intestato al titolare della domanda;
6. Sono ammissibili le sole spese relative ad investimenti conformi alle norme comunitarie (con particolare riferimento agli articoli 61 e 65 del regolamento (UE) n. 1303/2013 e all'art. 45 e 46 del regolamento (UE) n. 1305/2013), nazionali o regionali.
7. Al fine di garantire la stabilità delle operazioni come richiesto dall'art.71 del regolamento 1303/2013 gli investimenti realizzati con il sostegno del PSR sono sottoposti a vincolo di destinazione d'uso per la durata di:
  - a. 10 anni per i beni immobili;
  - b. 5 anni per gli altri investimenti;
8. Non sono ammissibili le domande che determinano un contributo di importo inferiore a € 5.000,00;

### **Condizioni specifiche di ammissibilità**

Gli investimenti devono essere conformi alle disposizioni di cui alla l.r. n. 38/1998 "*Disciplina della valutazione di impatto ambientale*" e ss.mm.ii., ove applicabili. Allo scopo di ridurre l'impatto ambientale, il sostegno è limitato agli impianti che possono garantire un approvvigionamento della biomassa in un raggio di 70 Km.

A tal fine, a corredo dell'investimento, deve essere presentato un piano di approvvigionamento che individui gli ambiti forestali che saranno interessati dal prelievo di biomassa, eventuali altre fonti tra quelle consentite, nonché dei contratti preliminari per la fornitura di tale biomassa da parte dei relativi possessori.



Gli investimenti sostenuti nell'ambito di questa operazione devono altresì essere conformi all'articolo 13 del regolamento delegato (UE) n. 807/2014 con particolare riferimento alla lettera c) - efficienza energetica - e lettera e) per la quale si stabilisce che non è ammesso l'utilizzo di cereali ed altre colture amidacee, zuccherine e oleaginose e altre colture agricole e forestali dedicate ma, in eventuale addizione rispetto alle biomasse legnose di origine forestale oggetto della presente operazione, solo di sottoprodotti agricoli (paglia, stocchi, residui di potatura, ecc.) e agro-industriali (sansa, vinacce, ecc.).

### Intensità del sostegno

Il sostegno è pari al 50% della spesa ammissibile.

Gli aiuti sono concessi nei limiti del regime “*de minimis*” di cui al regolamento (UE) n. 1407/2013.

### Criteri di selezione

I criteri di selezione per la Sottomisura 6.4 (5.c) sono quelli riportati e specificati nella tabella sottostante.

| <b>Principi concernenti la fissazione dei criteri di selezione (PSR)</b>          | <b>Declinazione</b>  | <b>Punteggio</b>       |
|---|--|------------------------|
| Investimenti che creano nuovi posti di lavoro                                     | <b>5 punti</b> per ogni posto di lavoro a tempo pieno (o equivalente <i>full time</i> ) creato.  | <b>fino a 25 punti</b> |
| Età del beneficiario  | <b>0,625 punti</b> per ogni anno in meno, a partire da 58  | <b>fino a 25 punti</b> |
| Investimenti realizzati nel quadro di un progetto di cooperazione con enti locali | Punteggio attribuito per intero, senza graduazione, per accordi con Enti Locali.   | <b>20 punti</b>        |
| Rapporto fra costi e benefici   | In base alla domanda di sostegno, si calcola il rapporto tra fabbisogno in termini di investimenti e posti di lavoro mantenuti.<br>- fino a 150.000 €/posto di lavoro = <b>30 punti</b><br>- da 150.001 a 300.000 €/posto di lavoro = <b>25 punti</b><br>- oltre 300.000 €/posto di lavoro = <b>20 punti</b> | <b>fino a 30 punti</b> |

Saranno escluse dall'aiuto le domande: con un punteggio totale al di sotto di una soglia minima **pari a 30 punti**.

Per quanto riguarda l'età del beneficiario, se si tratta di società fisiche o di capitali in cui le quote societarie siano paritarie, si deve fare la media dell'età dei soci; nel caso in cui i soci abbiano percentuali diverse della società bisogna tenere conto sia dell'età dei soci che delle quote da questi detenute della società.

Tenuto conto degli obiettivi dell'operazione (creare o stabilizzare posti di lavoro, favorire lo sviluppo di imprese forestali e favorire la produzione di energia termica a partire da biomasse forestali di origine locale), i posti di lavoro citati nei principi di selezione possono essere riferiti all'intera filiera bosco/energia, ossia possono riguardare sia l'occupazione nella prima parte (la produzione di biomassa di origine forestale), che quella nelle fasi successive (produzione e distribuzione di energia).

Anche i progetti di cooperazione con enti locali sono analogamente intesi in senso estensivo, ossia possono riguardare accordi di gestione, a qualsiasi titolo disciplinati purché in forma di impegno che garantisca la continuità della cooperazione, riferiti a tutte le fasi della citata filiera bosco/energia.

Gli elementi che determinano il punteggio devono essere dichiarati nella relazione tecnica a corredo della domanda di sostegno e devono essere mantenuti fino al momento della presentazione della domanda di pagamento del saldo finale.

Laddove il punteggio non venga rispettato al momento di presentazione della domanda di pagamento di saldo finale, la Regione procederà alla riduzione del contributo spettante; la riduzione sarà calcolata sull'importo del contributo complessivamente ammesso con l'atto di concessione, con una percentuale pari ad ogni punto, o frazione di punto, non rispettato (1 punto = 1% di riduzione sul contributo complessivamente ammesso).

Laddove il punteggio totale scenda al di sotto della soglia minima di ammissibilità (30 punti), la domanda sarà esclusa ed il sostegno rifiutato con il conseguente recupero di eventuali contributi già erogati.

Inoltre, laddove il punteggio scenda al di sotto della prima domanda non ammessa a finanziamento per esaurimento di risorse, il sostegno sarà rifiutato con il conseguente recupero di eventuali contributi già erogati.

### **Presentazione delle domande**

I soggetti che intendono accedere ai benefici previsti dal presente atto devono documentare la propria posizione anagrafica e la consistenza aziendale mediante la costituzione, presso una struttura abilitata, del fascicolo aziendale di cui al DPR 503/99.

Le domande per lo sviluppo rurale devono essere predisposte e presentate tramite le apposite applicazioni disponibili sul portale del Sistema Informativo Agricolo Regionale – SIAR ([www.siarliguria.it](http://www.siarliguria.it)), attingendo le informazioni dal fascicolo aziendale.

Non sono ammesse altre forme di predisposizione e presentazione delle domande. Tali domande devono pertanto essere presentate esclusivamente in modalità telematica con firma elettronica del richiedente secondo gli standard utilizzati dal SIAR pena la non ricevibilità delle stesse. Il protocollo attribuito elettronicamente ed in maniera automatica dal SIAR fa fede per la data e l'ora di presentazione ed è l'unico che ha valenza ai fini del presente atto.

Il richiedente, deve obbligatoriamente indicare nelle domande, a pena di non ricevibilità delle stesse, un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) valido per le comunicazioni inerenti l'operazione.

La compilazione delle domande di sviluppo rurale tramite il portale SIAR può essere effettuata anche da soggetti diversi da quelli che compilano e detengono il fascicolo aziendale, purché dotati di delega del richiedente e autorizzazione regionale ad accedere alle informazioni del fascicolo aziendale.

Le domande di adesione alla misura si distinguono in domande di sostegno e domande di pagamento.

### **Domande di sostegno**

Le domande di sostegno devono essere presentate obbligatoriamente prima dell'avvio degli investimenti cui si riferiscono. Fanno eccezione le spese generali e tecniche, come già specificato.

La domanda di sostegno deve essere corredata obbligatoriamente di tutta la documentazione necessaria all'istruttoria, e in particolare, a seconda delle tipologie di investimento:

1. cartografie, planimetrie e altra documentazione progettuale utile alla descrizione dell'investimento in progetto; per gli investimenti su beni immobili dovrà essere fornita planimetria catastale aggiornata con evidenziata la precisa collocazione degli investimenti (interventi su fabbricati, tubature, etc); per gli interventi che richiedono un titolo edilizio la documentazione fornita dovrà essere conforme a quella approvata dall'ente competente sul titolo edilizio;
2. copia di autorizzazioni, concessioni, licenze, permessi, nulla osta, denunce, comunicazioni e quant'altro necessario per attestare l'immediata cantierabilità ed eseguibilità delle opere previste ovvero dichiarazioni sostitutive attestanti l'immediata cantierabilità, così come stabilito al paragrafo cantierabilità della DGR 1115/2016;
3. cronoprogramma, con indicato i tempi di realizzazione degli investimenti oggetto della domanda di sostegno;
4. nel caso di opere: computo metrico estimativo basato su un prezzario di riferimento come stabilito dalla DGR 1115/2016;
5. nel caso di acquisti: per ciascun bene tre preventivi confrontabili, emessi da soggetti in effettiva concorrenza tra di loro, come stabilito dalla DGR 1115/2016;
6. nel caso in cui non fosse possibile adottare i criteri di valutazione della congruità della spesa indicati ai due precedenti punti: parere espresso dal comitato di valutazione così come stabilito dalla DGR 1115/2016;
7. relazioni tecniche e documentazioni specifiche legate alle diverse tipologie di investimenti come espressamente previsto dai paragrafi precedenti;

### **Concessione del sostegno con sistema "a sportello"**

Utilizzando i criteri di selezione di cui al paragrafo specifico, una domanda può raggiungere diversi livelli di punteggio, che vengono raggruppati in 4 scaglioni:

- a) priorità massima: punteggio maggiore o uguale a 60;
- b) priorità medio-alta: punteggio maggiore o uguale a 40 e inferiore a 60;
- c) priorità medio-bassa: punteggio maggiore di 30 e inferiore a 40;
- d) priorità bassa: punteggio uguale a 30.

La procedura di assegnazione dei fondi disponibili prevede le seguenti fasi:

- 1) la somma totale dei fondi disponibili viene suddivisa in quattro quote, pari al 40%, al 30% al 20% e al 10% del totale. La prima quota è riservata alle domande con priorità massima, la

seconda alle domande con priorità medio-alta, la terza alle domande con priorità medio-bassa e la quarta alle domande con priorità bassa. Ogni domanda ammissibile può attingere dalla quota pertinente, in base al relativo livello di priorità;

- 2) in caso di esaurimento della quota riservata alle domande con priorità alta o medio-alta o medio-bassa, queste possono attingere dalle quote delle domande con livelli inferiori di priorità, a partire dal livello di priorità bassa, ma non viceversa;
- 3) le domande prive di copertura finanziaria, purché ammissibili, possono concorrere alle risorse che, alla chiusura della fascia, risultino eventualmente ancora disponibili per economie, rinunce, rifinanziamento del bando, mancato utilizzo di risorse da parte delle priorità più alte. La distribuzione delle risorse disponibili avviene per priorità di classe e all'interno della classe per cronologia;
- 4) le domande ancora prive di copertura finanziaria dopo il completamento delle procedure di cui al punto 3) sono dichiarate decadute.

I fondi sono assegnati alle domande istruite con esito positivo, secondo un ordine cronologico formato sulla base del momento (giorno, e se del caso ora e minuto) in cui la domanda di sostegno risulta completa, nel rispetto delle quote di competenza come indicato sopra. A questo fine rileva il momento del rilascio della domanda o, nel caso si rendano necessarie integrazioni successive, il momento della formale regolarizzazione.

Per quanto riguarda le variazioni in corso d'opera si rimanda al paragrafo 3.10 della DGR 1115/2016. Nel caso in cui non essendoci varianti autorizzate si verifichi che l'intervento non è stato attuato correttamente e la spesa non ha raggiunto la soglia del 50%, il sostegno è revocato integralmente.

### **Domande di pagamento**

Le domande di pagamento consistono nella richiesta di erogazione del contributo e possono essere presentate solo dai beneficiari titolari di una domanda di sostegno ammessa e quindi dotata di atto di concessione.

La domanda di pagamento può riguardare la richiesta di pagamento:

- di anticipo (che non può superare il 50% del contributo pubblico concesso e deve essere richiesto secondo le procedure fissate da AGEA);
- di uno stato avanzamento lavori (SAL) esclusivamente se relativo ad un lotto funzionale così come definito dalla DGR 1115/2016; relativamente alla prima fascia di apertura, la domanda di pagamento del SAL deve essere presentata entro il 31/10/2018;
- di saldo finale al completamento dell'investimento previsto. Il mancato completamento degli investimenti dà luogo a riduzioni e revoche totali definito nello specifico allegato al provvedimento.

Valgono inoltre le seguenti indicazioni e prescrizioni:

- a. la richiesta e l'erogazione del contributo non può in alcun caso eccedere l'importo indicato nella concessione;
- b. è ordinariamente ammessa una sola domanda di SAL per ciascuna domanda di sostegno (come già indicato, si ribadisce che per la prima fascia di apertura, il SAL deve essere richiesto entro il 31/10/2018).

La domanda di pagamento deve essere corredata obbligatoriamente, pena la non ammissibilità della stessa, di tutta la documentazione allegata necessaria all'istruttoria, ovvero, a seconda delle tipologie di investimento:

1. relazione tecnica a firma di tecnico abilitato e sottoscritta per accettazione dal richiedente che descriva l'intervento effettuato in rapporto a quanto richiesto in domanda di sostegno ed ammesso con atto di concessione, con particolare riferimento ad eventuale SAL e/o variazioni apportate al progetto iniziale;
2. cartografie, planimetrie e altra documentazione progettuale utile alla descrizione dell'investimento realizzato;
3. nel caso di opere, computo metrico consuntivo, basato sullo stesso prezzario di riferimento utilizzato nella domanda di sostegno;
4. nel caso di acquisti, elenco dettagliato degli stessi, corredato di ogni possibile riferimento per il loro agevole rintracciamento e verifica;
5. copia di agibilità, nulla osta, comunicazioni, denunce, segnalazioni (e quant'altro necessario per attestare che l'intervento realizzato è conforme alla normativa vigente e pienamente utilizzabile dal richiedente per le finalità per le quali era stato ammesso a contributo);
6. fatture quietanzate provanti il pagamento delle opere, delle attrezzature e di quanto altro richiesto nella domanda di pagamento, nonché delle spese tecniche per le quali si richiede il contributo, nonché i relativi documenti provanti la quietanza (attestato di avvenuto bonifico, estratto di conto corrente con evidenziata la transazione monetaria, etc). La gestione dei flussi finanziari e modalità di pagamento devono essere quelli indicati al punto 3.15 della DGR 1115/2016.

### **Impegni e obblighi del beneficiario**

Con la sottoscrizione della domanda di sostegno il beneficiario accetta, una volta ottenuto il contributo, di rispettare tutti gli impegni derivanti da normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento ivi compresi quelli sottoscritti in calce alla domanda stessa. Laddove gli impegni non vengano rispettati il beneficiario decadrà dal sostegno e subirà l'applicazione di penalità come previsto da Regolamento UE 640/2014 e come descritto nelle griglie redatte ai sensi del DM n. 2490 del 25/01/2017.

Il sostegno richiesto è rifiutato o revocato, integralmente o parzialmente, se non sono rispettati gli impegni o altri obblighi come di seguito definiti:

1. impegni previsti da programma di sviluppo rurale;
2. altri obblighi dell'operazione stabiliti dalla normativa dell'Unione, dello Stato, ovvero previsti dal PSR, nonché altri requisiti e norme obbligatori.

Il beneficiario è obbligato dalla presentazione della domanda di sostegno e per tutto il periodo di vincolo stabilito dal PSR, pena il rifiuto o la revoca totale del sostegno, a:

- consentire l'accesso al luogo dell'investimento da parte delle persone incaricate dei controlli nell'ambito del PSR;
- mettere a disposizione della Regione e di ogni altra autorità pubblica incaricata dei controlli e del monitoraggio, tutta la documentazione relativa agli investimenti o necessaria a svolgere l'attività di controllo, anche in caso sia detenuta da terzi.

Il beneficiario è obbligato dalla presentazione della domanda di sostegno e per tutto il periodo di vincolo stabilito dal PSR, pena il rifiuto o la revoca parziale del sostegno, attraverso l'applicazione delle riduzioni previste dal Reg. UE 640/2014 e DM 2490 del 25.01.2017, a:

- attuare correttamente gli investimenti concessi;

- garantire una adeguata informazione e pubblicità dell'investimento, ai sensi del capitolo 15.3 del PSR e del Reg. UE 808/2014 e ss.mm.ii così come definite dalla DGR 862/2016 "Disposizioni in materia di pubblicità e informazione sul sostegno da parte del FEASR – Fondo europeo per lo sviluppo rurale nell'ambito del Programma regionale di Sviluppo Rurale 2014-2020";
- comunicare alla Regione, entro il termine di quindici giorni lavorativi dal giorno in cui è stato compiuto l'atto, la cessione totale o parziale dell'oggetto dell'investimento, prima della sua conclusione o prima della scadenza del vincolo di destinazione d'uso. La cessione non costituisce inadempimento qualora sia mantenuta la destinazione d'uso dichiarata in domanda di sostegno e approvata con l'atto di concessione, attraverso il passaggio ad un soggetto che abbia gli stessi requisiti del soggetto cedente e che si assuma giuridicamente il vincolo;
- rispettare il vincolo di destinazione d'uso dichiarata ai fini dell'ottenimento del contributo, ai sensi del capitolo 8.1 del PSR.

Ai fini del presente bando il beneficiario deve garantire la stabilità delle operazioni in ottemperanza all'art. 71 comma 1 del Reg. UE 1303/2013; a tal fine si impegna in particolare a:

- non cessare l'attività produttiva o rilocalizzare l'investimento al di fuori dell'area del programma;
- non effettuare un cambio di proprietà dell'infrastruttura che procuri un vantaggio indebito a un'impresa o a un ente pubblico;
- non effettuare modifiche sostanziali che alterino la natura, gli obiettivi o le condizioni di attuazione dell'operazione, con il risultato di comprometterne gli obiettivi originari.

In caso di violazione, gli importi indebitamente versati in relazione all'operazione sono recuperati in proporzione al periodo per il quale i requisiti non sono stati soddisfatti.

L'impegno decorre dalla data del pagamento finale al beneficiario.

Non sono revocati i contributi quando il mancato rispetto degli obblighi previsti è dovuto a cause estranee alla volontà del beneficiario, così come previsto dalla DGR 1115/2016 al punto 3.17.

### **Condizioni di tutela della privacy**

Si informano gli aderenti al presente bando che i dati personali ed aziendali acquisiti nei procedimenti ad esso relativi, vengono trattati da parte della Regione Liguria nel rispetto della normativa vigente ed in particolare del Decreto Legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

### **Norma residuale**

Per tutto quanto non espressamente specificato nel presente bando, si applicano le pertinenti disposizioni europee, nazionali e regionali, ivi compreso il Programma regionale di sviluppo rurale di cui alla deliberazione del Consiglio regionale n. 33 del 27 ottobre 2015.

**Allegato B – Fattispecie di violazione di impegni e relativi livelli di gravità, entità e durata**

| Programma Sviluppo Rurale 2014-2020  | LIGURIA      | Misura | 6 – Sviluppo delle aziende agricole e delle imprese   | Sottomisura  | 6.4   | Operazione | 5.c  | Investimenti nella creazione di piccole imprese in zone rurali |
|--|--------------|--------|---|--|---|------------|--|--|
| <b>Descrizione impegno</b>   |              |        | <b>Ai sensi degli impegni assunti con la sottoscrizione della domanda di sostegno, consentire l'accesso degli incaricati dei controlli ai luoghi dove si trovano i beni oggetto della sovvenzione, a pena di decadenza dal sostegno e conseguente revoca totale del contributo erogato.</b> |  |   |            |  |  |
| Livello di disaggregazione dell'impegno (determinazione del montante riducibile) allegato 6 del DM 2490 del 25.01.2017 <i>(barrare solo una delle caselle)</i> |              |        | X   | Sottomisura - Operazione   |   |            |  |  |
|  |              |        |   | Intervento   |   |            |  |  |
| Tipologia di penalità <i>(barrare solo una delle caselle)</i>  |              |        | X   | decadenza totale   | campo di applicazione <i>(è possibile barrare tutte le caselle)</i> | X          | (100%) tutte le domande (controllo amministrativo) |  |
|  |              |        |   | esclusione   |   | X          | (5%) solo campione (controllo in loco)             |  |
|  |              |        |   | riduzione graduale <i>(se barrato compilare i campi 1, 2, 3)</i> |   | X          | (1%) campione Controllo ex post                    |  |
| Tipo di controllo  |              |        | Documentale e visivo in azienda   |  |   |            |  |  |
| Livello d'infrazione dell'impegno  | (1) GRAVITÀ' |        |   | (2) ENTITÀ'  |   |            | (3) DURATA   |  |
| Basso (1)  |              |        |   |  |   |            |  |  |
| Medio (3)  |              |        |   |  |   |            |  |  |
| Alto (5)   |              |        |   |  |   |            |  |  |

|   |                    |               |   |                    |   |  |                   |   |
|---|--------------------|---------------|---|--------------------|---|--|-------------------|---|
| <b>Programma Sviluppo Rurale 2014-2020</b>  | <b>LIGURIA</b>     | <b>Misura</b> | <b>6 – Sviluppo delle aziende agricole e delle imprese</b>  | <b>Sottomisura</b> | <b>6.4</b>  | <b>Operazione</b>  | <b>5.c</b>        | <b>Investimenti nella creazione di piccole imprese in zone rurali</b> |
| <b>Descrizione impegno</b>  |                    |               | <b>Ai sensi degli impegni assunti con la sottoscrizione della domanda di sostegno, mettere a disposizione della Regione e di ogni altra autorità pubblica incaricata, tutta la documentazione necessaria a svolgere le attività di controllo, monitoraggio e valutazione, anche in caso sia detenuta da terzi, a pena di decadenza dal sostegno e conseguente revoca totale del contributo erogato.</b> |                    |   |  |                   |   |
| Livello di disaggregazione dell'impegno (determinazione del montante riducibile) allegato 6 del DM 2490 del 25.01.2017 (barrare solo una delle caselle) |                    |               | Sottomisura - Operazione  |                    |   |  |                   |   |
| X   |                    |               | Intervento  |                    |   |  |                   |   |
| Tipologia di penalità (barrare solo una delle caselle)  |                    |               | X   |                    | decadenza totale  | campo di applicazione (è possibile barrare tutte le caselle) | X                 | (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)                    |
|   |                    |               |   |                    | esclusione  |  | X                 | (5%) solo campione (controllo in loco)                                |
|   |                    |               |   |                    | riduzione graduale (se barrato compilare i campi 1, 2, 3) |  | X                 | (1%) campione Controllo ex post                                       |
| Tipo di controllo   |                    |               | Documentale e visivo in azienda   |                    |   |  |                   |   |
| <b>Livello d'infrazione dell'impegno</b>  | <b>(1) GRAVITÀ</b> |               |   | <b>(2) ENTITA'</b> |   |  | <b>(3) DURATA</b> |   |
| <b>Basso (1)</b>  |                    |               |   |                    |   |  |                   |   |
| <b>Medio (3)</b>  |                    |               |   |                    |   |  |                   |   |
| <b>Alto (5)</b>   |                    |               |   |                    |   |  |                   |   |



| Programma Sviluppo Rurale 2014-2020  | LIGURIA   | Misura   | 6 – Sviluppo delle aziende agricole e delle imprese  | Sottomisura  | 6.4  | Operazione        | 5.c  | Investimenti nella creazione di piccole imprese in zone rurali |
|--|---|--|--|--------------|--|-------------------|--|--|
| <b>Descrizione impegno</b>   |   |  | <b>Comunicare alla Regione, entro il termine di quindici giorni lavorativi dal giorno in cui è stato compiuto l'atto, la cessione totale o parziale dell'oggetto dell'investimento, prima della sua conclusione o prima della scadenza del vincolo di destinazione d'uso. La cessione non costituisce inadempimento qualora sia mantenuta la destinazione d'uso dichiarata in domanda di sostegno e approvata con l'atto di concessione, attraverso il passaggio ad un soggetto che abbia gli stessi requisiti del soggetto cedente e che si assuma giuridicamente il vincolo.</b> |              |  |                   |  |  |
| Livello di disaggregazione dell'impegno (determinazione del montante riducibile) allegato 6 del DM 2490 del 7.01.2017 (barrare solo una delle caselle)   |   |  | Sottomisura - Operazione   |              |  | gruppo di coltura |  |  |
| X  |   |  | Intervento   |              |  | coltura           |  |  |
| Tipologia di penalità (barrare solo una delle caselle)   |   |  | decadenza totale   |              | campo di applicazione (è possibile barrare tutte le caselle) |                   | X (100%) tutte le domande (controllo amministrativo) |  |
|  |   |  | esclusione   |              |  |                   | X (5%) solo campione (controllo in loco)             |  |
| X  |   |  | riduzione graduale (se barrato compilare i campi 1, 2, 3)  |              |  |                   | X (1%) campione Controllo ex post                    |  |
| Tipo di controllo  |   |  | Documentale e visivo in azienda  |              |  |                   |  |  |
| Livello d'infrazione dell'impegno  | (1) GRAVITÀ   |  |  | (2) ENTITA'  |  |                   | (3) DURATA   |  |
| Basso (1)  | Comunicazione effettuata entro tre mesi dal termine previsto    |  |  |              |  |                   | Sempre basso   |  |
| Medio (3)  | Comunicazione effettuata entro sei mesi dal termine previsto    |  |  | Sempre medio |  |                   |  |  |
| Alto (5)   | Comunicazione effettuata entro dodici mesi dal termine previsto |  |  |              |  |                   |  |  |
| Allegato 6 DM 2490/2017  |   | Le percentuali di riduzione saranno 3%, 25% e 50%. |  |              |  |                   |  |  |
| <b>NOTA BENE: Trascorsi dodici mesi dal termine previsto, applicazione della penalità massima oltre all'applicazione delle penalità per la violazione del vincolo di destinazione d'uso e dell'art. 71 lettera C) Reg. UE 1303/13, ove ne ricorrano le condizioni.</b> |   |  |  |              |  |                   |  |  |

|  |   |               |  |  |            |   |                   |   |
|--|---|---------------|--|--|------------|---|-------------------|---|
| <b>Programma Sviluppo Rurale 2014-2020</b>   | <b>LIGURIA</b>  | <b>Misura</b> | <b>6 – Sviluppo delle aziende agricole e delle imprese</b>   | <b>Sottomisura</b>   | <b>6.4</b> | <b>Operazione</b>   | <b>5.c</b>        | <b>Investimenti nella creazione di piccole imprese in zone rurali</b> |
| <b>Descrizione impegno</b>   |   |               | <b>I casi contemplati di forza maggiore e circostanze eccezionali devono essere notificati, insieme alla documentazione probante, all’Ente competente entro 15 giorni lavorativi dalla data in cui il beneficiario o il suo rappresentante sia in condizione di farlo (art. 4.2 Reg. UE 640/2014).</b> |  |            |   |                   |   |
| Livello di disaggregazione dell’impegno (determinazione del montante riducibile) allegato 6 del DM 2490 del 25.01.2017 <i>(barrare solo una delle caselle)</i> |   |               | X  | Sottomisura - Operazione   |            |   | gruppo di coltura |   |
|  |   |               |  | Intervento   |            |   | coltura           |   |
| Tipologia di penalità <i>(barrare solo una delle caselle)</i>  |   |               |  | decadenza totale   |            | campo di applicazione <i>(è possibile barrare tutte le caselle)</i> | X                 | (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)                    |
|  |   |               |  | esclusione   |            |   | X                 | (5%) solo campione (controllo in loco)                                |
|  |   |               | X  | riduzione graduale <i>(se barrato compilare i campi 1, 2, 3)</i> |            |   | X                 | (1%) campione Controllo ex post                                       |
| Tipo di controllo  |   |               | Documentale e visivo in azienda  |  |            |   |                   |   |
| <b>Livello d’infrazione dell’impegno</b>   | <b>(1) GRAVITÀ</b>  |               |  | <b>(2) ENTITA’</b>   |            |   | <b>(3) DURATA</b> |   |
| <b>Basso (1)</b>   | Comunicazione effettuata entro sei mesi dal termine previsto    |               |  | Sempre basso   |            |   | Sempre basso      |   |
| <b>Medio (3)</b>   | Comunicazione effettuata entro dodici mesi dal termine previsto |               |  |  |            |   |                   |   |
| <b>Alto (5)</b>  | Comunicazione effettuata oltre dodici mesi dal termine previsto |               |  |  |            |   |                   |   |
| <b>Allegato 6 DM 2490/2017</b>   | <b>Le percentuali di riduzione saranno 3%, 25% e 50%.</b>       |               |  |  |            |   |                   |   |

|   |   |               |   |  |  |                   |  |   |
|---|---|---------------|---|--|--|-------------------|--|---|
| <b>Programma Sviluppo Rurale 2014-2020</b>  | <b>LIGURIA</b>  | <b>Misura</b> | <b>6 – Sviluppo delle aziende agricole e delle imprese</b>  | <b>Sottomisura</b>   | <b>6.4</b>   | <b>Operazione</b> | <b>5.c</b>   | <b>Investimenti nella creazione di piccole imprese in zone rurali</b> |
| <b>Descrizione impegno</b>  |   |               | <b>Adeguatezza pubblicità dell'investimento (Allegato III punto 2.2 - Reg. UE 808/2014 e ss.mm.ii.)</b> |  |  |                   |  |   |
| Livello di disaggregazione dell'impegno (determinazione del montante riducibile) allegato 6 del DM 2490 del 25.01.2017 (barrare solo una delle caselle) |   |               | Sottomisura - Operazione  |  |  | gruppo di coltura |  |   |
|   |   |               | X   | Intervento   |  |                   | coltura  |   |
| Tipologia di penalità (barrare solo una delle caselle)  |   |               | decadenza totale  |  | campo di applicazione (è possibile barrare tutte le caselle) | X                 | (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)                     |   |
|   |   |               | esclusione  |  |  | X                 | (5%) solo campione (controllo in loco)                                 |   |
|   |   |               | X   | riduzione graduale (se barrato compilare i campi 1, 2, 3)  |  | X                 | (1%) campione Controllo ex post  |   |
| Tipo di controllo   |   |               | Documentale e visivo in azienda   |  |  |                   |  |   |
| <b>Livello d'infrazione dell'impegno</b>  | <b>(1) GRAVITÀ'</b>   |               |   | <b>(2) ENTITÀ'</b>   |  |                   | <b>(3) DURATA</b>  |   |
| <b>Basso (1)</b>  | Azioni informative durante l'attuazione dell'operazione collegate al sito web ad uso professionale                          |               |   | Azioni informative durante l'attuazione dell'operazione collegate al sito web ad uso professionale   |  |                   | Adeguamento dell'informativa entro 15 giorni dall'invito a provvedere  |   |
| <b>Medio (3)</b>  | Azioni informative collegate ad interventi che beneficiano di un sostegno pubblico compreso tra € 50.000,00 ed € 500.000,00 |               |   | Poster e pannelli temporanei non conformi o assenti - Dimensioni delle informazioni e Visibilità – Provvisori in istruttoria. Targhe e cartelloni permanenti non conformi o assenti. Dimensioni delle informazioni e Visibilità – Controlli a collaudo e post pagamento. |  |                   | Adeguamento dell'informativa entro 30 giorni dall'invito a provvedere  |   |
| <b>Alto (5)</b>   | Azioni informative collegate ad interventi che beneficiano di un sostegno pubblico superiore ad € 500.000,00.               |               |   | Targhe e cartelloni permanenti ASSENTI - Dimensioni delle informazioni e Visibilità – Controlli a collaudo e post pagamento.   |  |                   | Adeguamento dell'informativa oltre 30 giorni dall'invito a provvedere. |   |
| <b>Allegato 6 DM 2490/2017</b>  | <b>Le percentuali di riduzione saranno 3%, 25% e 50%.</b>   |               |   |  |  |                   |  |   |

|  |  |  |   |  |  |                   |  |  |
|--|--|--|---|--|--|-------------------|--|--|
| Programma Sviluppo Rurale 2014-2020  | LIGURIA  | Misura   | 6 – Sviluppo delle aziende agricole e delle imprese | Sottomisura  | 6.4  | Operazione        | 5.c  | Investimenti nella creazione di piccole imprese in zone rurali |
| Descrizione impegno  |  |  | Corretta attuazione degli investimenti concessi.    |  |  |                   |  |  |
| Livello di disaggregazione dell'impegno (determinazione del montante riducibile) allegato 6 del DM 2490 del 25.01.2017 (barrare solo una delle caselle)  |  |  | Sottomisura - Operazione                            |  |  | gruppo di coltura |  |  |
|  |  |  | X   | Intervento   |  |                   | coltura  |  |
| Tipologia di penalità (barrare solo una delle caselle)   |  |  | decadenza totale                                    |  | campo di applicazione (è possibile barrare tutte le caselle) | X                 | (100%) tutte le domande (controllo amministrativo) |  |
|  |  |  | esclusione  |  |  | X                 | (5%) solo campione (controllo in loco)             |  |
|  |  |  | X   | riduzione graduale (se barrato compilare i campi 1, 2, 3)            |  | X                 | (1%) campione Controllo ex post                    |  |
| Tipo di controllo  |  |  | Documentale e visivo in azienda                     |  |  |                   |  |  |
| Livello d'infrazione dell'impegno  | (1) GRAVITÀ  |  |   | (2) ENTITA'  |  |                   | (3) DURATA   |  |
| Basso (1)  | Progetto realizzato dal 80% a meno del 90%, al netto delle economie  |  |   | Progetto realizzato dal 90% a meno del 100%, al netto delle economie |  |                   |  |  |
| Medio (3)  | Progetto realizzato dal 70% a meno del 80%, al netto delle economie  |  |   | Progetto realizzato dal 70% a meno del 90%, al netto delle economie  |  |                   | Sempre medio                                       |  |
| Alto (5)   | Progetto realizzato dal 50% a meno del 70%, al netto delle economie. |  |   | Progetto realizzato dal 50% a meno del 70%, al netto delle economie. |  |                   |  |  |
| <b>NOTA BENE:</b> qualora si accerti che l'operazione oggetto di concessione non è stata attuata correttamente e la spesa non ha raggiunto la soglia del 50%, il sostegno è revocato integralmente. Se gli interventi sono stati realizzati correttamente, in termini economici e di obiettivi, ma si è speso meno (economie), non si applicano penalità. Per realizzare correttamente l'operazione finanziata bisogna: - avere attuato la creazione di piccole imprese secondo le previsioni; - aver garantito il mantenimento dei punteggi attribuiti in fase di istruttoria. Sono fatte salve le modifiche o variazioni preventivamente comunicate, entro 60 giorni dalla data di conclusione del progetto, e autorizzate dall'Ente istruttore. |  |  |   |  |  |                   |  |  |
| Allegato 6 DM 490/2017   |  | Le percentuali di riduzione saranno 3%, 25% e 50%. |   |  |  |                   |  |  |

|  |   |   |   |   |   |                   |  |   |
|--|---|---|---|---|---|-------------------|--|---|
| <b>Programma Sviluppo Rurale 2014-2020</b>   | <b>LIGURIA</b>  | <b>Misura</b>   | <b>6 – Sviluppo delle aziende agricole e delle imprese</b>  | <b>Sottomisura</b>  | <b>6.4</b>  | <b>Operazione</b> | <b>5.c</b>   | <b>Investimenti nella creazione di piccole imprese in zone rurali</b> |
| <b>Descrizione impegno</b>   |   |   | <b>Per gli investimenti che creano nuovi posti di lavoro, mantenere i posti di lavoro creati per il periodo di vincolo di dieci anni.</b> |   |   |                   |  |   |
| Livello di disaggregazione dell'impegno (determinazione del montante riducibile) allegato 6 del DM 2490 del 25.01.2017 <i>(barrare solo una delle caselle)</i>                 |   |   | X   | Sottomisura - Operazione  |   |                   |  |   |
|  |   |   |   | Intervento  |   |                   |  |   |
| Tipologia di penalità <i>(barrare solo una delle caselle)</i>  |   |   |   | decadenza totale  | campo di applicazione <i>(è possibile barrare tutte le caselle)</i> | X                 | (100%) tutte le domande (controllo amministrativo) |   |
|  |   |   |   | esclusione  |   | X                 | (5%) solo campione (controllo in loco)             |   |
|  |   |   | X   | riduzione graduale <i>(se barrato compilare i campi 1, 2, 3)</i>                                    |   | X                 | (1%) campione Controllo ex post                    |   |
| Tipo di controllo  |   |   | Documentale e visivo in azienda   |   |   |                   |  |   |
| <b>Livello d'infrazione dell'impegno</b>   | <b>(1) GRAVITÀ'</b>   |   |   | <b>(2) ENTITÀ'</b>  |   |                   | <b>(3) DURATA</b>                                  |   |
| <b>Basso (1)</b>   | Posto di lavoro non mantenuto da sette a dieci anni ( $7 < x \leq 10$ ) dal pagamento finale  |   |   | Posti di lavoro creati mantenuti almeno per i due terzi del vincolo (su 5 almeno 3 posti mantenuti) |   |                   |  |   |
| <b>Medio (3)</b>   | Posto di lavoro non mantenuto da quattro a sette anni ( $4 < x \leq 7$ ) dal pagamento finale |   |   | Posti di lavoro creati mantenuti per la metà (su 4 almeno 2)  |   |                   |  |   |
| <b>Alto (5)</b>  | Posto di lavoro non mantenuto da tre a quattro anni ( $3 < x \leq 4$ ) dal pagamento finale   |   |   | Posti di lavoro creati non mantenuti totalmente (1 su 1)  |   |                   | Sempre alto  |   |
| <b>NOTA BENE:</b> qualora si accerti che il singolo posto di lavoro creato non è stato mantenuto per almeno 3 anni dal pagamento finale, il sostegno è revocato integralmente. |   |   |   |   |   |                   |  |   |
| <b>Allegato 6 DM 2490/2017</b>   |   | <b>Le percentuali di riduzione saranno 3%, 25% e 50%.</b> |   |   |   |                   |  |   |

| Programma Sviluppo Rurale 2014-2020  | LIGURIA  | Misura   | 6 – Sviluppo delle aziende agricole e delle imprese   | Sottomisura   | 6.4  | Operazione        | 5.c  | Investimenti nella creazione di piccole imprese in zone rurali |
|--|--|--|---|---|--|-------------------|--|--|
| Descrizione impegno  |  |  | Mantenere il vincolo di destinazione d'uso dichiarata ai fini dell'ottenimento del contributo, ai sensi del capitolo 8.1 del PSR, per dieci anni in caso di immobili. |   |  |                   |  |  |
| Livello di disaggregazione dell'impegno (determinazione del montante riducibile) allegato 6 del DM 2490 del 25.01.2017 (barrare solo una delle caselle)                            |  |  | Sottomisura - Operazione  |   |  | gruppo di coltura |  |  |
|  |  |  | X   | Intervento  |  |                   | coltura  |  |
| Tipologia di penalità (barrare solo una delle caselle)   |  |  | decadenza totale  |   | campo di applicazione (è possibile barrare tutte le caselle) | X                 | (100%) tutte le domande (controllo amministrativo) |  |
|  |  |  | esclusione  |   |  | X                 | (5%) solo campione (controllo in loco)             |  |
|  |  |  | X   | riduzione graduale (se barrato compilare i campi 1, 2, 3) |  | X                 | (1%) campione Controllo ex post                    |  |
| Tipo di controllo  |  |  | Documentale e visivo in azienda   |   |  |                   |  |  |
| Livello d'infrazione dell'impegno  | (1) GRAVITÀ  |  |   | (2) ENTITA'   |  |                   | (3) DURATA   |  |
| Basso  | Modifiche sostanziali effettuate da otto a dieci anni ( $8 < x \leq 10$ ) dal pagamento finale |  |   |   |  |                   |  |  |
| Medio  | Modifiche sostanziali effettuate da sei a otto anni ( $6 < x \leq 8$ ) dal pagamento finale    |  |   |   |  |                   |  |  |
| Alto   | Modifiche sostanziali effettuate da cinque a sei anni ( $5 < x \leq 6$ ) dal pagamento finale  |  |   | Sempre alto   |  |                   | Sempre alto  |  |
| <b>NOTA BENE:</b> qualora si accerti che il vincolo di destinazione d'uso non è stato mantenuto per almeno cinque anni dal pagamento finale, il sostegno è revocato integralmente. |  |  |   |   |  |                   |  |  |
| Allegato 6 DM 2490/2017  |  | Le percentuali di riduzione saranno 3%, 25% e 50%. |   |   |  |                   |  |  |

|   |   |   |  |  |   |                   |  |   |
|---|---|---|--|--|---|-------------------|--|---|
| <b>Programma Sviluppo Rurale 2014-2020</b>  | <b>LIGURIA</b>  | <b>Misura</b>   | <b>6 – Sviluppo delle aziende agricole e delle imprese</b>   | <b>Sottomisura</b>   | <b>6.4</b>  | <b>Operazione</b> | <b>5.c</b>   | <b>Investimenti nella creazione di piccole imprese in zone rurali</b> |
| <b>Descrizione impegno</b>  |   |   | <b>Mantenere il vincolo di destinazione d'uso dichiarata ai fini dell'ottenimento del contributo, ai sensi del capitolo 8.1 del PSR, per cinque anni in caso di altri investimenti, diversi da immobili.</b> |  |   |                   |  |   |
| Livello di disaggregazione dell'impegno (determinazione del montante riducibile) allegato 6 del DM 2490 del 25.01.2017 <i>(barrare solo una delle caselle)</i>                  |   |   | Sottomisura - Operazione   |  |   | gruppo di coltura |  |   |
|   |   |   | X  | Intervento   |   |                   | coltura  |   |
| Tipologia di penalità <i>(barrare solo una delle caselle)</i>   |   |   | decadenza totale   |  | campo di applicazione <i>(è possibile barrare tutte le caselle)</i> | X                 | (100%) tutte le domande (controllo amministrativo) |   |
|   |   |   | esclusione   |  |   | X                 | (5%) solo campione (controllo in loco)             |   |
|   |   |   | X  | riduzione graduale <i>(se barrato compilare i campi 1, 2, 3)</i> |   | X                 | (1%) campione Controllo ex post                    |   |
| Tipo di controllo   |   |   | Documentale e visivo in azienda  |  |   |                   |  |   |
| <b>Livello d'infrazione dell'impegno</b>  | <b>(1) GRAVITÀ'</b>   |   |  | <b>(2) ENTITA'</b>   |   |                   | <b>(3) DURATA</b>                                  |   |
| <b>Basso</b>  | Modifiche sostanziali effettuate da quattro a cinque anni ( $4 < x \leq 5$ ) dal pagamento finale |   |  |  |   |                   |  |   |
| <b>Medio</b>  | Modifiche sostanziali effettuate da tre a quattro anni ( $3 < x \leq 4$ ) dal pagamento finale    |   |  |  |   |                   |  |   |
| <b>Alto</b>   | Modifiche sostanziali effettuate da due a tre anni ( $2 < x \leq 3$ anni) dal pagamento finale    |   |  | Sempre alto  |   |                   | Sempre alto  |   |
| <b>NOTA BENE: qualora si accerti che il vincolo di destinazione d'uso non è stato mantenuto per almeno due anni dal pagamento finale, il sostegno è revocato integralmente.</b> |   |   |  |  |   |                   |  |   |
| <b>Allegato 6 DM 2490/2017</b>  |   | <b>Le percentuali di riduzione saranno 3%, 25% e 50%.</b> |  |  |   |                   |  |   |