



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE LIGURIA

## Delibera di Giunta regionale n. 1329 del 30/12/2016

Programma di Sviluppo Rurale 2014/2020 – Sottomisura 5.2 ex DGR n.1394/2015. Definizione delle procedure per la presentazione delle domande definitive e incremento della dotazione finanziaria iniziale. Evento calamitoso novembre 2014.

### LA GIUNTA REGIONALE

Richiamata la precedente deliberazione n. 1394 del 15/12/2015, con la quale, tra l'altro:

- sono stati approvati i criteri e le modalità per la presentazione di domande di sostegno semplificate a valere sulla misura 5.2 del programma di sviluppo rurale (PSR) della Liguria;
- è stata rinviata a un provvedimento successivo l'adozione dei criteri di selezione definitivi e l'approvazione delle modalità per la presentazione delle domande di sostegno definitive, una volta verificata la funzionalità dei servizi informatici del sistema informativo agricolo nazionale (SIAN);
- si è stabilito di individuare con atto successivo la data entro cui è possibile presentare domande di sostegno;

Atteso che:

- il comitato di sorveglianza, nella seduta del 3 febbraio 2016, ha esaminato i criteri di selezione della sottomisura 5.2, come previsto dall'articolo 74 del regolamento (UE) n. 1305/2013;
- i criteri di selezione della sottomisura 5.2 pertanto possono essere adottati definitivamente;

Ritenuto di conseguenza che si siano verificate le condizioni per approvare le procedure per la presentazione delle domande di sostegno definitive;

Considerato necessario incrementare la dotazione finanziaria iniziale, pari a 1.000.000 di Euro, di cui alla citata deliberazione n. 1394/2015, tenuto conto del lungo periodo di tempo trascorso dall'inizio del periodo di programmazione 2014-2020;

Ritenuto che una dotazione finanziaria complessiva di euro 2.005.000 sia a questo fine congrua, in quanto in linea con la programmazione finanziaria del PSR 2014-2020;

Visto il Regolamento delegato (UE) n. 640/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o

la revoca dei pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità;

CONSIDERATO in particolare il Reg. UE 640/2014 all'art. 35 comma 1: "Il sostegno richiesto è rifiutato o revocato integralmente se non sono rispettati i criteri di ammissibilità"; i criteri di ammissibilità devono essere rispettati per ottenere e mantenere il sostegno, sia in domanda di aiuto, sia in domanda di pagamento, sia per tutta la durata dell'impegno. Se il sostegno è rifiutato in fase istruttoria di concessione dello stesso, l'importo richiesto viene ridotto o non pagato affatto; se il contributo è stato erogato si procederà con la sua revoca e conseguente restituzione;

CONSIDERATO l'art. 35 comma 2 del Reg. UE 640/2014, "il sostegno è rifiutato o revocato, integralmente o parzialmente, se non sono rispettati gli impegni o altri obblighi previsti dal Programma di Sviluppo Rurale oppure, se pertinente, altri obblighi dell'operazione stabiliti dalla normativa dell'Unione Europea o dalla legislazione nazionale ovvero previsti dal Programma di Sviluppo Rurale. Gli impegni e altri obblighi sono azioni che il beneficiario si impegna a svolgere per ottenere il sostegno e per un determinato periodo ed una determinata durata, una volta percepito il contributo. Il sostegno erogato è revocato in tutto o in parte laddove gli impegni e gli obblighi non sono rispettati;

CONSIDERATO che a seguito dell'inadempimento degli impegni e altri obblighi, per decidere il tasso di rifiuto o revoca del sostegno, si tiene conto della gravità, dell'entità, della durata e della ripetizione dell'inadempienza riguardante le condizioni per il sostegno (art. 35 comma 3 e seguenti del Reg. UE 640/2014);

Visto il decreto ministeriale n. 3536 del 08/02/2016 "Disciplina del regime di condizionalità ai sensi del Reg. (UE) n. 1306/2013 e delle riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari dei pagamenti diretti e dei Programmi di Sviluppo Rurale";

Visto in particolare l'articolo 20 comma 1 del citato Decreto Ministeriale, ai sensi del quale: "Fatta salva l'applicazione dell'art. 63 del regolamento (UE) 809/2014, in caso di mancato rispetto degli impegni ai quali è subordinata la concessione dell'aiuto per le misure connesse ad investimenti nell'ambito dello sviluppo rurale, si applica per ogni infrazione relativa ad un impegno od a gruppi di impegni, una riduzione o l'esclusione dell'importo complessivo dei pagamenti ammessi o delle domande ammesse, per la tipologia di operazione a cui si riferiscono gli impegni violati";

Visto altresì l'articolo 23 del citato DM il quale dispone, tra l'altro, che le Autorità di gestione, sentito l'Organismo pagatore, individuino con propri provvedimenti:

- a) le fattispecie di violazioni di impegni riferite alle colture, ai gruppi di colture, alle operazioni, alle misure /sottomisure e agli impegni pertinenti di condizionalità;
- b) i livelli di gravità, entità e durata di ciascuna violazione ai sensi dell'articolo 20 e dell'allegato 6;

RITENUTO di procedere all'individuazione delle percentuali di riduzione maggiori del 3%, come previsto e consentito con le modalità di cui all'Allegato 6 del DM 3536 del 8.02.2016, in modo da stabilire nell'applicazione delle riduzioni, un criterio deterrente di gradualità e proporzionalità rispetto all'entità, gravità e durata dell'infrazione, come segue:

Punteggio	Percentuale di riduzione
punteggio maggiore o uguale a 1 e minore di 3,00	3%
punteggio maggiore o uguale a 3 e minore di 4,00	25%
punteggio maggiore o uguale a 4,00	50%

Considerato che nel caso di cumulo delle riduzioni, si applicano innanzitutto quelle di cui all'articolo 63 del Reg. (UE) n. 809/14, riferito all'ammissibilità delle spese in domanda di pagamento, quindi le riduzioni previste dall'articolo 20 del DM in argomento, riferito al mancato rispetto degli impegni previsti dalle norme pertinenti;

Ritenuto pertanto di procedere secondo quanto disposto dal DM;  
Sentita l'Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura (AGEA), Organismo Pagatore competente per il PSR della Liguria;

Ritenuto, per tutti i motivi sopra esposti, di approvare le procedure per la presentazione delle domande definitive, di cui al documento allegato al presente atto;

Ritenuto inoltre di individuare in un ulteriore documento allegato anche le fattispecie di violazione di impegni riferiti alle operazioni, alle misure e agli impegni pertinenti e i livelli di gravità, entità e durata per ciascuna violazione ai sensi dell'articolo 20 e dell'allegato 6 del medesimo decreto ministeriale n. 3536 del 08/02/2016;

Su proposta dell'Assessore all'Agricoltura, Sviluppo dell'entroterra e delle zone rurali;

## **DELIBERA**

1. di dare atto, per i motivi meglio precisati in premessa, che si sono verificate le condizioni, stabilite dalla precedente deliberazione n. 1394 del 15 dicembre 2015, per la presentazione delle domande di sostegno definitive a valere sul programma di sviluppo rurale (PSR) 2014-2020, sottomisura 5.2;
2. di approvare le procedure per la presentazione delle domande definitive di sostegno di cui alla sottomisura 5.2 "Investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale di produzione danneggiato", focus area 3.b, di cui al documento "*Allegato A - sottomisura 5.2 - Investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale di produzione danneggiato*" che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. Di individuare, per i motivi e secondo le modalità meglio precisati in premessa, le fattispecie di violazione di impegni riferiti alle operazioni, alle misure e agli impegni pertinenti e i livelli di gravità, entità e durata per ciascuna violazione ai sensi dell'articolo 20 e dell'allegato 6 del Decreto del Ministro delle politiche agricole, alimentari e forestali 8 febbraio 2016, relativamente alla misura 5.2, come risultano dal documento "*Allegato B - sottomisura 5.2 - Individuazione delle fattispecie di violazione di impegni e dei livelli di gravità, entità e durata per ciascuna violazione*" che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
4. di approvare la tabella di individuazione delle violazioni di impegni e dei livelli di gravità, entità e durata di ciascuna violazione pertinenti per la sottomisura 5.2 come

risultano dal documento “Allegato B - sottomisura 5.2 - Individuazione delle fattispecie di violazione di impegni e dei livelli di gravità, entità e durata per ciascuna violazione” che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

5. di dare atto che la gestione finanziaria di tutte le misure del PSR, in termini di competenza e di cassa, è demandata all’Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura (AGEA), e che pertanto il presente atto non comporta impegni finanziari a carico del bilancio regionale;
6. di incrementare di 1.005.000 Euro la dotazione finanziaria, stabilita dalla DGR 1394/2015 in 1.000.000 Euro per la sottomisura 5.2, portandola pertanto ad una dotazione finanziaria complessiva di 2.005.000 Euro;
7. di stabilire che le domande definitive di sostegno, possono essere presentate sino alle ore 24 del 31 marzo 2017. Le domande di sostegno, e le conseguenti domande di pagamento, dovranno essere presentate esclusivamente in modalità informatica attraverso il portale del Sistema informativo Agricolo Nazionale (SIAN), con firma elettronica del beneficiario secondo gli standard utilizzati dal SIAN ed il protocollo dell’Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura (AGEA) farà fede per la data e l’ora di presentazione;
8. di incaricare il Dirigente del Settore Politiche Agricole e della Pesca, in qualità di Autorità di Gestione del PSR:
  - a. di modificare la data di cui al precedente punto 7, per motivate esigenze connesse alla funzionalità del SIAN;
  - b. di definire eventuali documenti tecnici necessari per supportare l’attuazione delle procedure di presentazione e di istruttoria delle domande di sostegno di cui al presente atto;
9. di stabilire che l’istruttoria delle domande di sostegno di cui sopra resta temporaneamente sospesa nel caso di non corretto funzionamento del SIAN stesso;
10. di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito web regionale e, per estratto, sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria;
11. di informare che avverso il presente provvedimento può essere presentato ricorso giurisdizionale al TAR Liguria o, in alternativa, ricorso amministrativo straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 giorni o 120 giorni dalla data di comunicazione, notifica o di pubblicazione dello stesso.

## **Allegato A - sottomisura 5.2 - Investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale di produzione danneggiato**

### **Programma di sviluppo rurale 2014-2020**

#### **Disposizioni per il perfezionamento delle domande di sostegno semplificate. sottomisura 5.2 – “Investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale di produzione danneggiato”.**

#### ***Finalità e obiettivi***

Il presente atto completa le disposizioni già stabilite con la DGR 1394 del 15/12/2015 e disciplina, in particolare i criteri di selezione, i termini e le modalità operative per il perfezionamento delle domande di sostegno semplificate presentate a valere sul bando di cui alla DGR 1394 del 15/12/2015 in attuazione della sottomisura 5.2 – “Investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale di produzione danneggiato”;

Le indicazioni del presente atto sostituiscono, se in contrasto, o integrano quanto disposto con la DGR 1394 del 15/12/2015.

#### ***Validità temporale***

Le domande definitive di sostegno possono essere presentate dal giorno successivo alla pubblicazione del presente atto sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria e sino alle ore 24 del 31 marzo 2017.

#### ***Disponibilità finanziarie***

Le risorse finanziarie disponibili per il presente bando, inizialmente pari a 1.000.000 di euro, sono incrementate di euro 1.005.000 e ammontano pertanto complessivamente a euro 2.005.000 (duemilioni e cinquemila euro).

#### ***Beneficiari***

- Imprese agricole singole e associate;
- Comuni singoli o associati per quanto riguarda le infrastrutture a servizio delle attività agricole di loro proprietà o gestione;
- Consorzi di bonifica e Consorzi di miglioramento fondiario.

La presentazione delle domande definitive è consentita esclusivamente ai soggetti che hanno presentato la domanda di sostegno semplificata entro la data del 15 maggio 2016 corrispondente ai 18 mesi dalla data in cui è avvenuto l'evento calamitoso riconosciuto con decreto del Ministro delle politiche agricole alimentari e forestali n. 6946 del 30/3/2015.

#### **Condizioni di ammissibilità degli investimenti:**

Gli interventi proposti per essere ammessi al sostegno devono essere cantierabili, ovvero eseguibili al momento della presentazione della domanda di sostegno, dotati quindi di tutte le necessarie autorizzazioni, concessioni, permessi, pareri, nulla osta, valutazioni, preventivi, eccetera, ai sensi della normativa applicabile e intestati al richiedente.

Ai sensi della DGR 1394/2015 sono ammissibili le spese sostenute a decorrere dalla data in cui si è verificata la calamità naturale.

Per quanto riguarda la condizione di ammissibilità delle spese si richiama la Deliberazione di Giunta regionale n. 1115/2016

Sono ammissibili le prestazioni volontarie non retribuite (lavori in economia) inerenti le lavorazioni agronomiche che non richiedono competenze specifiche, attrezzature e macchinari ordinariamente non reperibili nelle aziende agricole.

In deroga alla DGR 1115 del 1 dicembre 2015 sono ammissibili anche le prestazioni volontarie non retribuite inerenti il ripristino della coltivabilità e la pulizia del terreno dal materiale accumulato dell'evento alluvionale; può essere utilizzata in merito la voce del prezzario regionale di riferimento per opere di miglioramento fondiario e interventi in ambito forestale (approvato con DGR 1075/2015) n. 10.01

### **Disposizioni in relazione al bando semplificato della DGR 1394 del 15/12/2015**

La mancata presentazione della domanda di sostegno definitiva entro il 31 marzo 2017, comporta la decadenza della domanda di sostegno semplificata e l'estinzione del procedimento a questa collegato.

La domanda di perfezionamento può aggregare gli investimenti proposti dal richiedente attraverso più domande semplificate. Non possono essere proposti attraverso la domanda di perfezionamento interventi diversi da quelli contenuti nelle domande semplificate.

### **Criteria di selezione**

1. Investimenti proposti dai soggetti che hanno subito danni maggiori	Azienda che ha subito danni al potenziale agricolo aziendale per un importo: < di 5.000 € = 0 => di 5.000 e < di 10.000 = 5 => di 10.000 e < di 20.000 = 10 => di 20.000 e < di 40.000 = 20 => di 40.000 e < di 60.000 = 30 => di 60.000 e < di 100.000 = 40 => di 100.000 = 50	Fino a 50
2. per le strutture aziendali: rapporto tra costi del ripristino e reddito aziendale espresso in produzione standard, considerata al momento della validazione del fascicolo aziendale più vicina all'evento calamitoso. Se l'azienda non era in possesso Il fascicolo aziendale al momento dell'evento deve comunque predisporlo prima della domanda di sostegno.	Costi di ripristino del potenziale agricolo aziendale Fino al 30% = 5 Dal 30 al 50% = 10 Dal 50 al 100% = 20 Dal 100% al 200% = 30 Oltre 200% = 40	Fino a 40
3. Agricoltori che abbiano stipulato polizze assicurative per strutture e/o produzioni a copertura dei rischi più frequenti nella zona	Punteggio attribuito per intero, senza graduazione	10
<b>TOTALE</b>		<b>Fino a 100</b>

Saranno escluse dal sostegno le domande con un punteggio totale al di sotto di una soglia minima **pari a 10 punti**.

## **Concessione del sostegno**

Il sostegno sarà concesso in ordine di graduatoria. Tutte le domande di sostegno saranno inserite in una unica graduatoria formata sulla base dei punteggi attribuiti in base ai criteri di selezione. Ai fini della graduatoria non rileva la data di presentazione né della domanda di sostegno definitiva né della precedente domanda semplificata. A parità di punteggio prevarrà la domanda presentata dal beneficiario la cui azienda abbia il maggior rapporto tra costi del ripristino e reddito aziendale espresso in produzione standard, considerata al momento della validazione del fascicolo aziendale più vicina all'evento calamitoso.

Le domande ammissibili saranno finanziate sino ad esaurimento delle risorse disponibili.

Le domande che avranno conseguito un punteggio inferiore alla soglia minima di ammissibilità non saranno finanziate.

## **Presentazione delle domande**

Le domande per lo sviluppo rurale devono essere presentate esclusivamente in modalità informatica attraverso il portale del Sistema informativo Agricolo Nazionale (SIAN) con firma elettronica del beneficiario secondo gli standard utilizzati dal SIAN e ciascuna domanda sarà identificata univocamente dal relativo codice a barre generato dal sistema.

La domanda avrà protocollo di AGEA, rilasciato automaticamente dal sistema informativo SIAN, che ha piena e unica valenza ai fini del presente atto anche per la data e l'ora di presentazione.

Le domande devono essere predisposte attingendo le informazioni dal Fascicolo Aziendale costituito, presso un soggetto autorizzato, ai sensi del DPR 503/1999.

La compilazione delle domande di sviluppo rurale tramite il portale SIAN può essere effettuata anche da soggetti diversi da quelli che compilano e detengono il fascicolo aziendale, purché dotati di delega del beneficiario e autorizzazione regionale ad accedere alle informazioni del fascicolo aziendale.

Non sono ammesse altre forme di predisposizione e presentazione delle domande.

Le domande di adesione alla misura si distinguono in domande di sostegno e domande di pagamento.

## **Domande di sostegno**

La domanda definitiva di sostegno deve essere corredata obbligatoriamente, pena la non ammissibilità della stessa, di tutta la documentazione necessaria all'istruttoria, definita dall'Autorità di gestione e disponibile sul sito [www.agriligurianet.it](http://www.agriligurianet.it) a seconda delle tipologie di investimento:

1. cartografie, planimetrie e altra documentazione progettuale utile alla descrizione dell'investimento in progetto; per gli investimenti su beni immobili dovrà essere sempre fornita planimetria catastale aggiornata con evidenziata la precisa collocazione degli investimenti (interventi su fabbricati, recinzioni, tubature, sistemazione dei terreni, impianto di colture poliennali, etc); per gli interventi che richiedono un titolo edilizio la documentazione fornita dovrà essere conforme a quella approvata dall'ente competente sul titolo edilizio;
2. copia di autorizzazioni, concessioni, licenze, permessi, nulla osta, denunce, comunicazioni e quant'altro necessario per attestare la **cantierabilità** ed eseguibilità delle opere previste. Sono esclusi da quest'obbligo i lavori e le opere dei quali la legge consente l'avvio tramite dichiarazioni o certificazioni emesse dallo stesso richiedente o da un professionista da esso incaricato (SCIA, DIA, ecc.). Tali

dichiarazioni e certificazioni devono comunque essere acquisite prima del primo pagamento;

3. Nel caso di opere: **computo metrico estimativo**;
4. nel caso di acquisti di macchine e attrezzature al fine di verificare la congruità della spesa: per **ciascun bene** tre preventivi. Nel caso in cui l'intervento di ripristino sia stato realizzato prima della presentazione della domanda di sostegno, uno dei tre preventivi può essere sostituito dalla fattura. I preventivi possono avere data intercorrente fra l'evento calamitoso e la data di presentazione della domanda di sostegno definitiva.
5. le relazioni tecniche specifiche legate alle diverse tipologie di investimenti, come espressamente previsto dalle Disposizioni Generali, dalle Condizioni relative all'ammissibilità degli investimenti e dalle Condizioni relative all'ammissibilità di talune tipologie di investimenti: perizie di stima del valore di mercato degli immobili o dei costi di ristrutturazione e/o costruzione ex novo, perizia tecnica relativa alla realizzazione di impianti idrici e irrigui, termici, elettrici ed agli investimenti finalizzati alla produzione di energia elettrica o termica con evidenziata la conformità ai requisiti del bando in oggetto.

### **Domande di pagamento**

Le domande di pagamento consistono nella richiesta di erogazione del contributo e possono essere presentate solo dai beneficiari titolari di una domanda di sostegno ammessa alla graduatoria e quindi dotata di atto di concessione.

La domanda di pagamento può riguardare la richiesta di pagamento:

- di anticipo (che non può superare il 50% del contributo pubblico concesso e deve essere richiesto secondo le procedure fissate da AGEA);
- di uno stato avanzamento lavori (SAL) esclusivamente se relativo ad un lotto funzionale;
- di saldo finale al completamento dell'investimento previsto.

Valgono inoltre le seguenti indicazioni e prescrizioni:

- a. la richiesta e l'erogazione del contributo non può in alcun caso eccedere l'importo indicato nell'atto di concessione;
- b. è ammessa una sola domanda di SAL per ciascuna domanda di sostegno definitiva;
- c. la domanda di pagamento a saldo dovrà essere presentata entro 6 mesi dalla data di concessione per le domande che comprendono esclusivamente l'acquisto di macchine e attrezzature, ed entro 18 mesi dalla data di concessione per le altre domande. I termini della concessione e la conseguente presentazione delle domande di pagamento di saldo finale non possono comunque oltrepassare inderogabilmente la data del 30 giugno 2018, pena la decadenza della domanda di sostegno e la revoca della concessione, con conseguente recupero degli importi eventualmente già erogati.

La domanda di pagamento deve essere corredata obbligatoriamente, pena la non ammissibilità della stessa, di tutta la documentazione allegata necessaria all'istruttoria, ovvero a seconda delle tipologie di investimento:

1. relazione tecnica a firma di tecnico abilitato e sottoscritta per accettazione dal richiedente che descriva l'intervento effettuato in rapporto a quanto richiesto in domanda di sostegno ed ammesso con atto di concessione, con particolare riferimento ad eventuale SAL, all'impiego effettivo di lavoro volontario non retribuito (lavoro "in economia"), ad eventuali variazioni apportate al progetto iniziale;
2. cartografie, planimetrie e altra documentazione progettuale utile alla descrizione dell'investimento realizzato; per gli interventi che richiedono un titolo edilizio la documentazione fornita dovrà essere conforme a quella presentata all'ente competente sul titolo edilizio;
3. nel caso di opere, computo metrico consuntivo;
4. nel caso di acquisti di attrezzature e macchine, elenco delle stesse con evidenziato quando possibile targa o numero di matricola;
5. copia di agibilità, nulla osta, comunicazioni, denunce, segnalazioni (es. agibilità edilizia, nulla osta igienico sanitari, comunicazioni di fine lavori, segnalazioni certificate di inizio attività, denunce di inizio attività) e quant'altro necessario per attestare che l'intervento realizzato è conforme alla normativa vigente e pienamente utilizzabile dal richiedente per le finalità per le quali era stato ammesso a contributo;
6. nel caso di lavori e opere per cui la legge consente l'avvio tramite dichiarazioni o certificazioni emesse dallo stesso richiedente o da un professionista dallo stesso incaricato occorre presentare copia della SCIA o DIA presentata al Comune con la domanda di pagamento;
7. fatture provanti il pagamento delle opere, delle attrezzature e delle macchine, nonché delle spese tecniche per le quali si richiede il contributo, nonché i relativi documenti provanti la quietanza (attestato di avvenuto bonifico, estratto di conto corrente con evidenziata la transazione monetaria, etc )”;

### ***Impegni del beneficiario***

La mancata presentazione della domanda di saldo finale nei termini previsti dall'atto di concessione determina, salvo cause di forza maggiore, la decadenza dal sostegno, e il recupero di eventuali somme già erogate.

Nel caso il beneficiario sia un ente pubblico, devono essere rispettate le norme relative agli appalti pubblici di cui al d.lgs. n. 50/2016.

Con la sottoscrizione della domanda di sostegno il beneficiario accetta, una volta ottenuto il contributo, di rispettare tutti gli impegni derivati da normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento ivi comprese quelle sottoscritte in calce alla domanda stessa. Laddove gli impegni non vengano rispettati il beneficiario decadrà dal sostegno e subirà l'applicazione di penalità come previsto da regolamento UE 640/2014 e come descritto nelle griglie redatte ai sensi del DM 8 febbraio 2016 e allegate al presente bando.

**Gli impegni post pagamento decorrono dalla data del pagamento finale al beneficiario.** Qualora il pagamento finale sia riferito ad un singolo investimento su cui grava il vincolo che deve essere rispettato, si fa riferimento al pagamento del singolo intervento stesso.

Gli impegni che devono essere rispettati per ottenere il sostegno e per tutta la durata del vincolo, a pena di decadenza dal sostegno e conseguente revoca totale o riduzione del contributo erogato, come disciplinato nelle griglie allegate, sono:

- consentire l'accesso degli incaricati dei controlli ai luoghi dove si trovano i beni oggetto della sovvenzione, a pena di decadenza dal sostegno e conseguente revoca totale del contributo erogato;
- mettere a disposizione della regione e di ogni altra autorità pubblica incaricata dei controlli e del monitoraggio, tutta la documentazione necessaria a svolgere l'attività di controllo, anche in caso sia detenuta da terzi;
- corretta attuazione degli investimenti concessi e mantenimento della destinazione d'uso dichiarata ai fini dell'ottenimento del contributo, così come disposto dal cap 8.1 del PSR;
- comunicare alla Regione, entro il termine di quindici giorni lavorativi dal giorno in cui è stato compiuto l'atto, la cessione totale o parziale dell'oggetto dell'investimento, prima della sua conclusione o prima della scadenza del vincolo di destinazione d'uso. La cessione non costituisce inadempimento qualora sia mantenuta la destinazione d'uso dichiarata in domanda di sostegno e approvata con l'atto di concessione, attraverso il passaggio ad un soggetto che abbia gli stessi requisiti del soggetto cedente e che si assuma giuridicamente il vincolo;
- adeguata pubblicità dell'investimento.

### ***Stabilità delle operazioni:***

il beneficiario deve garantire la stabilità delle operazioni in ottemperanza all'art. 71 comma 1 del Reg. UE 1303/2013, a tal fine si impegna a:

- a) non cessare o rilocalizzare l'attività produttiva al di fuori dell'area di programma;
- b) non effettuare il cambio di proprietà dell'infrastruttura che procuri un vantaggio indebito a un'impresa o a un ente pubblico;
- c) non effettuare modifiche sostanziali che alterino la natura, gli obiettivi o le condizioni di attuazione dell'operazione, con il risultato di comprometterne gli obiettivi originari.

Come stabilito dall'art. 71 comma 1 paragrafo 2, in caso di violazione, gli importi indebitamente versati in relazione all'operazione sono recuperati in proporzione al periodo per il quale i requisiti non sono stati soddisfatti.

### ***Forza maggiore***

In caso di forza maggiore e circostanze eccezionali, così come elencate nell'art. 2.2 del Reg. UE 1306/2013, il beneficiario non è tenuto al rimborso del sostegno ricevuto (art. 4.1 Reg. UE 640/2014). I casi contemplati devono essere notificati, insieme alla documentazione probante che dovrà essere analizzata, al Settore Ispettorato Agrario della Regione Liguria entro 15 giorni lavorativi dalla data in cui il beneficiario o il suo rappresentante sia in condizione di farlo (art. 4.2 Reg. UE 640/2014). La comunicazione e/o il relativo accertamento della forza maggiore esimono il beneficiario dalla restituzione del sostegno percepito.

### ***Norma residuale***

Per quanto non disciplinato con il presente atto si applica la precedente Deliberazione 1394 del 15/12/2015, il Programma regionale di Sviluppo Rurale, con particolare riferimento al capitolo 8.1 e alla misura 5.2, e le disposizioni regionali, nazionali e comunitarie vigenti in materia.

**Allegato B - sottomisura 5.2 - Individuazione delle fattispecie di violazione di impegni e dei livelli di gravità, entità e durata per ciascuna violazione.**

Programma Sviluppo Rurale 2014-2020	LIGURIA	Misura	5 – Ripristino del potenziale produttivo agricolo danneggiato da calamità naturali e da eventi catastrofici (art. 18)	Sottomisura	5.2	Operazione	Investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale di produzione danneggiato
Descrizione impegno			<b>Ai sensi degli impegni assunti con la sottoscrizione della domanda di sostegno, consentire l'accesso degli incaricati dei controlli ai luoghi dove si trovano i beni oggetto della sovvenzione, a pena di decadenza dal sostegno e conseguente revoca totale del contributo erogato</b>				
Livello di disaggregazione dell'impegno (determinazione del montante riducibile) allegato 6 del DM 3536 del 8.02.2016 <i>(barrare solo una delle caselle)</i>			Sottomisura - Operazione				
			X	Intervento			
Tipologia di penalità <i>(barrare solo una delle caselle)</i>			X	decadenza totale	campo di applicazione <i>(è possibile barrare tutte le caselle)</i>	X	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
				esclusione		X	(5%) solo campione (controllo in loco)
				riduzione graduale <i>(se barrato compilare i campi 1, 2, 3)</i>		X	(1%) campione Controllo ex post
Tipo di controllo			Documentale e visivo in azienda				
LIVELLO D'INFRAZIONE DELL'IMPEGNO	<sup>(1)</sup> GRAVITÀ			<sup>(2)</sup> ENTITÀ		<sup>(3)</sup> DURATA	
Basso (1)							
Medio (3)							
Alto (5)							

Programma Sviluppo Rurale 2014-2020	LIGURIA	Misura	5 – Ripristino del potenziale produttivo agricolo danneggiato da calamità naturali e da eventi catastrofici (art. 18)	Sottomisura	5.2	Operazione	Investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale di produzione danneggiato
Descrizione impegno			<b>Ai sensi degli impegni assunti con la sottoscrizione della domanda di sostegno, mettere a disposizione della Regione e di ogni altra autorità pubblica incaricata, tutta la documentazione necessaria a svolgere le attività di controllo, monitoraggio e valutazione, anche in caso sia detenuta da terzi, a pena di decadenza dal sostegno e conseguente revoca totale del contributo erogato.</b>				
Livello di disaggregazione dell'impegno (determinazione del montante riducibile) allegato 6 del DM 3536 del 8.02.2016 <i>(barrare solo una delle caselle)</i>			Sottomisura - Operazione				
			X	Intervento			
Tipologia di penalità <i>(barrare solo una delle caselle)</i>			X	decadenza totale	campo di applicazione <i>(è possibile barrare tutte le caselle)</i>	X	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
				esclusione		X	(5%) solo campione (controllo in loco)
				riduzione graduale <i>(se barrato compilare i campi 1, 2, 3)</i>		X	(1%) campione Controllo ex post
Tipo di controllo			Documentale e visivo in azienda				
LIVELLO D'INFRAZIONE DELL'IMPEGNO	<sup>(1)</sup> GRAVITÀ'			<sup>(2)</sup> ENTITA'		<sup>(3)</sup> DURATA	
Basso (1)							
Medio (3)							
Alto (5)							

Programma Sviluppo Rurale 2014-2020	LIGURIA	Misura	5 – Ripristino del potenziale produttivo agricolo danneggiato da calamità naturali e da eventi catastrofici (art. 18)	Sottomisura	5.2	Operazione	Investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale di produzione danneggiato
Descrizione impegno			Comunicare alla Regione, entro il termine di quindici giorni lavorativi dal giorno in cui è stato compiuto l'atto, la cessione totale o parziale dell'oggetto dell'investimento, prima della sua conclusione o prima della scadenza del vincolo di destinazione d'uso. La cessione non costituisce inadempimento qualora sia mantenuta la destinazione d'uso dichiarata in domanda di sostegno e approvata con l'atto di concessione, attraverso il passaggio ad un soggetto che abbia gli stessi requisiti del soggetto cedente e che si assuma giuridicamente il vincolo.				
Livello di disaggregazione dell'impegno (determinazione del montante riducibile) allegato 6 del DM 3536 del 8.02.2016 (barrare solo una delle caselle)			Sottomisura - Operazione				
			X	Intervento			
Tipologia di penalità (barrare solo una delle caselle)				decadenza totale	campo di applicazione (è possibile barrare tutte le caselle)	X	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
				esclusione		X	(5%) solo campione (controllo in loco)
			X	riduzione graduale (se barrato compilare i campi 1, 2, 3)		X	(1%) campione Controllo ex post
Tipo di controllo			Documentale e visivo in azienda				
LIVELLO D'INFRAZIONE DELL'IMPEGNO	<sup>(1)</sup> GRAVITÀ			<sup>(2)</sup> ENTITÀ		<sup>(3)</sup> DURATA	
Basso (1)	Comunicazione effettuata entro tre mesi dal termine previsto					Sempre basso	
Medio (3)	Comunicazione effettuata entro sei mesi dal termine previsto			Sempre medio			
Alto (5)	Comunicazione effettuata entro dodici mesi dal termine previsto						
Allegato 6 DM 8.02.2016		Le percentuali di riduzione saranno 3%, 25% e 50%.					
<b>NOTA BENE:</b> Trascorsi dodici mesi dal termine previsto, applicazione della penalità massima oltre all'applicazione dell'art. 71 lettera C) Reg. UE 1303/13, ove ne ricorrano le condizioni.							

Programma Sviluppo Rurale 2014-2020	LIGURIA	Misura	5 – Ripristino del potenziale produttivo agricolo danneggiato da calamità naturali e da eventi catastrofici (art. 18)	Sottomisura	5.2	Operazione	Investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale di produzione danneggiato	
Descrizione impegno			<b>I casi contemplati di forza maggiore e circostanze eccezionali devono essere notificati, insieme alla documentazione probante, all'Ente competente entro 15 giorni lavorativi dalla data in cui il beneficiario o il suo rappresentante sia in condizione di farlo (art. 4.2 Reg. UE 640/2014).</b>					
Livello di disaggregazione dell'impegno (determinazione del montante riducibile) allegato 6 del DM 3536 del 8.02.2016 (barrare solo una delle caselle)			X	Sottomisura - Operazione				
				Intervento				
Tipologia di penalità (barrare solo una delle caselle)				decadenza totale		campo di applicazione (è possibile barrare tutte le caselle)	X	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
				esclusione			X	(5%) solo campione (controllo in loco)
			X	riduzione graduale (se barrato compilare i campi 1, 2, 3)			X	(1%) campione Controllo ex post
Tipo di controllo			Documentale e visivo in azienda					
LIVELLO D'INFRAZIONE DELL'IMPEGNO	<sup>(1)</sup> GRAVITÀ			<sup>(2)</sup> ENTITA'			<sup>(3)</sup> DURATA	
Basso(1)	Comunicazione effettuata entro sei mesi dal termine previsto			Sempre basso			Sempre basso	
Medio (3)	Comunicazione effettuata entro dodici mesi dal termine previsto							
Alto (5)	Comunicazione effettuata oltre dodici mesi dal termine previsto							
Allegato 6 DM 8.02.2016		Le percentuali di riduzione saranno 3%, 25% e 50%.						

Programma Sviluppo Rurale 2014-2020	LIGURIA	Misura	5 – Ripristino del potenziale produttivo agricolo danneggiato da calamità naturali e da eventi catastrofici (art. 18)	Sottomisura	5.2	Operazione	Investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale di produzione danneggiato
Descrizione impegno			Adeguatezza pubblicità dell'investimento (Allegato III punto 2.2 - Reg. UE 808/2014 e ss.mm.ii.) DGR 862/2016.				
Livello di disaggregazione dell'impegno (determinazione del montante riducibile) allegato 6 del DM 3536 del 8.02.2016 (barrare solo una delle caselle)			Sottomisura - Operazione				
X			Intervento				
Tipologia di penalità <i>(barrare solo una delle caselle)</i>			decadenza totale		campo di applicazione <i>(è possibile barrare tutte le caselle)</i>	X	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
			esclusione			X	(5%) solo campione (controllo in loco)
			X riduzione graduale <i>(se barrato compilare i campi 1, 2, 3)</i>			X	(1%) campione Controllo ex post
Tipo di controllo			Documentale e visivo in azienda				
LIVELLO D'INFRAZIONE DELL'IMPEGNO	<sup>(1)</sup> GRAVITÀ'			<sup>(2)</sup> ENTITA'		<sup>(3)</sup> DURATA	
Basso (1)	Azioni informative durante l'attuazione dell'operazione collegate al sito web ad uso professionale			Azioni informative durante l'attuazione dell'operazione collegate al sito web ad uso professionale		Adeguamento dell'informativa entro 15 giorni dall'invito a provvedere	
Medio (3)	Azioni informative collegate ad interventi che beneficiano di un sostegno pubblico compreso tra € 50.000,00 ed € 500.000,00			Poster e pannelli temporanei non conformi o assenti - Dimensioni delle informazioni e Visibilità – Provvisori in istruttoria. Targhe e cartelloni permanenti non conformi o assenti. Dimensioni delle informazioni e Visibilità – Controlli a collaudo e post pagamento.		Adeguamento dell'informativa entro 30 giorni dall'invito a provvedere	
Alto (5)	Azioni informative collegate ad interventi che beneficiano di un sostegno pubblico superiore ad € 500.000,00.			Targhe e cartelloni permanenti ASSENTI - Dimensioni delle informazioni e Visibilità – Controlli a collaudo e post pagamento.		Adeguamento dell'informativa oltre 30 giorni dall'invito a provvedere.	
Art. 35.5 Reg. UE 640/2014	Qualora sia accertata una inadempienza grave, ovvero gravità, entità e durata al livello alto, il sostegno è revocato integralmente.						
Allegato 6 DM 8.02.2016	Le percentuali di riduzione saranno 3%, 25% e 50%.						

Programma Sviluppo Rurale 2014-2020	LIGURIA	Misura	5 – Ripristino del potenziale produttivo agricolo danneggiato da calamità naturali e da eventi catastrofici (art. 18)	Sottomisura	5.2	Operazione		Investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale di produzione danneggiato
Descrizione impegno			<b>Mantenere il vincolo di destinazione d'uso dichiarata ai fini dell'ottenimento del contributo, ai sensi del capitolo 8.1 del PSR, per dieci anni in caso di immobili, trattorie e moto agricole.</b>					
Livello di disaggregazione dell'impegno (determinazione del montante riducibile) allegato 6 del DM 3536 del 8.02.2016 (barrare solo una delle caselle)			Sottomisura - Operazione					
			X	Intervento				
Tipologia di penalità (barrare solo una delle caselle)			decadenza totale		campo di applicazione (è possibile barrare tutte le caselle)	X	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)	
			esclusione			X	(5%) solo campione (controllo in loco)	
			X	riduzione graduale (se barrato compilare i campi 1, 2, 3)		X	(1%) campione Controllo ex post	
Tipo di controllo			Documentale e visivo in azienda					
LIVELLO D'INFRAZIONE DELL'IMPEGNO	<sup>(1)</sup> GRAVITÀ'			<sup>(2)</sup> ENTITÀ'			<sup>(3)</sup> DURATA	
<b>Basso</b>	Modifiche sostanziali effettuate da otto a dieci anni ( $8 < x \leq 10$ ) dal pagamento finale							
<b>Medio</b>	Modifiche sostanziali effettuate da cinque a otto anni ( $5 < x \leq 8$ ) dal pagamento finale							
<b>Alto</b>	Modifiche sostanziali effettuate entro cinque anni ( $x \leq 5$ ) dal pagamento finale			Sempre Alto			Sempre Alto	
Art. 35.5 Reg. UE 640/2014	Qualora sia accertata una inadempienza grave, ovvero gravità, entità e durata al livello alto (5), il sostegno è revocato integralmente.							
Allegato 6 DM 8.02.2016	Le percentuali di riduzione saranno 3%, 25% e 50%.							
	Per pagamento finale si intende il pagamento relativo al singolo intervento finanziato.							

Programma Sviluppo Rurale 2014-2020	LIGURIA	Misura	5 – Ripristino del potenziale produttivo agricolo danneggiato da calamità naturali e da eventi catastrofici (art. 18)	Sottomisura	5.2	Operazione		Investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale di produzione danneggiato
Descrizione impegno			<b>Mantenere il vincolo di destinazione d'uso dichiarata ai fini dell'ottenimento del contributo, ai sensi del capitolo 8.1 del PSR, per cinque anni in caso di investimenti diversi da immobili, trattori e motoagricole.</b>					
Livello di disaggregazione dell'impegno (determinazione del montante riducibile) allegato 6 del DM 3536 del 8.02.2016 (barrare solo una delle caselle)			Sottomisura - Operazione					
			X	Intervento				
Tipologia di penalità (barrare solo una delle caselle)			decadenza totale		campo di applicazione (è possibile barrare tutte le caselle)	X	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)	
			esclusione			X	(5%) solo campione (controllo in loco)	
			X	riduzione graduale (se barrato compilare i campi 1, 2, 3)		X	(1%) campione Controllo ex post	
Tipo di controllo			Documentale e visivo in azienda					
LIVELLO D'INFRAZIONE DELL'IMPEGNO	<sup>(1)</sup> GRAVITÀ'			<sup>(2)</sup> ENTITA'		<sup>(3)</sup> DURATA		
<b>Basso</b>	Modifiche sostanziali effettuate da quattro a cinque anni ( $4 < x \leq 5$ ) dal pagamento finale							
<b>Medio</b>	Modifiche sostanziali effettuate da tre a quattro anni ( $3 < x \leq 4$ ) dal pagamento finale							
<b>Alto</b>	Modifiche sostanziali effettuate entro tre anni ( $x \leq 3$ anni) dal pagamento finale			Sempre Alto		Sempre Alto		
Art. 35.5 Reg. UE 640/2014	<b>Qualora sia accertata una inadempienza grave, ovvero gravità, entità e durata al livello alto (5), il sostegno è revocato integralmente.</b>							
Allegato 6 DM 8.02.2016	<b>Le percentuali di riduzione saranno 3%, 25% e 50%.</b>							
	<b>Per pagamento finale si intende il pagamento relativo al singolo intervento finanziato.</b>							