

## BANDO SOTTOMISURA 4.2.1

approvato con Decreto del Presidente della Provincia n. 106 del 28/10/2020

### PROGETTO DI COOPERAZIONE ZOOTECCIA BIOLOGICA

**PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE DELLA REGIONE LIGURIA 2014-2020**

**STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE DI TIPO PARTECIPATIVO  
 "MONTAGNE, COSTE E VALLI SPEZZINE"**

approvata con Decreto del Direttore Generale Regione Liguria n. 86 del 06/04/2017

GRUPPO DI AZIONE LOCALE	GAL Provincia della Spezia
TITOLO PROGETTO	<b>Progetto di cooperazione zootecnia biologica</b>
SOTTOMISURA LEADER	19.2 Sostegno all'esecuzione degli interventi nell'ambito della strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo
AMBITO TEMATICO SSL	Sviluppo e innovazione delle filiere e dei sistemi produttivi locali
SOTTOMISURA P.S.R. DI RIFERIMENTO	<b>4.2 Supporto agli investimenti nella trasformazione, commercializzazione e sviluppo dei prodotti agricoli - mod. GAL</b>
BENEFICIARI	Imprese che trasformano e commercializzano latte bio facenti parte del Gruppo di Cooperazione
DOTAZIONE FINANZIARIA / ALIQUOTA DI SOSTEGNO	€ 40.000,00 / ALIQUOTA DI SOSTEGNO PARI al 40% della spesa ammissibile sostenuta per la trasformazione.
SCADENZA	La scadenza per la presentazione delle domande di sostegno sul SIAN è fissata per il <b><u>giorno 15/01/2021 alle ore 23:59</u></b>



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE LIGURIA



LEADER



PSR 2014/2020

**BANDO SOTTOMISURA 4.2.1**

PROGETTO DI COOPERAZIONE ZOOTECNIA BIOLOGICA - Sostegno agli investimenti nella trasformazione, commercializzazione e sviluppo dei prodotti agricoli

---

**INDICE**

<b>1. BASE GIURIDICA</b> .....	<b>3</b>
<b>2. OGGETTO E FINALITÀ DEL BANDO</b> .....	<b>3</b>
<b>3. OBIETTIVI</b> .....	<b>3</b>
<b>4. BENEFICIARI AMMISSIBILI</b> .....	<b>4</b>
<b>5. DESCRIZIONE INTERVENTI AMMISSIBILI</b> .....	<b>4</b>
<b>6. DOTAZIONE FINANZIARIA</b> .....	<b>4</b>
<b>7. INTENSITÀ DI SOSTEGNO</b> .....	<b>4</b>
<b>8. CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ</b> .....	<b>4</b>
<b>8.1 Localizzazione degli interventi</b>	
<b>8.2 Condizioni di ammissibilità all'aiuto</b>	
<b>9. CRITERI DI SELEZIONE</b> .....	<b>8</b>
<b>10. TIPOLOGIA BANDO</b> .....	<b>9</b>
<b>11. VALIDITÀ TEMPORALE</b> .....	<b>10</b>
<b>12. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI SOSTEGNO</b> .....	<b>10</b>
<b>13. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI SOSTEGNO</b> .....	<b>11</b>
<b>14. ISTRUTTORIA DI AMMISSIBILITÀ DELLE DOMANDE DI SOSTEGNO</b> .....	<b>12</b>
<b>15. DOMANDA DI PAGAMENTO: ANTICIPO E SALDO FINALE</b> .....	<b>13</b>
<b>16. IMPEGNI E OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO</b> .....	<b>14</b>
<b>17. CONDIZIONE DI TUTELA DELLA PRIVACY</b> .....	<b>15</b>
<b>18. INFORMAZIONE SUL SOSTEGNO DA PARTE DEL FEASR</b> .....	<b>15</b>
<b>19. INFORMAZIONI E CONTATTI</b> .....	<b>15</b>
<b>20. NORMA RESIDUALE</b> .....	<b>16</b>

**ALLEGATI AL BANDO**

Modelli da utilizzare per la compilazione della domanda di sostegno:

Allegato 1 - Accordo tra i partner (*se del caso*)

Allegato 2 - Piano di Sviluppo Aziendale (PAS)

Allegato 3 - Dichiarazione iscrizione partecipanti

## 1. BASE GIURIDICA

- Regolamento (CE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo Europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo Europeo per gli affari marittimi e la pesca;
- Regolamento (CE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);
- Regolamento delegato (CE) n. 807/2014 della Commissione che integra le disposizioni del Regolamento (CE) 1305/2013;
- Programma di sviluppo rurale (PSR) Liguria 2014-2020;
- “Disposizioni sull’ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale” approvate con Delibera di Giunta Regionale n. 1115 del 01/12/2016 e aggiornate con Delibera di Giunta Regionale n. 669 del 26/07/2019;
- tutte le norme di riferimento non espressamente citate nell’elenco, ma richiamate nei documenti sopra riportati.

## 2. OGGETTO E FINALITÀ DEL BANDO

Il Gruppo di Azione Locale Provincia della Spezia, di seguito denominato “GAL”, avente sede legale a La Spezia in Via Vittorio Veneto 2, in qualità di soggetto responsabile dell’attuazione della Strategia di Sviluppo Locale di tipo partecipativo “Montagne, Coste e Valli Spezzine”, approvata ed ammessa a finanziamento in forza del Decreto del Direttore del Settore Politiche agricole e della pesca n. 44 del 07/03/2017 a valere sul Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Liguria (di seguito PSR Liguria 2014-2020), a mezzo del presente Bando intende disciplinare i criteri e le modalità per la concessione degli aiuti in attuazione dell’intervento come di seguito contraddistinto: Sottomisura 4.2.1 **Progetto di cooperazione zootecnia biologica - Sostegno agli investimenti nella trasformazione, commercializzazione e sviluppo dei prodotti agricoli**, focus area prevalente 3.a “Migliorare la competitività dei produttori primari integrandoli meglio nella filiera agroalimentare attraverso i regimi di qualità, la creazione di un valore aggiunto per i prodotti agricoli, la promozione dei prodotti nei mercati locali, le filiere corte, le associazioni e organizzazioni di produttori e le organizzazioni interprofessionali”.

## 3. OBIETTIVI

Lo studio per il rilancio della filiera del latte in Val di Vara svolto nell’ambito delle azioni preparatorie per la definizione della Strategia di Sviluppo Locale, ha reso evidente che per incrementare la produzione del latte, in particolare quello biologico, sia necessario aumentare la produzione delle aziende certificate e convertire le aziende produttrici convenzionali.

Con il Bando 16.4 Zootecnia Biologica si è finanziata l’attuazione di un progetto di Cooperazione, tra imprese agricole e operatori della filiera della Val di Vara, per lo sviluppo e l’incremento della filiera del latte biologico al fine di raggiungere i seguenti obiettivi:

- consolidamento della filiera da latte biologico in Val di Vara;

- consolidamento e sviluppo delle filiere corte ed i mercati locali nel settore zootecnico latte biologico bovino ampliando al settore di produzione ovi-caprino, allo scopo di incrementare le produzioni di provenienza locale da destinare alla trasformazione;
- realizzazione di attività promozionali a raggio locale ad esse collegate a consolidamento del brand "Valle del Biologico".

#### **4. BENEFICIARI AMMISSIBILI**

I beneficiari ammissibili al Bando sono esclusivamente le imprese che trasformano e commercializzano latte bio e facenti parte del Gruppo di Cooperazione finanziato a valere sul Bando GAL 16.4 Zootecnia Biologica.

Le imprese, aderenti al Gruppo di Cooperazione e quindi sottoscrittori di un Accordo Preliminare di Partenariato, devono avere la sede legale o almeno una sede operativa in Val di Vara dell'unità, come risultante dal fascicolo aziendale o dalla visura camerale.

#### **5. DESCRIZIONE INTERVENTI AMMISSIBILI**

Saranno approvati i progetti che prevedono interventi per:

- la ristrutturazione di fabbricati adibiti alla trasformazione di latte bio;
- l'acquisto di attrezzature per la trasformazione e la commercializzazione del latte bio;
- spese generali e tecniche.

Gli investimenti devono riguardare la filiera corta del latte biologico.

Gli operatori delle imprese finanziate e che quindi realizzeranno gli interventi saranno i destinatari delle azioni di "*Acquisizione di competenze*", cioè azioni formative funzionali e collegate al Progetto di cooperazione. Nello specifico le attività di "*coaching*" e "*workshop*" saranno fornite, alle imprese beneficiarie del sostegno, dai Prestatori di Servizi di Formazione riconosciuti da Regione Liguria e appositamente individuati con il Bando sottomisura 1.1.1 Progetto di Cooperazione Zootecnia Biologica - *Sostegno per azioni di acquisizione di competenze*.

#### **6. DOTAZIONE FINANZIARIA**

La dotazione finanziaria del Bando è pari a € 40.000,00.

#### **7. INTENSITÀ DI SOSTEGNO**

L'intensità dell'aiuto è pari al 40% della spesa ammissibile.

Nel caso degli aiuti per investimenti nella trasformazione di prodotti agricoli il cui prodotto finale non è un prodotto agricolo di cui all'allegato I del TFUE si applica il regime "de minimis" di cui al regolamento (UE) n. 1407/2013, con un'intensità di aiuto pari al 40% dei costi ammissibili.

#### **8. CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ**

##### **8.1 Localizzazione degli interventi**

Gli interventi, per poter essere ammessi al sostegno e beneficiare del pagamento degli aiuti, devono ricadere all'interno del territorio della Val di Vara e precisamente nei seguenti Comuni:

Beverino, Bolano, Borghetto di Vara, Brugnato, Calice al Cornoviglio, Carro, Carrodano, Follo, Maissana, Pignone, Riccò del Golfo, Rocchetta di Vara, Sesta Godano, Varese Ligure, Zignago.

Si segnala che le *zone svantaggiate* di cui alla sezione “Condizioni di ammissibilità degli investimenti” del par. 8.2 corrispondono alle aree rurali con problemi di sviluppo, che coincidono con i seguenti Comuni: Carro, Maissana, Rocchetta di Vara, Sesta Godano, Varese Ligure e Zignago.

### **8.2 Condizioni di ammissibilità all’aiuto**

La mancanza di uno dei requisiti richiesti per il soggetto o per il progetto determina l’inammissibilità o la decadenza parziale o totale della domanda di sostegno.

#### **Condizioni di ammissibilità dei beneficiari**

I soggetti che intendono accedere ai benefici previsti dal presente Bando sono tenuti a documentare la propria posizione anagrafica e la consistenza aziendale mediante la costituzione, presso una struttura abilitata, del fascicolo aziendale di cui al DPR 503/99. Il fascicolo aziendale, che dovrà obbligatoriamente indicare un indirizzo valido di Posta Elettronica Certificata, dovrà essere aggiornato, pienamente rispondente all’effettiva consistenza aziendale per tutte le schede in cui lo stesso è articolato (territorio, mezzi di produzione, manodopera, zootecnia, etc..), pena la non ammissibilità delle spese la cui idoneità non sia valutabile a causa di carenti o erronee indicazioni sul fascicolo aziendale ai sensi del DPR 503/99 sopra richiamato.

Gli investimenti sono ammissibili esclusivamente alle seguenti condizioni:

1. Le imprese devono essere già esistenti al momento della presentazione della domanda di aiuto, dotate di partita IVA attiva con codice di attività pertinente rispetto all’oggetto degli investimenti proposti;
2. Gli operatori delle imprese di cui sopra dovranno partecipare alle attività di “*coaching*” e “*workshop*” finanziate nel quadro del Progetto SSL Provincia della Spezia, sottomisura 1.1.1 Progetto di Cooperazione Zootecnia Biologica - *Sostegno per azioni di acquisizione di competenze.*

Ciascun beneficiario può presentare una sola domanda di sostegno a valere sul presente bando.

#### **Investimenti collettivi** (*realizzati da almeno tre aziende agricole*)

Nel caso di investimenti collettivi, dovrà essere designato un soggetto capofila, che procederà alla presentazione della domanda di sostegno e di pagamento.

Per la presentazione di domande relative a investimenti collettivi, è necessario che il soggetto Capofila si rechi presso un Centro di Assistenza Agricola (CAA) al fine di indicare i Partner del Progetto.

Nello specifico, il soggetto Capofila dovrà, prima della presentazione della Domanda di Sostegno, presentare al CAA copia dell’Accordo sottoscritto, che dovrà contenere la lista dei Partner così che il CAA possa attivare la funzione relativa ai Legami Associativi.

Attraverso tale funzione è possibile:

- inserire nel FA del soggetto Capofila il documento di Accordo e delega al soggetto Capofila (ogni variazione relativa all’Accordo comporta un aggiornamento del Fascicolo e la produzione di una nuova scheda di validazione);
- associare i Fascicoli Aziendali dei Partner al Fascicolo Aziendale del soggetto Capofila (ogni variazione relativa ai Partner comporterà un aggiornamento del Fascicolo e la produzione

di una nuova scheda di validazione, che riporta al suo interno la lista dei Partner e l'indicazione del soggetto Capofila).

Tutti i Partner che partecipano al Progetto collettivo dovranno pertanto costituire o aggiornare il proprio Fascicolo Aziendale.

Il Capofila dovrà, inoltre, impegnarsi a comunicare tempestivamente al CAA ogni variazione che riguardi la composizione del Partenariato o dell'Accordo.

L'Accordo tra i partner dovrà essere redatto sul modello di cui all'*allegato n. 1* del presente bando.

### **Condizioni di ammissibilità degli investimenti**

- La domanda di sostegno deve essere presentata prima dell'avvio dell'attività o degli investimenti.
- Gli investimenti, una volta ultimati, dovranno far sì che la dimensione economica aziendale, in termini di Produzione Standard, sia superiore a 18.000 euro, ridotta a 14.000 euro per le imprese con sede aziendale nelle *zone svantaggiate* (rif. par. 8.1). Nel caso di investimenti collettivi il requisito di ammissibilità è assolto se, ad investimenti ultimati, la *dimensione economica media* delle aziende interessate rispetti le condizioni sopra indicate. Nel caso l'azienda abbia dimensioni economiche, in termini di produzione standard, inferiori a quelle sopra stabilite, il richiedente deve produrre una dichiarazione sostitutiva di atto notorio nella quale dichiara di essere a conoscenza di dover raggiungere, a investimenti ultimati, ovvero alla presentazione della domanda di pagamento di saldo finale entro il termine indicato nel Nulla Osta, i valori minimi di P.S. sopra citati.
- Presentazione di un piano di sviluppo aziendale (PAS) in cui sono dimostrati:
  - la sostenibilità finanziaria ed economica degli investimenti;
  - il raggiungimento di un incremento delle prestazioni aziendali in termini economici o ambientali (in termini di riduzione dei consumi energetici, idrici e delle emissioni, di contrasto al dissesto idrogeologico) o entrambi.
- La domanda deve riguardare investimenti cantierabili, ovvero immediatamente eseguibili al momento della presentazione della stessa, dotati di tutte le necessarie autorizzazioni, concessioni, permessi, preventivi, ovvero tutta la documentazione necessaria ad attestare l'immediata eseguibilità. Tale requisito deve essere assolto al momento di presentazione della domanda.
- I beni immobili oggetto di investimento devono essere nella disponibilità certa del beneficiario (proprietà, usufrutto o contratto d'affitto) per tutto il vincolo di destinazione d'uso.
- Al fine di garantire la stabilità delle operazioni come richiesto dall'articolo 71 del Regolamento (UE) n. 1303/2013, gli investimenti realizzati con il sostegno del PSR sono sottoposti a vincolo di destinazione d'uso per la durata di:
  - a) 10 anni per i beni immobili, le trattorie e le motoagricole;
  - b) 5 anni per gli altri investimenti.

### **Condizioni di ammissibilità delle spese**

- Per la condizione di ammissibilità delle spese vige quanto stabilito con DGR 1115/2016, salvo quanto diversamente stabilito nel presente atto.
- Per le spese relative agli investimenti proposti al sostegno valgono le disposizioni generali indicate al Capitolo 8 del PSR Liguria 2014-2020 ed in particolare al paragrafo 8.1, sezione “Disposizioni comuni a tutte le misure”.
- Per quanto concerne la decorrenza delle spese ammissibili a finanziamento sono considerate ammissibili esclusivamente quelle sostenute dal beneficiario successivamente alla presentazione della domanda di sostegno. Fanno eccezione le *spese generali e tecniche*, che, in quanto propedeutiche alla presentazione della domanda, possono essere sostenute prima della presentazione della stessa (valgono esclusivamente le spese connesse all’intervento).
- Sono ammissibili le spese relative ai seguenti investimenti:
  - ristrutturazione di fabbricati adibiti alla trasformazione del latte bio;
  - acquisto, anche in forma collettiva, di macchinari e attrezzature impiegati nella trasformazione del latte bio e nella commercializzazione (compresi elaboratori elettronici);
- Le *spese generali e tecniche* sono ammissibili fino ad un massimo del 6% dei costi relativi alla costruzione e miglioramento di beni immobili, ridotto al 3% per tutti gli altri costi. I massimali relativi alle spese generali e tecniche sono aumentati del 2% nel caso di investimenti realizzati all’interno delle zone Natura 2000, per conformarsi a quanto previsto dalle misure di conservazione e alla normativa in materia (cfr. Capitolo 8 Paragrafo 8.1 “Disposizioni comuni a tutte le misure” del PSR Liguria 2014 – 2020).
- Sono ammissibili le sole spese relative ad investimenti conformi alle norme comunitarie, di cui all’art. 45 “Investimenti” del regolamento (UE) n. 1305/2013, nazionali o regionali.
- Tutte le spese sostenute dal beneficiario devono essere documentate da fatture o da altri documenti aventi forza probatoria equivalente. I pagamenti relativi devono essere documentati tramite bonifico bancario, RIBA bancaria o altro sistema equivalente eseguito tramite conto corrente intestato al titolare della domanda.

### **Non sono ammissibili a finanziamento:**

- i costi operativi, le spese di gestione, gli interessi passivi e le imposte, compresa l’IVA;
- le domande che determinano un contributo di importo inferiore a € 5.000;
- le spese relative ad investimenti non conformi alle condizioni di ammissibilità indicate nel bando di riferimento, nonché alle norme comunitarie, nazionali o regionali;
- le spese relative alle abitazioni, a magazzini, avanserre, depositi attrezzi, ricoveri per macchinari e scorte, e ogni altro manufatto non direttamente connesso alla produzione agricola o alla trasformazione o vendita dei prodotti aziendali;
- le compravendite di terreni e fabbricati effettuate fra soggetti aventi interessi comuni (coniugi, parenti e affini fino al secondo grado, soci dell’acquirente e/o del venditore);
- le spese per acquisto di materiale usato e di beni non durevoli (che non hanno durata pari almeno alla durata del vincolo di destinazione d’uso);

- le spese per investimenti di mera sostituzione. Si considerano di mera sostituzione gli investimenti finalizzati a sostituire:
  - macchinari esistenti in azienda da meno di 10 anni con macchinari nuovi dello stesso tipo e capacità produttiva più o meno 25%, senza demolizione dei macchinari esistenti, tranne il caso di ampliamento delle dimensioni aziendali di almeno il 50%;
  - fabbricati esistenti, o parte degli stessi, con altri fabbricati - tranne il caso di ampliamento delle dimensioni aziendali di almeno il 50%. Non rientra tra gli investimenti di sostituzione la demolizione completa di fabbricati che abbiano almeno 30 anni di vita, e la loro sostituzione con fabbricati moderni. Non rientra inoltre tra gli investimenti di sostituzione il recupero completo dei fabbricati aziendali. Il recupero è considerato completo se il suo costo ammonta almeno al 50% del valore del nuovo fabbricato.

**LIMITAZIONE SETTORIALE:**

Per il settore zootecnico gli investimenti connessi alla produzione del latte non caseificato sono ammissibili solamente se connessi al conferimento in mercati locali attraverso accordi di filiera locale così come definiti al capitolo 8 del PSR ovvero: “accordi tra produttori, trasformatori, commercianti o utilizzatori del prodotto interessato, le cui attività di produzione, trasformazione e di vendita al consumatore finale devono avvenire entro un raggio di 70 Km”.

**9. CRITERI DI SELEZIONE**

I criteri di selezione sono quelli riportati e specificati nella tabella sottostante:

<b>Criterio di selezione</b>	<b>Descrizione Criterio</b>	<b>Declinazione Punteggio</b>	<b>Totale Punteggio (max 100 punti)</b>
Caratteristiche del soggetto beneficiario	n. conferitori/soci rispetto al soggetto proponente	1 punto per ogni conferitore	Fino a 20 punti
Tipologie investimenti inseriti nella proposta progettuale	Presenza di iniziative che fanno riferimento a investimenti per uso collettivo	sì = 10 punti no = 0 punti	Fino a 50 punti
	Presenza di investimenti necessari per aderire a regimi di qualità certificata in base a norme europee, nazionali e regionali di cui alla Mis. 3.1 del PSR	sì = 20 punti no = 0 punti	
	Presenza di investimenti destinati alla riduzione dell'impatto ambientale in termini di riduzione nell'utilizzo delle risorse energetiche e idriche o in termini di riduzione di emissioni nocive per l'ambiente.	sì = 20 punti no = 0 punti	

Efficacia progettuale*	Imprese con una dimensione aziendale, ad investimenti ultimati, superiore ai 12.000 Euro in termini di Valore della produzione, <i>oltre la soglia minima prevista.</i>	Imprese che, a investimenti ultimati, hanno in termini di Valore della Produzione una dimensione economica superiore ai 12.000 euro ovvero 8.000 euro se trattasi di imprese in zone svantaggiate = 20 punti	20 punti
Localizzazione delle imprese	Imprese operanti in aree rurali di tipo D	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Imprese con terreni situati parzialmente (meno del 50% della superficie aziendale) in area D = 5 punti</li> <li>- Imprese con terreni situati prevalentemente in aree rurali D = 10 punti</li> </ul>	Fino a 10 punti
<b>Punteggio minimo = 20 punti</b>			
*N.B: il valore di Produzione Standard indicato è da intendersi aggiuntivo rispetto alle soglie minime previste nelle condizioni di ammissibilità così come indicate al § 8.2., cioè si intende che il raggiungimento dei 20 punti si applica se si raggiunge complessivamente una PS superiore ai 30.000,00 ovvero 22.000 euro* se trattasi di imprese in zone svantaggiate.			

Saranno escluse dal sostegno le domande con un punteggio totale al di sotto della soglia minima pari a 20 punti.

Gli elementi che determinano il punteggio devono essere dichiarati nella relazione tecnica a corredo della domanda di sostegno. I punteggi attribuiti a seguito dell'istruttoria della domanda di sostegno devono essere mantenuti fino al momento della presentazione della domanda di pagamento del saldo finale. Laddove tale punteggio non venga rispettato al momento di presentazione della domanda di pagamento di saldo finale, l'Ente istruttore procederà alla riduzione del sostegno spettante; la riduzione sarà calcolata sull'importo complessivamente ammesso con l'atto di concessione, con una percentuale pari ad ogni punto, o frazione di punto, non rispettato (1 punto = 1% di riduzione sul sostegno complessivamente ammesso). Nel caso in cui il punteggio totale scenda al di sotto della soglia minima di ammissibilità (20 punti), la domanda sarà esclusa ed il sostegno rifiutato (decadenza) con il conseguente recupero di eventuali contributi già erogati. Inoltre, laddove il punteggio scenda al di sotto della prima domanda in graduatoria non ammessa a finanziamento per esaurimento di risorse, il sostegno sarà rifiutato con il conseguente recupero di eventuali importi già erogati.

## 10. TIPOLOGIA BANDO

Bando a graduatoria. Utilizzando i criteri di selezione di cui al paragrafo specifico, per ciascuna domanda di sostegno sarà attribuito uno specifico punteggio sulla base di quanto dichiarato nella autovalutazione proposta e a seguito di specifica istruttoria, funzionale alla validazione del punteggio medesimo. Le domande di sostegno risultate ammissibili saranno quindi inserite in un apposita graduatoria di priorità, ciascuna con il punteggio validato, in ordine decrescente. Qualora più domande conseguano il medesimo punteggio totale, le stesse saranno ordinate sulla base del minor importo richiesto.

## 11. VALIDITÀ TEMPORALE

Le domande di sostegno possono essere presentate elusivamente fra le **ore 12:00 del 28/10/2020** e le **ore 23.59 del 15/01/2021**. Le domande presentate al di fuori di questi termini non sono ricevibili, fatte salve eventuali modifiche dei termini stabilite dal GAL Provincia della Spezia resesi necessarie ad esempio per problemi tecnici del Sistema Informativo per la presentazione delle domande.

## 12. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI SOSTEGNO

I soggetti che intendono accedere all'aiuto previsto dal presente atto devono documentare la propria posizione anagrafica e la consistenza aziendale mediante la costituzione, presso una struttura abilitata, del fascicolo aziendale di cui al DPR 503/99. Le domande per lo sviluppo rurale devono essere predisposte e presentate tramite le apposite applicazioni disponibili sul portale del Sistema Informativo Agricolo Nazionale – SIAN ([www.sian.it](http://www.sian.it)), attingendo le informazioni del fascicolo aziendale. Non sono ammesse altre forme di predisposizione e presentazione delle domande. Tali domande devono pertanto essere presentate esclusivamente in modalità telematica sottoscritte dal beneficiario secondo gli standard utilizzati dal SIAN, pena la non ricevibilità delle stesse e ciascuna domanda sarà identificata univocamente da un codice numerico generato dal sistema.

Il protocollo attribuito elettronicamente ed in maniera automatica dal SIAN fa fede per la data e l'ora di presentazione ed è unico che ha valenza ai fini del presente atto. Non sono ammesse altre forme di predisposizione e presentazione delle domande.

Il richiedente deve indicare nelle domande un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) valido per le comunicazioni inerenti l'operazione.

La compilazione delle domande di sviluppo rurale tramite il portale SIAN può essere effettuata anche da soggetti diversi da quelli che compilano e detengono il fascicolo aziendale, purché dotati di delega del beneficiario e autorizzazione regionale ad accedere alle informazioni del fascicolo aziendale.

Le domande di adesione alla misura si distinguono in domande di sostegno e domande di pagamento.

### **NOVITÀ introdotta per i bandi pubblicati dopo il 16 ottobre e quindi da applicare:**

Il beneficiario che intende compilare una domanda di Sostegno dovrà preventivamente accedere all'applicazione Gestione Preventivi per domanda di sostegno nel portale <https://www.sian.it> (Percorso: *Gestione - Gestione aiuti - Sviluppo Rurale 2014-2020 - "Gestione preventivi per domanda di sostegno"*) e procedere come segue:

- a) Selezionare il GAL e il Bando di interesse;
- b) Descrivere l'oggetto e i termini della fornitura, anche mediante allegati;
- c) Individuare i potenziali fornitori;
- d) Attivare l'invio della Richiesta di Preventivo a ciascuno dei fornitori indicati.

**Si precisa altresì che, in sede di istruttoria, l'acquisizione di preventivi con modalità diverse da quella sopra indicata comporterà la non ammissibilità della spesa relativa.**

(per la procedura si veda il manuale denominato "RTI-AGE-CONEV-MUT-AST-BAS-ALM-2113-01.1.pdf" scaricabile nel portale <https://www.sian.it> seguendo il seguente percorso: Utilità - Download - Download documentazione - "Manuale Sviluppo Rurale 2014-2020 - Misure strutturali").

### 13. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI SOSTEGNO

Le domande di sostegno devono essere presentate obbligatoriamente prima dell'avvio degli investimenti cui si riferiscono, pena la non ammissione degli stessi interventi. Fanno eccezione le *spese generali e tecniche* connesse all'operazione che, in quanto propedeutiche alla presentazione della domanda, possono essere sostenute prima della presentazione della stessa (valgono esclusivamente le spese connesse all'intervento).

La domanda di sostegno deve essere corredata obbligatoriamente, pena la non ammissibilità della stessa, o del singolo intervento contenuto al suo interno, di tutta la documentazione di seguito elencata che diventa parte integrante e sostanziale della domanda stessa.

Il progetto dovrà pertanto comprendere obbligatoriamente i seguenti elaborati, da allegare in formato digitale non modificabile, tramite SIAN:

<b>DOCUMENTAZIONE</b>	
Piano di sviluppo aziendale (PAS) ( <i>Allegato n. 2 del Bando</i> )	Per tutti
Atto che regola i rapporti tra i partner per la realizzazione del progetto. ( <i>Allegato n. 1 del Bando</i> ). Da tale atto, sottoscritto da tutti i partner, dovranno risultare: <ul style="list-style-type: none"> <li>- l'approvazione del progetto,</li> <li>- l'individuazione del capofila titolare della domanda di sostegno, che gestirà integralmente il progetto per quanto riguarda i procedimenti amministrativi, la realizzazione dell'investimento e gli aspetti economico-finanziari,</li> <li>- la sottoscrizione di tutti impegni correlati alla domanda di sostegno.</li> </ul>	nel caso di investimenti collettivi
Progetto - relazione tecnico descrittiva dell'investimento, riportante: <ul style="list-style-type: none"> <li>- lo scopo per cui è stato richiesto il finanziamento;</li> <li>- le finalità del progetto;</li> <li>- le relazioni specialistiche che descrivano lo stato di fatto e gli interventi che si intendono realizzare;</li> <li>- l'autovalutazione del punteggio.</li> </ul> ( <i>Compilare sezione dedicata all'interno del PAS - Allegato n. 2 del Bando</i> )	Per tutti
Progetto - computo metrico estimativo basato su un prezzario di riferimento come stabilito dalla DGR 1115/2016	Nel caso di opere
Progetto - cartografie, planimetrie e altra documentazione progettuale utile alla descrizione dell'investimento in progetto (*)	Per tutti
Copia di autorizzazioni, concessioni, licenze, permessi, nulla osta, denunce, comunicazioni e quant'altro necessario per attestare	Per opere

l'immediata cantierabilità ed eseguibilità delle opere previste ovvero dichiarazioni sostitutive attestanti l'immediata cantierabilità, così come stabilito al paragrafo cantierabilità dell'allegato A) approvato con DGR 1115/2016	
Tre preventivi di spesa per le spese generali e tecniche, come stabilito dall'allegato A) approvato con DGR 1115/2016, compresa tabella di raffronto all'interno del PAS ( <i>Allegato n. 2 del Bando - Foglio "Pagina6ter"</i> )	Per tutti
Per ciascun bene tre preventivi confrontabili, emessi da soggetti in effettiva concorrenza tra di loro, come stabilito dalla DGR 1115/2016, compresa tabella di raffronto all'interno del PAS ( <i>Allegato n. 2 del Bando - Foglio "Pagina6ter"</i> )	Per acquisti
In caso di Società o Cooperative: copia dello statuto e dell'eventuale delibera dell'Organo Competente che stabilisce le cariche sociali, deliberazione dell'Organo Competente relativa all'autorizzazione ad effettuare l'investimento, a presentare domanda di sostegno ed alla relativa copertura finanziaria della quota non coperta da contributo	Ove applicabile
Dichiarazione partecipanti all'attività di formazione, finanziato nel quadro del Progetto di Cooperazione Zootecnia Biologica SSL Provincia della Spezia ( <i>Allegato n. 3 del Bando</i> )	Per tutti
Altra documentazione ritenuta utile ad illustrare l'intervento	

(\*) per gli investimenti su beni immobili dovrà essere sempre fornita planimetria catastale aggiornata con evidenziata la precisa collocazione degli investimenti.

L'originale della documentazione di cui sopra deve essere custodita dal beneficiario che ha l'obbligo di esibirla qualora gli venga richiesta in sede di controlli.

Si ricorda che è possibile caricare, per ciascuna cartella presente nel portale SIAN costituente la sezione "Allegati" alla domanda di sostegno, documenti in formato elettronico secondo le modalità richieste dall'applicativo informatico (la dimensione di ogni cartella non deve essere superiore a 100 Mb).

In caso di difformità tra i dati riportati nelle singole sezioni della domanda di aiuto inserita sul SIAN e quelli riportati nella documentazione allagata alla stessa, fatto salvo quanto riconoscibile come errore palese, vale quanto indicato nella sezione della domanda e non negli allegati.

L'Ente istruttore si riserva la facoltà di richiedere integrazioni sulla documentazione presentata, secondo le specifiche indicate in sede di istruttoria di ammissibilità. Non è ammessa la possibilità di presentare documentazione aggiuntiva non presentata al momento della domanda.

#### **14. ISTRUTTORIA DI AMMISSIBILITÀ DELLE DOMANDE DI SOSTEGNO**

Tutte le domande di sostegno saranno inserite in un'unica graduatoria formata sulla base dei punteggi attribuiti in base ai criteri di selezione. Ai fini della graduatoria non rileva la data di

presentazione della domanda di sostegno. A parità di punteggio prevarrà la domanda con il punteggio ambientale più elevato e, in subordine, con la minore spesa ammessa.

Le domande ammissibili saranno finanziate sino ad esaurimento delle risorse disponibili in base all'ordine della graduatoria definita.

Le domande che avranno conseguito un punteggio inferiore alla soglia minima di ammissibilità non saranno finanziate.

Le domande ancora prive di copertura finanziaria dopo il completamento delle procedure di cui sopra sono decadute di diritto e archiviate.

Per quanto riguarda le **varianti in corso d'opera** si rimanda a quanto stabilito nell'allegato A) approvato con DGR 1115/2016. **Non sono ammissibili richieste di varianti progettuali che comportano modifiche agli obiettivi e ai parametri che incidono sui criteri di ammissibilità.**

Possono essere ammessi, limitati e giustificati, adattamenti progettuali nel rispetto di quanto disposto dal Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed il RUP dovrà richiedere autorizzazione preventiva all'esecuzione degli stessi. A seguito del procedimento di aggiudicazione dei lavori, il quadro economico verrà rideterminato e rimodulato sulla base del ribasso d'asta. Le economie derivanti dal ribasso d'asta non potranno essere utilizzate per ulteriori opere rispetto a quelle previste nel progetto finanziato.

Ai richiedenti che, in base alla graduatoria medesima, risultino ammessi ma non finanziabili per carenza di fondi, sarà inviata la relativa comunicazione. La comunicazione di finanziabilità e quella di non finanziabilità sono inviate a mezzo PEC.

Avverso il provvedimento di approvazione della graduatoria qualunque interessato può proporre:

- ricorso presso il Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 gg. dalla pubblicazione;
- in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 gg. dalla pubblicazione.

#### **15. DOMANDA DI PAGAMENTO: ANTICIPO E SALDO FINALE**

Le domande di pagamento consistono nella richiesta di erogazione del sostegno e possono essere presentate solo dai beneficiari titolari di una domanda di sostegno ammessa alla graduatoria e conseguentemente dotata di atto di ammissione al sostegno valido.

La domanda di pagamento può riguardare la richiesta di pagamento:

- di anticipo (che non può superare il 50% del contributo pubblico ammesso e deve essere richiesto secondo le procedure stabilite da AGEA);
- di uno stato avanzamento lavori (SAL) esclusivamente se relativo ad investimenti che determinino un **lotto funzionale** così come definito dalla DGR 1115/2016;
- di saldo finale al completamento dell'investimento previsto. Il mancato completamento degli investimenti dà luogo a penalità consistenti in riduzioni e revoche totali così come descritto nel successivo allegato B.

Valgono inoltre le seguenti indicazioni e prescrizioni:

- a. la richiesta e l'erogazione del sostegno non può in alcun caso eccedere l'importo indicato nel relativo atto di ammissione al sostegno;

- b. è ammessa una sola domanda di SAL per ciascuna domanda di sostegno;
- c. la domanda di pagamento a saldo dovrà essere presentata entro i termini indicati nell'atto di concessione salvo concessione di proroga su motivata richiesta.

La domanda di pagamento deve essere corredata obbligatoriamente, pena la non ammissibilità della stessa, di tutta la documentazione allegata necessaria all'istruttoria ed alla liquidazione del sostegno richiesti, ovvero a seconda delle tipologie di investimento:

<b>DOCUMENTAZIONE</b>	
Documentazione per informativa antimafia: Dichiarazione sostitutiva del certificato contestuale di residenza e di stato di famiglia, Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla CCIAA per contributi superiori ai limiti di esenzione di legge	Per tutti
Consuntivo (stato avanzamento/stato finale): relazione tecnico-descrittiva dell'investimento realizzato a firma del tecnico abilitato e sottoscritta per accettazione dal richiedente (*)	Per tutti
Consuntivo (stato avanzamento/stato finale): computo metrico consuntivo basato sullo stesso prezzario di riferimento utilizzato nella domanda di sostegno	Per opere
Progetto - cartografie, planimetrie e altra documentazione progettuale utile alla descrizione dell'investimento come realizzato; per gli interventi che hanno richiesto un titolo edilizio aggiuntivo (variante) la documentazione fornita dovrà essere copia di quella approvata dall'Ente competente sul titolo edilizio	Per tutti
Elenco di attrezzature acquistati con evidenziato, quando disponibile, il numero di matricola	Per acquisti
Fatture provanti il pagamento delle opere, delle attrezzature e di quanto altro richiesto nella domanda di pagamento, nonché delle spese tecniche per le quali si richiede il contributo, nonché i relativi <u>documenti provanti la quietanza</u> (attestato di avvenuto bonifico, estratto di conto corrente con evidenziata la transazione monetaria, ecc...). La gestione dei flussi finanziari e modalità di pagamento devono essere quelli indicati al punto 3.15 dell'allegato A) approvato con DGR 1115/2016	Per tutti
Elenco analitico dei documenti giustificativi di spesa con gli estremi dei pagamenti effettuati	Per tutti
Attestazione della partecipazione degli operatori delle imprese beneficiarie ad almeno il 75% della durata del corso di formazione finanziato nel quadro del Progetto di Cooperazione Zootecnica Biologica - <i>Sostegno per azioni di acquisizione di competenze</i> (Sottomisura 1.1.1). Attestato di frequenza o di profitto o di idoneità.	Per tutti
Altra documentazione ritenuta utile ad illustrare l'intervento	

(\*) La relazione deve descrivere l'intervento effettuato in rapporto a quanto richiesto in domanda di sostegno ed ammesso con atto di concessione, con particolare riferimento ad eventuale SAL, ad eventuali variazioni apportate al progetto iniziale.

## **16. IMPEGNI E OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO**

Tutte le condizioni di ammissibilità devono essere rispettate al momento della presentazione della domanda di sostegno e anche al momento della presentazione della domanda di pagamento. Fa eccezione la condizione relativa alla dimensione aziendale che può essere raggiunta anche solo ad investimenti ultimati e quindi con la presentazione della domanda di pagamento di saldo finale. Con la sottoscrizione della domanda di sostegno il beneficiario accetta, una volta ottenuto il contributo, di rispettare tutti gli impegni derivanti da normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento ivi compresi quelli sottoscritti in calce della domanda stessa. Il Beneficiario è tenuto a rispettare gli impegni e gli obblighi stabiliti dall'Autorità di Gestione Regione Liguria con Deliberazione di Giunta Regionale n. 143 del 22 febbraio 2019 ad oggetto "PSR 2014-2020 - Individuazione, ai sensi del DM n. 1867 del 18/01/2018, delle fattispecie di violazioni di impegni e delle percentuali di riduzione relativamente alle sottomisure attivate dai GAL (Gruppi di Azione Locale)".

## **17. CONDIZIONE DI TUTELA DELLA PRIVACY**

Si informano gli aderenti al presente Bando che i dati personali ed aziendali acquisiti nei procedimenti ad esso relativi, vengono trattati da parte del GAL Provincia della Spezia e della Regione Liguria nel rispetto della normativa vigente ed in particolare del Decreto Legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", e dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016", relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

## **18. INFORMAZIONE SUL SOSTEGNO DA PARTE DEL FEASR**

Le attività di informazione e pubblicità, ai sensi del capitolo 15.3 del PSR, sono definite dalla DGR n. 862 del 20/09/2016 avente per oggetto "Disposizioni in materia di pubblicità e informazione sul sostegno da parte del FEASR – Fondo europeo per lo sviluppo rurale nell'ambito del Programma regionale di sviluppo 2014 – 2020".

## **19. INFORMAZIONI E CONTATTI**

Informazioni sui contenuti del bando possono essere reperite:

GAL Provincia della Spezia

Via Vittorio Veneto, 2 - 19124 La Spezia(SP)

Tel. 0187/742229, pec: [gal.provincia.laspezia@legalmail.it](mailto:gal.provincia.laspezia@legalmail.it)

mail: [galprovinciaspezia@gmail.com](mailto:galprovinciaspezia@gmail.com)

Il testo integrale del presente Bando è pubblicato sul sito del Gal Provincia della Spezia [www.galprovinciaspezia.it](http://www.galprovinciaspezia.it) e sul sito [www.agriligurianet.it](http://www.agriligurianet.it)

## **20. NORMA RESIDUALE**

Per tutto quanto non espressamente specificato nel presente Bando, si applicano le pertinenti disposizioni europee, nazionali e regionali, ivi compreso il programma regionale di sviluppo rurale di cui alla deliberazione del Consiglio regionale n. 33 del 27 ottobre 2015.